

	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	ul Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Karta opisu usługi

Przyjmowanie dokumentacji geologicznych (dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie)

Z DNIA : 26.08.2011 r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

a) wniosek ([dostępny w wydziale lub na stronie internetowej](#)) wraz z dokumentacją geologiczną (dokumentacja wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 3 października 2005 r. w sprawie szczególnych wymagań, jakim powinny odpowiadać dokumentacje hydrogeologiczne i geologiczno-inżynierskie – Dz.U. Nr 201, poz. 1673).

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

Brak opłaty skarbowej

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU :

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra - Kancelaria Ogólna lub Starostwo Powiatowe, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Sekretariat

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, II piętro, pokój nr 226, tel. 75/64 73 219, e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI:

Zawiadomienie pisemne o przyjęciu dokumentacji bez zastrzeżeń

CZAS REALIZACJI USŁUGI

2 miesiące, zgodnie z art. 45 ust. 1a ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. Nr z 2005 r., Nr 228 poz.1947).

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Brak trybu odwoławczego

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub za pośrednictwem poczty

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. z roku 2005 Nr 228, poz.1947) – art. 45