

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru dla zadania: Rewitalizacja terenu Domu Pomocy Społecznej w Sosnówce

Rozdział 1 Informacje ogólne

Dane Zamawiającego
Dom Pomocy Społecznej w Sosnówce
58-564 Sosnówka, ul. Liczyrzepy 87, tel. 757610237
e-mail: sekretariat@dpssosnowka.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

Użyte w zapytaniu (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

„Aprobata techniczna” - dokument potwierdzający pozytywną ocenę techniczną wyrobu stwierdzającą jego przydatność do stosowania w określonych warunkach, wydany przez jednostkę upoważnioną do udzielania aprobat technicznych.

„Jednostka realizująca” - oznacza Zamawiającego.

„Certyfikat zgodności” - dokument wydany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż należycie zidentyfikowano wyrób, proces lub usługę są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania. W budownictwie (zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) certyfikat zgodności wykazuje, że zapewniono zgodność wyrobu z PN lub aprobatę techniczną (w wypadku wyrobów, dla których nie ustalono PN).

„Inspektor Nadzoru Inwestorskiego” - oznacza osobę fizyczną, posiadającą kwalifikacje wymagane przez Rozdział 2 (Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) i sprawującą funkcje nadzoru na Placu Budowy określone przez ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 1409 ze zm.). W stosunku do Stron Kontraktu osoba taka działa z upoważnienia Inspektora.

„Inwestor Zastępczy” - oznacza osobę inną niż Zamawiający, sprawującą na mocy pełnomocnictwa, udzielonego tej osobie przez Zamawiającego całość lub część czynności Inwestora przewidzianych w Art. 18 Rozdział 3 (Prawa i obowiązki uczestników procesu budowlanego) polskiego Prawa Budowlanego.

„Inspektor Nadzoru” - oznacza podmiot wybrany w drodze zapytania, z którym Zamawiający zawrze umowę o świadczenie Usług, a w szczególności pełniącą funkcję „Inspektora” zgodnie z polskim Prawem budowlanym. Terminy „Inspektor Nadzoru” i „Inspektor” mogą być używane zamiennie.

„Koordynator Czynności Nadzoru Inwestycyjnego” - oznacza osobę fizyczną, przewidzianą Art. 27 polskiego Prawa Budowlanego posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. W zakresie Kontraktu osobę Koordynatora wyznacza Inspektor .

„Organ samorządu zawodowego” - organy określone w ustawie z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, Inspektorów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 932 ze zm.)

„Strona” lub „Strony” - oznaczają Zamawiającego i/lub Inspektora.

„Znak zgodności” - zastrzeżony znak, nadawany lub stosowany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji, wskazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż dany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innym dokumentem normatywnym.

„Kontrakt” - robota budowlana będąca przedmiotem nadzoru

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania pn. „Rewitalizacja terenu Domu Pomocy Społecznej w Sosnówce”.

Do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego należeć będzie:

- reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
- sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad;
- kontrolowanie rozliczeń budowy;
- koordynowanie czynności Inspektorów branżowych na budowie.

- Inspektor, raz na 6 miesięcy w okresie od podpisania końcowego odbioru robót do końca trwania udzielonej gwarancji, zobowiązany jest do uczestniczenia w przeglądach obiektu oraz protokołowania stwierdzonych wad i usterek robót budowlanych. Zamawiający powiadomi Inspektora o przeglądach na 7 dni przed wyznaczonym terminem przeglądu.
- Do podstawowych praw Inspektora należeć będzie:
- wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót branżowych poleceń - potwierdzonych wpisem do dziennika budowy - dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
- żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót branżowych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem budowlanym lub pozwoleniem na budowę.

DODATKOWE OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO

Do dodatkowych obowiązków Inspektora Nadzoru i podległych mu inspektorów branżowych, niezależnie od obowiązków określonych w art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, na etapie realizacji inwestycji należeć będzie:

- analiza dokumentacji wymienionej w § 1 pkt. 5 umowy oraz uzgodnień i decyzji w celu zidentyfikowania ewentualnych problemów i podjęcia działań zaradczych, w tym uzgadniania z Projektantem optymalnych rozwiązań zidentyfikowanych problemów i przedstawiania ich Zamawiającemu w celu zatwierdzenia;
- organizowanie przez Inspektora Nadzoru prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw na placu budowy;
- nadzór nad prawidłowością procesu wykonywania robót budowlanych zgodnie z warunkami zawartymi w umowie z Wykonawcą robót budowlanych, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, projektem budowlanym, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami oraz normami i zasadami wiedzy technicznej, a w przypadku wadliwego wykonania robót wskazanie wad stwierdzonych przy odbiorach robót budowlanych i pisemnego egzekwowanie ich usunięcia następnego dnia roboczego od dnia wyznaczonego do usunięcia wad;
- uczestniczenie w naradach roboczych dotyczących budowy, organizowanych przez Zamawiającego oraz sporządzanie protokołów z narad;
- uzgadnianie z Zamawiającym przed naradami roboczymi wspólnego stanowiska w sprawach technicznych i formalnych oraz prezentowanie wspólnie wypracowanego stanowiska podczas narad;
- stałe konsultowanie i fachowe doradzanie na rzecz Zamawiającego;
- współpraca z Zamawiającym, Projektantem i Wykonawcą robót budowlanych;
- na każde żądanie Zamawiającego składanie sprawozdań z przebiegu realizacji inwestycji;
- uczestnictwo w przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy robót placu budowy oraz wszystkich istniejących dokumentów, o których mowa w umowie na wykonanie robót;
- składanie bieżących informacji Zamawiającemu o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót w stosunku do harmonogramu robót;
- w przypadku dokonywania ustaleń ustnych związanych z realizacją robót, Inspektor Nadzoru zobowiązany jest w terminie 2 dni do sporządzenia protokołu w formie pisemnej i uzyskanie podpisów uczestników ustaleń;
- powiadomienie Zamawiającego o gotowości do odbioru robót;
- dojazd na miejsce budowy lub siedziby Zamawiającego;
- opracowanie końcowego rozliczenia finansowego robót budowlanych oraz nadzoru inwestorskiego;
- podejmowanie działań, w uzgodnieniu z Zamawiającym, umożliwiających realizację robót zgodnie z projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz harmonogramem robót oraz zgodnie z przepisami BHP, a w przypadku ich nie stosowania wstrzymania budowy;
- w czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru (i inspektorzy branżowi) ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem;
- kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- potwierdzanie wpisu kierownika budowy o zakończeniu robót w dzienniku budowy;
- udział w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia technicznych spraw budowy w toku jej realizacji;
- składanie i opiniowanie wniosków dotyczących robót;
- w porozumieniu z Zamawiającym każdorazowe zawiadamianie właściwego organu nadzoru technicznego o wypadkach naruszania Prawa Budowlanego, stwierdzonych w toku realizacji budowy, dotyczących

