

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ 200.000 EURO  
OGŁOSZENEGO PRZEZ

**POWIAT JELENIOGÓRSKI**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**ul. Podchorążych 15**  
**58-506 Jelenia Góra**

pn.: **„Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego  
do Zarządu Dróg Powiatowych w Jeleniej Górze”.**

sporządzona zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.).

Zatwierdzam:

**Dyrektor ZDP w Jeleniej Górze –  
Krzysztof Sobała**

Jelenia Góra, listopad 2013

## ROZDZIAŁ 1 NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1. Zamawiającym jest: POWIAT JELENIOGÓRSKI Zarząd Dróg Powiatowych.
- 1.2. Adres: ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra.
- 1.3. tel. + 0048 75 64-73-290 centrala
- 1.4. faks + 0048 75 64-73-293
- 1.5. NIP 611-250-35-48
- 1.6. REGON 230826561
- 1.7. Godziny urzędowania: 7:00-15:00 (od poniedziałku do piątku)
- 1.8. Adres strony internetowej Zamawiającego:  
**[powiat.jeleniogorski.sisco.info/?id=1109](http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?id=1109)**
- 1.9. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
**[zdp@starostwo.jgora.pl](mailto:zdp@starostwo.jgora.pl)**
- 1.10. Rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank Millennium S.A.  
NRB: 32 1160 2202 0000 0001 6440 3103

## ROZDZIAŁ 2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 EUR.
- 2.2. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 2.3. Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 tekst jednolity z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.4. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana będzie w dalszej jej części SIWZ.
- 2.5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.6. Wszelkie informacje w niniejszej SIWZ przedstawione są wyłącznie w celu umożliwienia Wykonawcom przygotowania oferty.

## ROZDZIAŁ 3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Rodzaj zamówienia: dostawa.
- 3.2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **„Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego do Zarządu Dróg Powiatowych w Jeleniej Górze”**.
- 3.3. Określenie wielkości lub zakresu zamówienia: przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego z nadwoziem typu FURGON MIXT z sześcioma miejscami w przedziale pasażerskim (kierowca + pięciu pasażerów) i nie przeszklonym na zewnątrz przedziałem ładunkowym oraz wyprodukowanym nie wcześniej niż 2012 roku.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.5. Przedmiot zamówienia opisany z zastosowaniem nazw i kodów określonych we Wspólnym Słowniku Zamówień: **CPV 34.10.00.00-8**.
- 3.6. Opis przedmiotu zamówienia:
  - 3.6.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wyposażeniem i parametrami technicznymi samochodu dostawczego zawarty jest w **załączniku nr 4 do SIWZ** „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.

3.6.2. Wykonawca wraz z ofertą złoży dokument „Zestawienie parametrów technicznych oferowanego samochodu dostawczego”, z którego powinno wynikać jednoznacznie, że oferowany samochód dostawczy spełnia parametry techniczne określone i wymagane przez Zamawiającego (**wzór — załącznik nr 5 do SIWZ**). Jeżeli którykolwiek wymagany parametr nie zostanie spełniony przez oferowany samochód dostawczy — oferta podlegać będzie odrzuceniu, jako sprzeczna z treścią specyfikacji.

3.7. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za dostawę wykonaną przez podwykonawców.

3.8. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia nie mniej niż **24-miesięczną** gwarancję jakości na niezawodną pracę zespołów napędowych i mechanizmów oraz nie mniej niż **120-miesięczną** gwarancję jakości na perforacje blach nadwozia.

Przy odbiorze końcowym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty gwarancyjne.

#### **ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**.

#### **ROZDZIAŁ 5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **18 grudnia 2013 r.**

#### **ROZDZIAŁ 6 PRZESŁANKI WYKLUCZENIA. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

6.1. Z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy spełniają przesłanki określone w art. 24 ustawy Pzp .

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki, dotyczące:

##### **6.2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy że spełnienia warunek ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żądanego oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

##### **6.2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy że spełnienia warunek ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żądanego oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

##### **6.2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy że spełnienia warunek ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żądanego oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

##### **6.2.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy że spełnienia warunek ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żadanego oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

#### **6.2.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający oceni warunek za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy że spełnienia warunek ubiegania się o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie według formuły spełnia / nie spełnia na podstawie wyniku badania treści żadanego oświadczenia o spełnieniu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 1 do SIWZ**).

6.3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia warunki, których opis sposobu dokonywania oceny spełnienia określono w pkt 6.2. mogą spełniać łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **ROZDZIAŁ 7 INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANĄ DOSTAWĘ WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dokumentu „Zestawienie wyposażenia i parametrów technicznych oferowanego samochodu dostawczego”, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. Na ofertę składać się będzie dokument „Zestawienie wyposażenia i parametrów technicznych oferowanego samochodu dostawczego”, z którego powinno wynikać jednoznacznie, że oferowany samochód dostawczy posiada odpowiednie wyposażenie i spełnia parametry techniczne określone i wymagane przez Zamawiającego.

Jeżeli którykolwiek wymagany parametr nie zostanie spełniony przez oferowany samochód dostawczy — oferta podlegać będzie odrzuceniu, jako sprzeczna z treścią specyfikacji.

### **ROZDZIAŁ 8 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy mają dostarczyć następujące oświadczenie:

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem określonym **załącznikiem nr 1 do SIWZ**.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp, Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór określa **załącznik nr 2 do SIWZ**.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenie może być złożone łącznie przez tych Wykonawców.

#### **8.3. Na ofertę składają się:**

1. Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.  
- załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zaakceptowany (zaparaflowany) projekt umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Zaakceptowany (zaparaflowany) wzór protokołu odbioru – załącznik nr 2 do umowy.
5. Zestawienie wyposażenia i parametrów technicznych oferowanego samochodu dostawczego  
- załącznik nr 5 do SIWZ..

