Załącznik

do uchwały Nr 237/719/18

Zarządu Powiatu Jeleniogórskiego

z dnia 17 września 2018 r

**Umowa o świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej**

zawarta w dniu …………………. 2018 r. w Jeleniej Górze pomiędzy:

Powiatem Jeleniogórskim, z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Jana Kochanowskiego 10, REGON: 230821492, NIP 6112503548, reprezentowanym przez:

1. Starostę Jeleniogórskiego - …………………………
2. Wicestarostę Jeleniogórskiego - ……………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – ……………..

zwanym dalej „Powiatem”

a

Panem …………………………… prowadzącym, Kancelarię Radcy Prawnego z siedzibą w Jeleniej Górze (58-500 ) ul. …………1, REGON :…………, NIP ………….., zwanym dalej „Radcą prawnym”

**§ 1.1.** Przedmiotem umowy jest świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2017 r., poz. 2030 z poźn. zm.) w brzmieniu obowiązującym od 1 stycznia 2019 r, zwanej dalej ustawą.

**2.** Powiat zleca, a Radca prawny zobowiązuje się do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej uprawnionym do jej uzyskania.

**3**. Radca prawny zobowiązuje się do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej według kolejności zgłoszeń, po umówieniu terminu wizyty między osobą uprawnioną do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej a Radcą prawnym.

**4.** Radca prawny przyjmuje zgłoszenia, o których mowa w ust. 3, telefonicznie pod numerem telefonu będącego na wyposażeniu lokalu.

**§ 2.1.** Przedmiot umowy świadczony będzie podczas dyżuru w udostępnionym przez Powiat lokalu nr 7, na I piętrze, budynku Centrum Wczesnej Profilaktyki Zdrowotnej w Kowarach przy ul. Staszica 16.

**2.** Radca prawny udzieli nieodpłatnej pomoc prawnej osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się osobiście w punkcie, o którym mowa w ust.1, oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017r, poz. 1824) także poza punktem, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

**3.** Powiat zapewnia podstawowe wyposażenie biurowe lokalu, tj. telefon, biurko, fotel, krzesła dla osób korzystających z nieodpłatnej pomocy prawnej, szafę zapewniającą bezpieczne przechowywanie dokumentów zawierających dane osobowe, oraz dostęp do Internetu. Z udostępnieniem lokalu wiąże się prawo korzystania z sanitariatów.

**4.** Strony zgodnie oświadczają, że lokal, o którym mowa w ust.1 niniejszej umowy może być wykorzystywany przez Radcę prawnego wyłącznie do czynności związanych z udzieleniem nieodpłatnej pomocy prawnej.

**5.** Radca prawny zapewnienia niezbędny sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, w tym program zapewniający dostęp do bazy aktów prawnych umożliwiający udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej.

**§ 3.1.** Nieodpłatna pomoc prawna udzielana będzie w miesiące parzyste, w każdy roboczy/roboczą ……, co najmniej przez 4 godziny, w godzinach od 12.00 do 16.00.

**2**. Radca prawny niezwłocznie wydłuży czas trwania dyżuru do co najmniej 5 godzin dziennie, na żądanie Starosty Jeleniogórskiego, w przypadkach przewidzianych w ustawie.

**3.** Wydłużenie czasu trwania dyżuru, o którym mowa w ust. 2, nie powoduje zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5.

**§ 4.1.** Radca prawny będzie wykonywał przedmiot umowy z należytą starannością, osobiście, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o radcach prawnych oraz zasadami etyki, z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** W przypadku, gdy Radca prawny nie będzie w stanie osobiście udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa przez innego radcę prawnego, adwokata, aplikanta radcowskiego lub adwokackiego, informując jednocześnie Powiat o osobie pełniącej zastępstwo i czasie jego nieobecności.

**§ 5.1.** Za wykonanie przedmiotu umowy Radca prawny otrzyma wynagrodzenie w wysokości 1.001. zł. (słownie: tysiąc jeden złotych) brutto miesięcznie.

**2.** Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej przez Radcę prawnego faktury Vat, nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca, po przekazaniu kart nieodpłatnej pomocy prawnej oraz oświadczeń, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 6 oraz ust. 3 i 4 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wynagrodzenie za grudzień 2019 r. będzie płatne na podstawie doręczonej, nie później niż do 27 grudnia 2018 r., przez Radcę prawnego faktury Vat.

4. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Powiatu.

**§ 6.** Radca prawny oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za ewentualne szkody mogące wyniknąć z jego działań.

**§ 7.** Koszty związane z organizacją punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, w zakresie wskazanym w § 2 ust 1 i ust. 3 niniejszej umowy oraz koszty związane ze zużyciem mediów w lokalu, o którym mowa w § 2 umowy, ponosi Powiat.

**§ 8.** Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 roku.

**§ 9.1.** Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**2.** Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, a także wskazania przyczyn uzasadniających wypowiedzenie.

**3.** W przypadku, gdy Radca prawny nie doręczy do dziesiątego dnia następnego miesiąca kalendarzowego Kart nieodpłatnej pomocy prawnej oraz oświadczeń osób uprawnionych albo informacji o ich braku, niniejsza umowa może zostać rozwiązana w ostatnim dniu miesiąca, w którym Radca prawny nie doręczył w terminie Kart lub oświadczeń albo nie przekazał informacji o ich braku, o ile Radca prawny nie uzupełni powyższego braku w zakreślonym przez Powiat dodatkowym 7 dniowy terminie.

**4.** Powiat może odstąpić od umowy w przypadku nieotrzymania z budżetu państwa dotacji celowej na realizację zadania wynikającego z ustawy.

**§ 10.1.** W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej oraz ustawy o radcach prawnych.

**§ 11.** Zmiany umowy dokonuje się w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 12.** Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Powiat Jeleniogórski Radca prawny**