bezpieczeństwa budowy i ochrony środowiska, a także o rażących nieprawidłowościach lub uchybieniach technicznych;

- sprawdzanie posiadania przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że proponowane do wbudowania materiały i urządzenia są zgodne z projektem, STWiOR i posiadają aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie (atesty, aprobaty, świadectw jakości itp.);
- egzekwowanie od Wykonawcy robót dodatkowych badań i pomiarów, włącznie przeprowadzenia badań niezależnych – w przypadku wątpliwości co do wiarygodności badań Wykonawcy;
- kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- egzekwowanie od Wykonawcy obowiązków wynikających ze Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz postanowień umownych;
- czynności związane z ujawnieniem i kontrolą usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi;
- sporządzanie wniosków o zapłatę kar umownych przez Wykonawcę robót budowlanych za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy;
- sprawdzanie pod względem ilościowym nakładów rzeczowych i zastosowanych cen wszystkich kosztorysów dodatkowych, zamiennych, uzupełniających sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez Wykonawcę robót;
- nadzór nad skompletowaniem dokumentacji przez Generalnego Wykonawcę robót budowlanych niezbędnych do przeprowadzenia odbioru końcowego: protokołów odbioru, prób, badań, atestów, dokumentacji powykonawczej, kart gwarancyjnych itp.;
- przygotowanie do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego;
- nadzór nad zabezpieczeniem przez Wykonawcę robót terenu budowy w przypadku wypowiedzenia umowy;
- rozliczenie zakresu umowy w przypadku jej wypowiedzenia.
- udział w przygotowaniu dokumentacji przetargowej tj. opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, wzoru umowy. Inspektor Nadzoru będzie zobowiązany do wydania opinii dotyczącej wzoru umowy

2.2. Inspektor Nadzoru będzie sprawował w szczególności funkcje:

- Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w rozumieniu i zgodnie z zapisami polskiego Prawa budowlanego,
- Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa,
- Konsultanta świadczącego asystę techniczną i merytoryczną podczas realizacji inwestycji,
- Podmiotu monitorującego przebieg inwestycji w okresie realizacji, uczestniczącego w uzyskaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów (tam, gdzie wymagane), weryfikującego i akceptującego faktury wykonawców, koordynującego proces inwestycyjny,
- Podmiotu monitorującego w Okresie gwarancji Robót zrealizowanych w ramach kontraktu będącego przedmiotem nadzoru liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Rozdział 3

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który wykaze, że dysponuje:

co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z. 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z.2016 r. poz. 65)

co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z. 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z.2016 r. poz. 65)

co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z. 2016 r., poz. 290 z późn.

zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z.2016 r. poz. 65).

Zamawiający dopuszcza łączenia funkcji przez jedną lub kilka osób.

Rozdział 4

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

4.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

4.2. Treść oferty musi być zgodna z treścią zapytania.

4.3. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

4.4. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.

4.5. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

4.6. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do zapytania.

Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

OFERTA „Pełnienie funkcji Inspektor Nadzoru dla zadania Pt.: Rewitalizacja terenu Domu Pomocy Społecznej w Sosnowce

Rozdział 5

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

5.1. Ofertę należy złożyć osobiście lub pocztą w terminie do **dnia 26.07.2021 r. do godz. 10.00 w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Sosnowce, 58-564 Sosnowka, ul. Liczyrzepy 87**

5.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt 5.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

5.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.07.2021 o godzinie 10.30 w Domu Pomocy Społecznej Sosnowce, 58-564 Sosnowka, ul. Liczyrzepy 87

Rozdział 6

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 7

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

7.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

I. kryterium - Cena - 100%

Kryterium - cena

C.min.

$C = \frac{\text{C bad}}{\text{C min.}} \times 100$

C bad

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sosnowce
Jarosław Malec

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru dla zadania pn. „**Rewitalizacja terenu Domu Pomocy Społecznej w Sosnowce**” oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w zapytaniu, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, za kwotę:

..... zł brutto

słownie złotych:

.....brutto

Cena zawiera podatek 23% VAT, w kwociezł.

Okres gwarancji i rękojmi wynosi **3 lata**, licząc od dnia podpisania **końcowego protokołu odbioru robót**.

Oświadczamy, że:

Zobowiązujemy się wykonać do dnia **podpisania końcowego protokołu odbioru robót**.

akceptujemy warunki płatności;

zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,

uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,

akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Oferta została złożona na stronie/stronach

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. ____ . ____ . ____ r.

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki