

**Oferta pracy na stanowisko: referent ds. ekonomicznych
Zespołu Szkół Technicznych i Licealnych w Piechowicach**

Na podstawie art. 13 ust.2 z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Piechowicach ogłasza nabór kandydatów na stanowisko urzędnicze – referenta ds. ekonomicznych

I. Nazwa i adres jednostki

Zespół Szkół Technicznych i Licealnych
ul Świerczewskiego 21
58-573 Piechowice
tel. 075 75 530 60

II. Określenie stanowiska

referent ds. ekonomicznych

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem

Kandydat na stanowisko powinien spełniać wymagania określone w art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2008 r. Nr 223 poz. 1458) zwanej dalej „ustawą” :

1. Wymagania niezbędne:

- 1) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2) kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na określonym wyżej stanowisku,
- 3) osoba nie skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- 6) wykształcenie minimum średnie ekonomiczne

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) dobra znajomość obsługi komputera,
- 2) znajomość obsługi programu Vulcan
- 3) mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

IV. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) sporządzenie listy płac,
- b) sporządzanie przelewów,
- c) prowadzenie inwentaryzacji
- d) rozliczania ZUS

V. Oferta kandydata powinna zawierać:

- list motywacyjny,
- CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
- kwestionariusz osobowy,
- kserokopie świadectw pracy (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem)
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska
- kserokopie dokumentów (poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem potwierdzające kwalifikacje zawodowe i wykształcenie zawodowe

- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa umyślne i korzystaniu w pełni praw publicznych (wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego w terminie 30 dni od dnia zatrudnienia)
- oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Kopie składanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem w siedzibie ZSTiL.

VI. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesać w terminie do 10 lipca 2009 r., do godziny 14⁰⁰ na adres: Zespół Szkół Technicznych i Licealnych w Piechowicach, ul. Świerczewskiego 21, 58-573 Piechowice (pokój 108 na parterze), wymagane dokumenty, o których mowa w części V ogłoszenia w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „Nabór – referent ds. ekonomicznych”.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (strona internetowa ZSTiL w Piechowicach) i tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły

Data ogłoszenia konkursu: 01.07.2009