



Jelenia Góra, dnia 23 kwietnia 2020 r.

BZP.272.1.3.2020

**Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**  
**„Bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie Powiatu Jeleniogórskiego w 2020 roku”**

Zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą, wprowadza się następujące zmiany w treści *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, zwanej dalej SIWZ, a także w treści *Formularza ofertowego* (Załącznik Nr 4 do SIWZ):

**1. Dział VIII SIWZ (WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ):**

**Zmiana treści:**

Wraz z ofertą (wypełnionym *Formularzem ofertowym* – Załącznik Nr 4) oraz oświadczeniami, o których mowa w Dziale VII SIWZ, Wykonawca składa:

- 1) dowód wniesienia wadium;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile ofertę składa pełnomocnik (pełnomocnictwo musi być oryginalne lub poświadczane notarialnie);
- 3) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Z przedmiotowego zobowiązania, lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zasobów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi jednoznacznie wynikać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;
- 4) pełnomocnictwo udzielone reprezentantowi Wykonawców do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

**Zapis ten otrzymuje brzmienie:**

Wraz z ofertą (wypełnionym *Formularzem ofertowym* – Załącznik Nr 4) oraz oświadczeniami, o których mowa w Dziale VII SIWZ, Wykonawca składa:

- 1) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile ofertę składa pełnomocnik (pełnomocnictwo musi być oryginalne lub poświadczane notarialnie);
- 2) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych



podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. Z przedmiotowego zobowiązania, lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zasobów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, musi jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą;
- 3) pełnomocnictwo udzielone reprezentantowi Wykonawców do reprezentowania Wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

## 2. Dział XIII SIWZ (WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM):

### Zmiana treści:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie: 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku poniższych formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Getin Noble Bank S.A. nr: 79 1560 0013 2972 6951 8000 0008**;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. O skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu decyduje moment uznania jego kwoty (tj. zaksięgowania) na rachunku bankowym Zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu (przelewem na konto Zamawiającego), Wykonawca do oferty załącza potwierdzenie dokonania przelewu środków na konto Zamawiającego tytułem wniesienia wadium na przedmiotowe zamówienie.
5. W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń, Wykonawca składa oryginał dokumentu wadialnego wraz z ofertą albo odrębnie (do Biura Zamówień Publicznych) przed upływem terminu składania ofert, a potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu wadialnego załącza do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny np. w koszulce foliowej lub odrębnej kopercie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji.



6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 9.
11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Zapis ten otrzymuje brzmienie:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**3. Dział XIV SIWZ (TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ):**

**Zmiana treści:**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Zapis ten otrzymuje brzmienie:**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu



związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **4. Dział XVI – MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT – ust. 2 i 3:**

##### **Zmiana treści:**

2. Oferty należy składać w terminie do godz. 12:00 w dniu 28.04.2020 r. w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra. W związku z aktualną sytuacją sanitarno-epidemiologiczną w kraju oraz wprowadzonymi w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze ograniczeniami w sposobie wykonywania obsługi klientów (w tym przyjmowania korespondencji), zamiar złożenia oferty należy wcześniej zgłosić telefonicznie pod numerem: (75) 64 73 125 (Punkt kancelaryjny) albo (75) 6473103 lub (75) 6473102 (Biuro Zamówień Publicznych). Przyjmowanie ofert w formie pisemnej odbywać się będzie na zewnątrz budynku Starostwa Powiatowego, przy wejściu do obiektu od strony parkingu – po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2020 r. o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10 (sala Transgranicznego Centrum Zarządzania Kryzysowego, II piętro). W związku z aktualną sytuacją sanitarno-epidemiologiczną w kraju, Zamawiający przeprowadzi sesję otwarcia ofert bez udziału osób z zewnątrz. W celu zachowania jawności otwarcia ofert – zgodnie z informacją upublicznią przez Urząd Zamówień Publicznych w związku z otwarciem ofert w sytuacji zagrożenia epidemicznego – otwarcie ofert będzie transmitowane on-line w dniu 28.04.2020 r. od godz. 12:30. Link do strony internetowej, na której transmitowane będzie na żywo otwarcie ofert złożonych w ramach przedmiotowego zamówienia, zostanie podany najpóźniej w dniu wyznaczonym na składanie i otwarcie ofert na stronie internetowej pod adresem: <http://www.starostwo.jgora.pl/zamowienia-publiczne.html>.

##### **Zapis ten otrzymuje brzmienie:**

2. Oferty należy składać w terminie do godz. 12:00 w dniu 30.04.2020 r. w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra. W związku z aktualną sytuacją sanitarno-epidemiologiczną w kraju oraz wprowadzonymi w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze ograniczeniami w sposobie wykonywania obsługi klientów (w tym przyjmowania korespondencji), zamiar złożenia oferty należy wcześniej zgłosić telefonicznie pod numerem: (75) 64 73 125 (Punkt kancelaryjny) albo (75) 6473103 lub (75) 6473102 (Biuro Zamówień Publicznych). Przyjmowanie ofert w formie pisemnej odbywać się będzie na zewnątrz budynku Starostwa Powiatowego, przy wejściu do obiektu od strony parkingu – po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.04.2020 r. o godzinie 12:30 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10 (sala Transgranicznego Centrum Zarządzania Kryzysowego, II piętro). W związku z aktualną sytuacją sanitarno-epidemiologiczną w kraju, Zamawiający przeprowadzi sesję otwarcia ofert bez udziału osób z zewnątrz. W celu zachowania jawności otwarcia ofert – zgodnie z informacją upublicznią przez Urząd Zamówień Publicznych w związku z otwarciem ofert w sytuacji zagrożenia epidemicznego – otwarcie ofert będzie transmitowane on-line w dniu 30.04.2020 r. od godz. 12:30. Link do strony internetowej, na której transmitowane będzie na żywo otwarcie ofert złożonych w ramach przedmiotowego zamówienia, zostanie podany najpóźniej w dniu wyznaczonym na składanie i otwarcie ofert na stronie internetowej pod adresem: <http://www.starostwo.jgora.pl/zamowienia-publiczne.html>.



5. Załącznik Nr 4 do SIWZ (*Formularz ofertowy*) – str. 4

**Zmiana poprzez wykreślenie treści:**

- wadium w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) zostało wniesione w formie/formach .....  
Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na rachunek nr: .....

**Pozostałe zapisy SIWZ oraz Załącznika Nr 4 do SIWZ (*Formularza ofertowego*) pozostają bez zmian.**

Zamawiający informuje, że zmodyfikowane wersje SIWZ oraz Załącznika Nr 4 do SIWZ (*Formularz ofertowy*) zostaną udostępnione do pobrania na stronie internetowej:

<https://bip.powiat.jeleniogorski.pl/5604/dokument/10361>

Wcześniejsze (nieobowiązujące obecnie) wersje SIWZ oraz Załącznika Nr 4 do SIWZ zostaną usunięte z w/w strony internetowej w dniu publikacji przedmiotowej informacji oraz zmodyfikowanych dokumentów. Wykonawcy winni korzystać z dokumentów oznaczonych „*po zmianach z dnia 23.04.2020 r.*”.

**WAŻNE:** Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy, w wyniku zmiany treści SIWZ, prowadzącej do zmiany treści *Ogłoszenia o zamówieniu*, w Biuletynie Zamówień Publicznych zamieszczone zostanie *Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia*.

*Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia* zostanie ponadto opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego pod adresem:

<https://bip.powiat.jeleniogorski.pl/5604/dokument/10361>