	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: vosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Karta opisu usługi

Zezwolenie na prowadzenie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów

Z DNIA: 26.08. 2011 r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

a) wniosek, który zawiera informacje wskazane w art. 27 ust.1 i 3 ([wzór wniosku dostępny w Wydziale lub na stronie internetowej](#))

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

Opłata skarbową od wydanej decyzji na prowadzenie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów **z chwilą złożenia wniosku:**

- 616 zł (na prowadzenie działalności gospodarczej)
- 82 zł (na pozostałe)

Zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U. Nr 225, poz. 1635 z późn.zm.) ust. 44 cz. III załącznika do ustawy.

Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego – tj. Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze lub bezgotówkowo na konto Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze:

Bank MILLENIUM
ul. Piłsudskiego 35
58-500 Jelenia Góra
nr rachunku 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU/PODANIA:

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra - Kancelaria Ogólna lub Starostwo Powiatowe, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Sekretariat

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, II piętro, pokój nr 225, tel. 75/64 73 216, e-mail: [vosr@starostwo.jgora.pl](mailto:wosr@starostwo.jgora.pl)

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI:

Wydanie decyzji administracyjnej.

CZAS REALIZACJI USŁUGI:


1–2 miesiące, zgodnie z art.35 par.3 k.p.a (konieczność pozyskania opinii organu gminy).

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM:

Strona może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (58-500 Jelenia Góra, ul. Obrońców Pokoju 26a) w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Osobiście lub za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

PODSTAWA PRAWNA:

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn.zm.) - art. 26-27
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 marca 2006 r. w sprawie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz.U.Nr 49, poz.356)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie procesu odzysku R10 (Dz. U. Nr 86, poz. 476)