

Ogłoszenie nr 540240144-N-2020 z dnia 27-11-2020 r.

Jelenia Góra:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 612645-N-2020

Data: 19/11/2020

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Powiat Jeleniogórski - Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Krajowy numer identyfikacyjny 23082149200000, ul. ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 756 473 103, e-mail

bzp@powiat.jeleniogorski.pl, faks 757 526 419.

Adres strony internetowej (url): <http://www.starostwo.jgora.pl/zamowienia-publiczne.html>

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: II

Punkt: 4

W ogłoszeniu jest: Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy mostu w km 4+141 drogi powiatowej nr 2646D nad rzeką Bóbr w miejscowości Siedlęciny (gmina Jeżów Sudecki), przewidującej rozbiórkę istniejącego i budowę nowego mostu wraz ze wszystkimi koniecznymi branżami, tj.: mostową, drogową, instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. 2. Realizację zadania podzielono na trzy etapy: 1) Etap I – obejmujący wykonanie inwentaryzacji istniejącego obiektu oraz terenu przyległego, przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającemu koncepcji rozwiązania docelowego mostu oraz przedstawienie koncepcji projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót budowlanych; 2) Etap II – obejmujący wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu (wraz z koncepcją tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych); 3) Etap III – obejmujący wykonanie projektu wykonawczego oraz dokumentacji kosztorysowej i technicznej, a także uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), zatwierdzenie tymczasowej oraz stałej organizacji ruchu. 3. Przed rozpoczęciem prac projektowych, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram prac projektowych, obejmujący wszystkie etapy realizacji zadania. Jeżeli

zaistnieją przesłanki, które Zamawiający uzna za słuszne do zmian w harmonogramie, Wykonawca zobowiązany będzie wystąpić do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem takiej zmiany oraz przedstawić mu nowy harmonogram do zatwierdzenia. 4. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań. 5. Wykonawca zobowiązany jest do przysyłania Zamawiającemu drogą e-mail miesięcznych raportów o postępie prac oraz informacji dotyczących zgodności terminów realizowanych zadań poszczególnych etapów z terminami wynikającymi z zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu prac projektowych. 6. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w comiesięcznych spotkaniach roboczych, na których na bieżąco będą uwzględniane uwagi i wnioski Zamawiającego dotyczące zakresu i sposobu realizowanych prac projektowych oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w miesięcznych raportach, o których mowa w ust. 5. Zamawiający może zrezygnować z comiesięcznych spotkań roboczych, jeżeli zapewniony zostanie ciągły kontakt z Wykonawcą i realizacja uwag i wniosków zgłaszanych przez Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej. 7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje się co najmniej 3 spotkania zespołu opinii projektowych (ZOP) – zgodnie z założonymi etapami prac projektowych, tj.: 1) Spotkanie 1 ZOP – na którym przedstawione zostaną Zamawiającemu do zatwierdzenia: koncepcja przyjętego rozwiązania projektu mostu oraz koncepcja projektu tymczasowej organizacji ruchu; 2) Spotkanie 2 ZOP – na którym przedstawione zostaną Zamawiającemu do zatwierdzenia: projekt budowlany (przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRiD) oraz projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu (wraz z projektem tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych); 3) Spotkanie 3 ZOP – na którym przedstawiony zostanie Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. 8. W skład ZOP, o którym mowa w ust. 7, wchodzi upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego oraz projektanci wyznaczeni przez Wykonawcę do opracowania dokumentacji projektowej. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia ZOP do Zamawiającego występuje Wykonawca. Spotkania odbywają się w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku do Zamawiającego, przy czym dopuszczalne jest wydłużenie tego terminu, o ile przedstawiciele stron wyrażą na to zgodę. 9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności opis stanu istniejącego, przewidywany zakres opracowania projektowego oraz opis wymagań i parametrów techniczno-użytkowych, został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 10. Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia: 1) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z: a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389), d) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.), e) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.), f) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784), g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków

technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.), h) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219), i) obowiązującymi normami i przepisami branżowymi. 2) Dokumentacja będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana przez Wykonawcę zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), która wejdzie w życie z dniem 01.01.2021 r. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny”, a także podane zostaną w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności, które umożliwią Zamawiającemu zweryfikowanie równoważności. 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Inwestora (Zamawiającego) wydanej przez właściwy organ administracyjny prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). 4) Wykonawca – w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia oraz wynagrodzenia ustalonego na podstawie złożonej oferty – zobowiązany jest (na późniejszym etapie realizacji robót budowlanych) pełnić nadzór autorski nad opracowanym projektem – w zakresie zgodnym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.). 5) Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową, w skład której wchodzi: a) projekt budowlany przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi oraz z projektami branżowymi – w ilości 4 egzemplarzy, b) projekt koncepcyjny mostu tymczasowego lub tymczasowej kładki pieszojezdnej – w ilości 4 egzemplarzy, c) projekt wykonawczy przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi – w ilości 4 egzemplarzy, d) opracowanie dotyczące klasy MLC – w ilości 2 egzemplarzy, e) mapa do celów projektowych – w ilości 1 egzemplarza, f) opracowanie geologiczne – w ilości 2 egzemplarzy, g) operat terenowo-prawny – w ilości 1 egzemplarza, h) operat wodno-prawny (jeśli jego wykonanie będzie wymagane) – w ilości 2 egzemplarzy, i) opracowania środowiskowe – w ilości 1 egzemplarza, j) zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy, k) zatwierdzony projekt docelowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy, l) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 4 egzemplarzy, m) przedmiar robót – w ilości 4 egzemplarzy, n) kosztorys inwestorski – w ilości 2 egzemplarzy. 6) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację w formie papierowej (w ilościach wskazanych w pkt 5) oraz w formie elektronicznej w ilości 1 kpl. na nośniku CD lub DVD w formacie edytowalnym (dwg – część rysunkowa, docx – część pisemna oraz xls – przedmiary i kosztorysy, albo kompatybilnym do wymienionych) oraz w formacie nieedytowalnym (pdf – część rysunkowa i pisemna). Ponadto wszelkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje Wykonawca dołączy w formie papierowej (o ile Wykonawca posiada te oryginały) oraz dodatkowo zeskanuje i dołączy w formie elektronicznej w formacie pdf na nośniku CD lub DVD. 11. Informacje dodatkowe dotyczące zamówienia: 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej; 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru Etapu III zadania do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej – jednak nie dłużej niż przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy. 12. Sposób

realizacji usługi został zawarty w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 13. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), została ujęta w Dziale XXX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W ogłoszeniu powinno być: Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy mostu w km 4+141 drogi powiatowej nr 2646D nad rzeką Bóbr w miejscowości Siedlęcín (gmina Jeżów Sudecki), przewidującej rozbiórkę istniejącego i budowę nowego mostu wraz ze wszystkimi koniecznymi branżami, tj.: mostową, drogową, instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. 2. Realizację zadania podzielono na trzy etapy: 1) Etap I – obejmujący wykonanie inwentaryzacji istniejącego obiektu oraz terenu przyległego, przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającemu koncepcji rozwiązania docelowego mostu oraz przedstawienie koncepcji projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót budowlanych; 2) Etap II – obejmujący wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu (wraz z koncepcją tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych); 3) Etap III – obejmujący wykonanie projektu wykonawczego oraz dokumentacji kosztorysowej i technicznej, a także uzyskanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), zatwierdzenie tymczasowej oraz stałej organizacji ruchu. 3. Przed rozpoczęciem prac projektowych, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram prac projektowych, obejmujący wszystkie etapy realizacji zadania. Jeżeli zaistnieją przesłanki, które Zamawiający uzna za słuszne do zmian w harmonogramie, Wykonawca zobowiązany będzie wystąpić do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem takiej zmiany oraz przedstawić mu nowy harmonogram do zatwierdzenia. 4. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań. 5. Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania Zamawiającemu drogą e-mail miesięcznych raportów o postępie prac oraz informacji dotyczących zgodności terminów realizowanych zadań poszczególnych etapów z terminami wynikającymi z zatwierdzonego przez Zamawiającego harmonogramu prac projektowych. 6. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uczestnictwa w comiesięcznych spotkaniach roboczych, na których na bieżąco będą uwzględniane uwagi i wnioski Zamawiającego dotyczące zakresu i sposobu realizowanych prac projektowych oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę w miesięcznych raportach, o których mowa w ust. 5. Zamawiający może zrezygnować z comiesięcznych spotkań roboczych, jeżeli zapewniony zostanie ciągły kontakt z Wykonawcą i realizacja uwag i wniosków zgłaszanych przez Zamawiającego w stosunku do dokumentacji projektowej. 7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia przewiduje się co najmniej 3 spotkania zespołu opinii projektowych (ZOP) – zgodnie z założonymi etapami prac projektowych, tj.: 1) Spotkanie 1 ZOP – na którym przedstawione zostaną Zamawiającemu do zatwierdzenia: koncepcja przyjętego rozwiązania projektu mostu oraz koncepcja projektu tymczasowej organizacji ruchu; 2) Spotkanie 2 ZOP – na którym przedstawione zostaną Zamawiającemu do zatwierdzenia: projekt budowlany (przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID) oraz projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu (wraz z projektem tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych); 3) Spotkanie 3 ZOP – na którym przedstawiony zostanie Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt wykonawczy wraz

ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych. 8. W skład ZOP, o którym mowa w ust. 7, wchodzi upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego oraz projektanci wyznaczeni przez Wykonawcę do opracowania dokumentacji projektowej. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia ZOP do Zamawiającego występuje Wykonawca. Spotkania odbywają się w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku do Zamawiającego, przy czym dopuszczalne jest wydłużenie tego terminu, o ile przedstawiciele stron wyrażą na to zgodę. 9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności opis stanu istniejącego, przewidywany zakres opracowania projektowego oraz opis wymagań i parametrów techniczno-użytkowych, został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 10. Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia: 1) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z: a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389), d) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.), e) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.), f) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r. poz. 784), g) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.), h) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219), i) obowiązującymi normami i przepisami branżowymi. 2) Dokumentacja będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana przez Wykonawcę zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), która wejdzie w życie z dniem 01.01.2021 r. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny”, a także podane zostaną w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności, które umożliwią Zamawiającemu zweryfikowanie równoważności. 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu Inwestora (Zamawiającego) wydanej przez właściwy organ administracyjny decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). 4) Wykonawca – w ramach przedmiotu niniejszego zamówienia oraz wynagrodzenia ustalonego na podstawie złożonej oferty –

zobowiązany jest (na późniejszym etapie realizacji robót budowlanych) pełnić nadzór autorski nad opracowanym projektem – w zakresie zgodnym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.). 5) Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową, w skład której wchodzi: a) projekt budowlany przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi oraz z projektami branżowymi – w ilości 4 egzemplarzy, b) projekt koncepcyjny mostu tymczasowego lub tymczasowej kładki pieszojezdnej – w ilości 4 egzemplarzy, c) projekt wykonawczy przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi – w ilości 4 egzemplarzy, d) opracowanie dotyczące klasy MLC – w ilości 2 egzemplarzy, e) mapa do celów projektowych – w ilości 1 egzemplarza, f) opracowanie geologiczne – w ilości 2 egzemplarzy, g) operat terenowo-prawny – w ilości 1 egzemplarza, h) operat wodno-prawny (jeśli jego wykonanie będzie wymagane) – w ilości 2 egzemplarzy, i) opracowania środowiskowe – w ilości 1 egzemplarza, j) zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy, k) zatwierdzony projekt docelowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy, l) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 4 egzemplarzy, m) przedmiar robót – w ilości 4 egzemplarzy, n) kosztorys inwestorski – w ilości 2 egzemplarzy. 6) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację w formie papierowej (w ilościach wskazanych w pkt 5) oraz w formie elektronicznej w ilości 1 kpl. na nośniku CD lub DVD w formacie edytowalnym (dwg – część rysunkowa, docx – część pisemna oraz xls – przedmiary i kosztorysy, albo kompatybilnym do wymienionych) oraz w formacie nieedytowalnym (pdf – część rysunkowa i pisemna). Ponadto wszelkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje Wykonawca dołączy w formie papierowej (o ile Wykonawca posiada te oryginały) oraz dodatkowo zeskanuje i dołączy w formie elektronicznej w formacie pdf na nośniku CD lub DVD. 11. Informacje dodatkowe dotyczące zamówienia: 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej; 2) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru Etapu III zadania do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej – jednak nie dłużej niż przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy. 12. Sposób realizacji usługi został zawarty w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 13. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, została ujęta w Dziale XXX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji: IV

