	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	ul Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
	ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, <a href="http://www.starostwo.jgora.pl">www.starostwo.jgora.pl</a> , <a href="http://www.wosr.starostwo.jgora.pl">www.wosr.starostwo.jgora.pl</a> , e-mail: <a href="mailto:wosr@starostwo.jgora.pl">wosr@starostwo.jgora.pl</a> godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

## Karta opisu usługi

### Zatwierdzanie dokumentacji geologicznych (dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie)

**Z DNIA: 23.08.2013 r.**

**WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:**

a) wniosek ([dostępny w wydziale lub na stronie internetowej](#)) wraz z dokumentacją geologiczną (dokumentacja wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i geologiczno-inżynierskiej – Dz.U. Nr 291, poz. 1714).

**WYSOKOŚĆ OPŁAT:**

Opłata skarbową od wydanej decyzji **z chwilą złożenia wniosku** - 10 zł

Zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku (Dz.U. z 2012 r. poz. 1282 z późn.zm.) ust. 53 cz. I załącznika do ustawy.

Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie organu podatkowego – tj. Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze lub bezgotówkowo na konto Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze:

**Bank MILLENIUM  
ul. Piłsudskiego 35  
58-500 Jelenia Góra  
nr rachunku 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566**

**Od opłaty skarbowej zwolnione są:** jednostki budżetowe, jednostki samorządu terytorialnego, organizacje pożytku publicznego oraz inne wymienione w art. 7 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1282 z późn.zm.).

**MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU :**

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra - Kancelaria Ogólna lub Starostwo Powiatowe, ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Sekretariat

**MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI:**

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, II piętro, pokój nr 228, tel. 75/64 73 220, e-mail: [wosr@starostwo.jgora.pl](mailto:wosr@starostwo.jgora.pl)

**SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI:**


Zatwierdzenie dokumentacji w drodze decyzji administracyjnej.

**CZAS REALIZACJI USŁUGI**

1-2 miesiące, zgodnie z art.35 par.3 k.p.a.

**INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM**

Strona może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	ul Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, <a href="http://www.starostwo.jgora.pl">www.starostwo.jgora.pl</a> , <a href="http://www.wosr.starostwo.jgora.pl">www.wosr.starostwo.jgora.pl</a> , e-mail: <a href="mailto:wosr@starostwo.jgora.pl">wosr@starostwo.jgora.pl</a> godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

**SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Osobiście lub za pośrednictwem poczty.

**PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. z roku 2011 Nr 163, poz.981) – art. 93 ust.2.