



Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

ul. Kochanowskiego 10. 58-500 Jelenia Góra, tel. 75/6473200 fax. 75/6473212

www.starostwo.jgora.pl e-mail: komunikacja@starostwo.jgora.pl

Przyjęcia interesantów : poniedziałek - piątek 8.00 - 14.30

Karta opisu usługi

Przerejestrowanie pojazdu na nowe numery rejestracyjne (utrata lub zniszczenie tablic/y rejestracyjnej/y, wydanie wtórnika tablic/y rejestracyjnej/y)

(nazwa usługi)

Z DNIA : 02.02.2015r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

1. Wniosek właściciela o wymianę tablic lub podanie o wydanie skierowania na wykonanie wtórnika zniszczonej/y tablic/y rejestracyjnej/y (o rodzaju wystąpienia decyduje wnioskodawca).
2. Dowód tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość (do wglądu) – osoba fizyczna.
3. Aktualny odpis z KRS, zaświadczenie o nadaniu nr REGON – pozostałe podmioty. Sprawy rejestracji mogą załatwiać wyłącznie osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
4. Dowód rejestracyjny pojazdu.
5. Karta pojazdu, jeżeli była wydana.
6. Zaświadczenie wydane przez policję - w przypadku kradzieży tablic/y.
7. Oświadczenie złożone przez właściciela pod odpowiedzialnością karną na okoliczność zgubienia/zniszczenia tablic/y - w przypadku zgubienia/zniszczenia tablic/y.
8. Dotychczasowe tablica/e rejestracyjna/e - w przypadku zniszczenia tablic/y.
9. Ważne ubezpieczenie OC – do wglądu.

Wymagane dokumenty do podania winny być złożone w formie oryginału. W przypadku dokumentów z poz. 3 dopuszcza się poświadczony notarialnie kopie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do podania wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

WYSOKOŚĆ OPLAT

- | | |
|---|---|
| 1. 54,00 zł – dowód rejestracyjny. | c. nalepki kontrolnej – 0,50 zł, |
| 2. 18,50 zł - pozwolenie czasowe w przypadku wniosku o rejestrację. | d. zalegali. tablic rejestr. – 0,50 zł, |
| 3. 12,50 zł – komplet nalepek legalizacyjnych. | Opłat można dokonać w kasie lub na konto |
| 4. 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu. | Urzędu: 74 1560 0013 2972 6951 8000 0001 |
| 5. 1000 zł – tablice rejestracyjne indywidualne samochodowe. | (opł. komunikacyjne): |
| 6. 500 zł – tablice rejestracyjne indywidualne motocyklowe. | sam. osobowy – 183,50 zł |
| 7. 30 zł – tablice rejestracyjne motorowerowe. | motocykl – 125,00 zł |
| 8. 40 zł – tablice rejestracyjne motocyklowe. | motorower – 115,00 zł |
| 9. 80 zł – tablice rejestracyjne samochodowe. | przyczepa, naczepa – 125,00 zł |
| 10. 40 zł – tablice rejestracyjne na przyczepę. | ciągnik rolniczy – 125,00 zł |
| 11. 100 zł – tablice samochodowe zabytkowe. | ciągnik samochodowy – 183,50 zł |
| 12. 50 zł – tablice motocyklowe zabytkowe. | 79 1560 0013 2972 6951 8000 0008 (opł. ewidencyjne): |
| 13. Opłata ewidencyjna za wydanie: | sam. osobowy – 2,00 zł |
| a. dowodu rejestracyjnego – 0,50 zł, | motocykl – 1,50 zł |
| b. pozwolenia czasowego – 0,50 zł, | motorower – 1,50 zł |
| | przyczepa, naczepa – 1,50 zł |
| | ciągnik rolniczy – 1,50 zł |
| | ciągnik samochodowy – 2,00 zł |

Opłata skarbową:

17 zł - za upoważnienie/pełnomocnictwo.

Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać w kasie Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego. Możliwe jest także wpłacanie odpowiedniej kwoty na konto Urzędu m. Jelenia Góra: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU / PODANIA

Pokój nr 2- po uprzednim osobistym lub telefonicznym ustaleniu terminu

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI

Stanowisko ds. rejestracji, parter, pokój nr 2 tel. (75) 64 73205-7,

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI

Wydanie nowych tablic rejestracyjnych i dowodu rejestracyjnego.

CZAS REALIZACJI USŁUGI

1. Niezwłocznie - sprawy nie wymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 30 dni - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1628).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. Nr 133, poz. 1123 ze zm.).
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. Nr 192, poz. 1878 ze zm.).

UWAGI

1. Brak