	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: vosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Karta opisu usługi

Uzyskanie zezwolenia na posiadanie i hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców

Z DNIA: 16.06.2014 r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

- a) Wniosek o wydanie zezwolenia ([dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej](#)).
- b) Załączniki:
 - oświadczenie o niekaralności za kłusownictwo ([wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej](#)),
 - oświadczenie o znajomości prawa łowieckiego w części dotyczącej zakazu polowań z chartami, ([wzór dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej](#))
 - zaświadczenie o szczepieniu psa,
 - dla chartów rasowych zaświadczenie ze Związku Kynologicznego o rejestracji psa z numerem rejestracyjnym i numerem tatuażu,
 - zdjęcie psa,
 - dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

Opłatę skarbową za wydaną decyzję w wysokości 82 zł zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1282 z późn.zm.) - ust. 44 cz. III załącznika do ustawy, należy uiścić w kasie Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze lub bezgotówkowo na konto Urzędu Miejskiego w Jeleniej Górze:

Bank MILLENIUM
ul. Piłsudskiego 35
58-500 Jelenia Góra
nr rachunku 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU :

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra - Kancelaria Ogólna lub Starostwo Powiatowe, ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Sekretariat

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, II piętro, pokój nr 227, tel. 75/64 73 217, e-mail: [vosr@starostwo.jgora.pl](mailto:wosr@starostwo.jgora.pl)

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI:


Wydanie decyzji administracyjnej.

CZAS REALIZACJI USŁUGI:

1-2 miesiące zgodnie z art.35 par.3 k.p.a.

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM:

Strona może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Osobiście lub za pośrednictwem poczty.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo Łowieckie (Dz.U. z 2005 r. Nr 127, poz. 1066 z późn.zm.) - art.10