Punkt: 5

W ogłoszeniu jest: ZMIANA UMOWY Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian: 1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp. 2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w

zakresie zmiany: 1) wynagrodzenia należnego Wykonawcy – w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług; 2) terminu realizacji przedmiotu umowy – co wynika z okoliczności uniemożliwiających wykonanie zamówienia w ustalonym terminie, w przypadku: a) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie – takiej jak w szczególności: katastrofa naturalna, katastrofa w ruchu powietrznym i lądowym, działania wojenne, terroryzm, zamieszki, strajk spowodowany przez osoby niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, warunki atmosferyczne, np.: huragany, trzęsienia ziemi, długotrwałe opady deszczu lub śniegu, silne mrozy, powódzie, podtopienia – powodujące konieczność wstrzymania prac; b) wejścia w życie przepisów krajowych lub międzynarodowych, skutkujących wydłużeniem lub zawieszeniem terminów dotyczących wydania przez organy administracyjne wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji lub pozwoleń, albo przedłużania się procedur administracyjnych związanych z koniecznością uzyskania tych dokumentów; c) przedłużania się procedur związanych z uzgadnianiem z właścicielami sieci lub obiektów warunków przebudowy obiektu inżynierskiego lub zabezpieczeń – w przypadku zachodzenia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną; d) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu; 3) osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Projektanta danej branży), o ile nowe osoby funkcyjne posiadają wymagane uprawnienia, a w przypadku Projektanta branży mostowej również doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż osoba wskazana przez Wykonawcę na etapie oceny ofert i przyznawania punktów w drugim kryterium oceny ofert. 3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, określona w umowie wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy. 5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzony przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Każda ze stron ma prawo odmowy dokonania zmiany umowy dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku, gdy wniosek o dokonanie zmiany nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy. 6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę. 7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, polegać będzie na przesunięciu terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia o określoną ilość dni, która będzie zgodna z ilością dni, w których przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany na podstawie przesłanek określonych w ust. 2 pkt 2. 8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 3, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego pisemnego

wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 9, albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących osoby/osób realizującej/yh prace projektowe, w następujących przypadkach: 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby/osób realizującej/yh prace projektowe, 2) niewywiązywania się osoby/osób realizującej/yh prace projektowe z powierzonych obowiązków wynikających z umowy; 3) jeżeli zmiana osoby/osób realizującej/yh prace projektowe stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. 9.

Wprowadzenie innej osoby realizującej prace projektowe (Projektanta danej branży) w miejsce osoby dotychczas wykonującej te czynności, będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca potwierdzi spełnianie przez tę osobę minimalnych wymagań Zamawiającego, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu oświadczenie, w którym wskazane będzie posiadanie przez proponowaną nową osobę funkcyjną (Projektanta danej branży) uprawnień budowlanych do projektowania, a w przypadku funkcji Projektanta branży mostowej również doświadczenia zawodowego (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Ponadto, jeśli Wykonawca uzyskał punkty w drugim kryterium oceny ofert w odniesieniu do doświadczenia posiadanego przez osobę wyznaczoną pierwotnie do realizacji zamówienia w funkcji Projektanta branży mostowej, zobowiązany jest wskazać w w/w oświadczeniu, że nowa osoba funkcyjna posiada doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż doświadczenie, które było punktowane przez Zamawiającego na etapie oceny oferty Wykonawcy. Osoba niespełniająca powyższych wymagań Zamawiającego nie zostanie dopuszczona do realizacji zamówienia, a Wykonawca zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z konieczności wprowadzenia w miejsce dotychczasowej osoby funkcyjnej nowej osoby spełniającej wymagane przez Zamawiającego warunki (Projektanta danej branży), powodująca niewykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie, wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i skutkować naliczeniem Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej. 10.

Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji prac projektowych (Projektanta danej branży), zostanie wprowadzona na podstawie aneksu do umowy. Przed zawarciem aneksu do umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych proponowanej nowej osoby funkcyjnej oraz zaświadczenia o członkostwie tej osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego (jeśli dotyczy). 11. Brak akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 8, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wskazanie przez Wykonawcę innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w ust. 9, i naliczenia Wykonawcy kary określonej w umowie. 12. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym m.in.: 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy; 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy i Zamawiającego) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy; 3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z Kodeksem spółek handlowych, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy. 13.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 12 pkt 1-2. 14. Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

W ogłoszeniu powinno być: ZMIANA UMOWY Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian: 1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp. 2. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie zmiany: 1) wynagrodzenia należnego Wykonawcy – w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług; 2) terminu realizacji przedmiotu umowy – co wynika z okoliczności uniemożliwiających wykonanie zamówienia w ustalonym terminie, w przypadku: a) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w pierwotnym terminie – takiej jak w szczególności: katastrofa naturalna, katastrofa w ruchu powietrznym i lądowym, działania wojenne, terroryzm, zamieszki, strajk spowodowany przez osoby niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, warunki atmosferyczne, np.: huragany, trzęsienia ziemi, długotrwałe opady deszczu lub śniegu, silne mrozy, powódzie, podtopienia – powodujące konieczność wstrzymania prac; b) wejścia w życie przepisów krajowych lub międzynarodowych, skutkujących wydłużeniem lub zawieszeniem terminów dotyczących wydania przez organy administracyjne wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji lub pozwoleń, albo przedłużania się procedur administracyjnych związanych z koniecznością uzyskania tych dokumentów; c) przedłużania się procedur związanych z uzgadnianiem z właścicielami sieci lub obiektów warunków przebudowy obiektu inżynierskiego lub zabezpieczeń – w przypadku zachodzenia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną; d) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu; 3) osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (Projektanta danej branży), o ile nowe osoby funkcyjne posiadają wymagane uprawnienia, a w przypadku Projektanta branży mostowej również doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż osoba wskazana przez Wykonawcę na etapie oceny ofert i przyznawania punktów w drugim kryterium oceny ofert. 3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1. 4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, określona w umowie wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy. 5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należycie udokumentowany wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby lub konieczności

wprowadzenia zmiany, sporządzony przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie.

Każda ze stron ma prawo odmowy dokonania zmiany umowy dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku, gdy wniosek o dokonanie zmiany nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy. 6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę. 7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, polegać będzie na przesunięciu terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia o określoną ilość dni, która będzie zgodna z ilością dni, w których przedmiot zamówienia nie mógł być wykonywany na podstawie przesłanek określonych w ust. 2 pkt 2. 8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 3, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, zawierającego uzasadnienie oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 9, albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących osoby/osób realizującej/ych prace projektowe, w następujących przypadkach: 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby/osób realizującej/ych prace projektowe, 2) niewywiązywania się osoby/osób realizującej/ych prace projektowe z powierzonych obowiązków wynikających z umowy; 3) jeżeli zmiana osoby/osób realizującej/ych prace projektowe stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. 9. Wprowadzenie innej osoby realizującej prace projektowe (Projektanta danej branży) w miejsce osoby dotychczas wykonującej te czynności, będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca potwierdzi spełnianie przez tę osobę minimalnych wymagań Zamawiającego, określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności przedstawiając Zamawiającemu oświadczenie, w którym wskazane będzie posiadanie przez proponowaną nową osobę funkcyjną (Projektanta danej branży) uprawnień budowlanych do projektowania, a w przypadku funkcji Projektanta branży mostowej również doświadczenia zawodowego (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia). Ponadto, jeśli Wykonawca uzyskał punkty w drugim kryterium oceny ofert w odniesieniu do doświadczenia posiadanego przez osobę wyznaczoną pierwotnie do realizacji zamówienia w funkcji Projektanta branży mostowej, zobowiązany jest wskazać w w/w oświadczeniu, że nowa osoba funkcyjna posiada doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż doświadczenie, które było punktowane przez Zamawiającego na etapie oceny oferty Wykonawcy. Osoba niespełniająca powyższych wymagań Zamawiającego nie zostanie dopuszczona do realizacji zamówienia, a Wykonawca zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z konieczności wprowadzenia w miejsce dotychczasowej osoby funkcyjnej nowej osoby spełniającej wymagane przez Zamawiającego warunki (Projektanta danej branży), powodująca niewykonanie przedmiotu zamówienia w ustalonym terminie, wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i skutkować naliczeniem Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej. 10. Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji prac projektowych (Projektanta danej branży), zostanie wprowadzona na

podstawie aneksu do umowy. Przed zawarciem aneksu do umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych proponowanej nowej osoby funkcyjnej oraz zaświadczenia o członkostwie tej osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego (jeśli dotyczy), a także oświadczenie tej osoby o istnieniu albo braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – na druku stanowiącym Załącznik Nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. 11. Brak akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy, o którym mowa w ust. 8, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na wskazanie przez Wykonawcę innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w ust. 9, i naliczenia Wykonawcy kary określonej w umowie. 12. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym m.in.: 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy; 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy i Zamawiającego) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy; 3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z Kodeksem spółek handlowych, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy. 13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 12 pkt 1-2. 14. Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:**Numer sekcji:** IV**Punkt:** 6.2**W ogłoszeniu jest:** Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Data: 2020-12-02, godzina: 10:00. Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): nie Wskazać powody: - Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: polski**W ogłoszeniu powinno być:** Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: Data: 2020-12-04, godzina: 13:00. Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem): nie Wskazać powody: - Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: polski