

ZARZĄDZENIE NR 14/2016

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich z dnia 21.10.2016 r.

w sprawie inwentaryzacji rocznej za rok 2016

1. Spisu z natury:
 - rzeczowych składników aktywów obrotowych (materiały i towary znajdujące się w magazynach, paliwo w baku samochodów, gotówki w kasie, druków ścisłego zarachowania),
 - niskocenne składniki majątku (okres używania dłuższy niż rok, wartość jednostkowa od 1 000,00 zł do 3 500,00 zł).
2. Potwierdzenie prawidłowości sald składników majątkowych (aktywów finansowych na rachunkach bankowych).
3. Porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja sald (należności i zobowiązań wobec osób nie prowadzących tytułów publiczno-prawnych, pozostałych składników aktywów i pasywów w przypadku których nie był dokonany spis natury albo uzgodnienie sald).

Spełniając wymogi stawiane:

- Ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2016r poz.1047),

na podstawie wniosku Głównego Księgowego Domu Pomocy Społecznej z 12.10.2016 r.

zarządzam co następuje :

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej za rok 2016 metodą spisu z natury (załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia):
 - rzeczowych składników aktywów obrotowych (materiały i towary znajdujące się w magazynach, paliwo w baku samochodów, gotówki w kasie, druków ścisłego zarachowania),
 - niskocenne składniki majątku (okres używania dłuższy niż rok, wartość jednostkowa od 1 000,00 zł do 3 500,00 zł).

§ 2

Pracownik księgowości dokona inwentaryzacji aktywów finansowych w drodze uzgodnienia sald oraz dokona weryfikacji sald w drodze porównania danych księgowych z odpowiednimi dokumentami w terminie do 13.01.2017 r.

§ 3

Zobowiązuję Komisję do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych, przestrzegając obowiązujące przepisy o inwentaryzacji.

§ 4

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 5

Przewodniczący Komisji winien przekazać Głównemu Księgowemu kompletną dokumentację inwentaryzacji w ciągu 3 dni po zakończeniu spisu z natury.

§ 6

Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich.


D Y R E K T O R
Domu Pomocy Społecznej
w Janowicach Wielkich
Halina Rudnik