	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa
	ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Karta opisu usługi

Uzyskanie pozwolenia zintegrowanego

Z DNIA: 26.08.2011 r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

- 2 egzemplarze wniosku; Wniosek o uzyskanie pozwolenia powinien spełniać wymagania określone w art. 208, oraz art. 203 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.)
- 2 egzemplarze wniosku w wersji elektronicznej – na oddzielnych nośnikach,
- dowód uiszczenia opłaty rejestracyjnej, obliczonej w oparciu o rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia, 4 listopada 2002 r. w sprawie wysokości opłat rejestracyjnych (Dz.U. z 2002 r., Nr 190, poz. 1591 z późn. zm.),
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej

WYSOKOŚĆ OPŁAT:

- 2011,00 zł dla dużych przedsiębiorstw
- 506,00 zł dla prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie, mikro, małych i średnich przedsiębiorstw zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz. U z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) – ust.40, cz.III załącznika do ustawy.

Opłatę należy uiścić w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra przy lub bezgotówkowo na konto Urzędu Miasta w Jeleniej Górze:

Bank MILLENIUM
ul. Piłsudskiego 35
58-500 Jelenia Góra
nr rachunku 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU/PODANIA:

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra - Kancelaria Ogólna lub Starostwo Powiatowe, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra - Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa - Sekretariat

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI:

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, II piętro, pokój nr 227, tel. 75/64 73 218, e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI:


Wydanie decyzji administracyjnej.

CZAS REALIZACJI USŁUGI:

6 miesięcy

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM:

Strona może wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego (58-500 Jelenia Góra, ul. Obrońców Pokoju 26a) w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

	Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
	System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009
	Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa ul. Podchorążych 15, 58-508 Jelenia Góra, tel./fax 75/6473214, www.starostwo.jgora.pl , www.wosr.starostwo.jgora.pl , e-mail: wosr@starostwo.jgora.pl godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW:

Osobiście lub za pośrednictwem poczty za zwrotnym potwierdzeniem odbioru

PODSTAWA PRAWNA:

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) – art.181, art.201
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów instalacji mogących powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów przyrodniczych albo środowiska jako całości (Dz.U. z 2002 r. Nr 122, poz. 1055).
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 4 lipca 2002 r. w sprawie wysokości opłat rejestracyjnych (Dz.U. z 2002 r., Nr 190, poz. 1591).