Zamawiający przypomina, że z treści oferty i załączonych do niej dokumentów powinno wynikać jednoznacznie, że osoby, które ją podpisały są do tego upoważnione, pod rygorem nieważności oferty.

## **ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB DO POROZUMIEWANIA SIĘ**

- 9.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **18.11.2013 r.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.3. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
- 9.4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- 9.4.1. Pan Zbigniew Czarniawski — Kierownik działu technicznego.
- Wykonawcy mogą się kontaktować z ww. osobą w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 do 14.00, w siedzibie Zamawiającego, tel.: 75 64-73-288.

## **ROZDZIAŁ 10 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w niniejszym przetargu.

## **ROZDZIAŁ 11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 12.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 12.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.4. Formularz oferty oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętką firmową oraz podpisane i opieczętowane pieczętką imienną **przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.**
- 12.5. Wszystkie strony oferty zawierające informacje muszą być ponumerowane, zaparafowane i opieczętowane pieczęcią Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – łącznie z załącznikami oraz muszą być połączone w sposób trwały, uniemożliwiając dekompletację zawartości oferty.
- 12.6. Zamawiający wymaga, aby oferta była złożona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu – w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do momentu otwarcia ofert. Na kopercie należy umieścić nazwę zamówienia, którego oferta dotyczy (zgodnie z opisem Rozdziału 3, pkt. 3.2 niniejszej SIWZ), tj.:  
**„Dostawa fabrycznie nowego samochodu dostawczego do Zarządu Dróg Powiatowych w Jeleniej Górze”** oraz napis: **„Nie otwierać przed dniem 22.11.2013 r. godz. 10.00”**.

W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na zewnętrznej kopercie zostanie złożona pieczęć Zamawiającego wraz z adnotacją dotyczącą daty i godziny jej złożenia.

- 12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację na piśmie przed upływem terminu do składania ofert. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty winno być przygotowane tak, jak oferta i w ten sam sposób zapakowane, z tym, że na kopertach powinny znaleźć się napisy: „ZMIANA”, „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
- 12.8. W ofercie Wykonawca może zastrzec, które informacje (załączniki do oferty) stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i wyodrębnić poprzez oddzielne spięcie załączników, ich ponumerowanie oraz opatrzenie napisem: „ZAŁĄCZNIKI ZASTRZEŻONE”.
- 12.9. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy. Cena ryczałtowa zostanie przyjęta za wyliczoną prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczania.
- 12.10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.12. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.**
- 12.13. Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.
- 12.14. W przypadku gdy Formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 12.15. Wykonawcy z wymaganą reprezentacją łączną powinni przyjąć, że w każdym przypadku, gdy w specyfikacji jest mowa o osobie uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, chodzi o osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.**
- 12.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **ROZDZIAŁ 13 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 13.1. Termin składania ofert: 22.11.2013 r. godz. 10:00.**
- 13.2. Miejsce składania ofert:** w siedzibie Zamawiającego w Jeleniej Górze, przy ul. Podchorążych 15, w Sekretariacie - pokój 305 (3 piętro) w godzinach urzędowania.
- 13.3. Termin otwarcia ofert: w dniu 22.11.2013 r. o godz. 10:00** - pokój 305 (3 piętro).
- 13.4. Miejsce publicznego otwarcia ofert:** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Podchorążych 15.
- 13.5. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.6. Podczas otwarcia ofert podane będą: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.7. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.
- 13.8. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie (zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

## ROZDZIAŁ 14 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1. **Cenę ryczałtową oferty** należy podać w wartości netto i brutto oraz należny podatek VAT.
- 14.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## ROZDZIAŁ 15 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w innej walucie niż PLN.

## ROZDZIAŁ 16 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:  
**kryterium: cena oferty brutto - waga 100 %**  
przy czym każdej ofercie przyznana będzie przez każdego członka Komisji Przetargowej liczba punktów obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{C.min \times 100}{C.of} = P.of$$

gdzie: P.of - liczba punktów przyznanych ofercie

C.min - najniższa z oferowanych cen

C.of - cena rozpatrywanej oferty

- 16.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta oceniona zgodnie z kryterium oceny ofert uzyska największą liczbę punktów.
- 16.3. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 16.4. Odrzucenie oferty.  
W oparciu o art. 89 ust. 1 ustawy Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 16.4.1. jest niezgodna z ustawą,
  - 16.4.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 16.4.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 16.4.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - 16.4.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 16.4.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 16.4.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - 16.4.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 16.5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.
- 16.6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 16.6.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz

nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, 16.6.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, 16.6.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

16.6.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta (zgodnie z art. 92 ustawy).

16.7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 16.6.1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **ROZDZIAŁ 17 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

17.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany przez Zamawiającego.

17.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

17.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.4, jeżeli:

17.4.1. w postępowaniu złożona zostanie tylko jedna oferta,

17.4.2. w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

17.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania.

17.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

## **ROZDZIAŁ 18 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną i ogłoszoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych przez Prezesa Urzędu.

19.3. **Odwołanie** przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

19.4.1. opisu sposobu oceny dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

19.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,



- 19.4.3. odrzucenia oferty odwołującego.
- 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
- 19.7. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie **15 dni** — jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7 i 19.8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.10. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje **skarga do sądu**. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 19.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **ROZDZIAŁ 20 OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **ROZDZIAŁ 21 UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ 22 AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ 23 ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 24 WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zał. nr 1 - Formularz ofertowy.

Zał. nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

Zał. nr 3 - Projekt umowy wraz załącznikiem nr 2 do umowy.

Zał. nr 4 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zał. nr 5 - Zestawienie wyposażenia i parametrów technicznych samochodu dostawczego.