Karta Usług

symbol OR/01

## opis postępowania

## w sprawie wydania decyzji zezwalającej na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami z innego państwa na teren powiatu karkonoskiego

# WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

1. Wniosek (podanie) o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny
z prochami z zagranicy, który powinien zawierać następujące dane:
	1. nazwisko, imię lub imiona, nazwisko rodowe, datę i miejsce urodzenia, ostatnie miejsce zamieszkania osoby zmarłej,
	2. datę i miejsce zgonu,
	3. miejsce, z którego zwłoki/szczątki ludzkie/urna z prochami zostaną przewiezione,
	4. miejsce pochówku,
	5. środek transportu, którym zostaną przewiezione zwłoki/szczątki ludzkie/urna
	z prochami,
	6. nazwisko, imię lub imiona, adres zamieszkania wnioskodawcy oraz numer i seria dokumentu tożsamości,
	7. stopień pokrewieństwa wnioskodawcy w stosunku do osoby zmarłej lub wskazanie powinowactwa,
	8. nazwę i adres zakładu pogrzebowego, który będzie przewoził zwłoki,
	9. własnoręczny podpis, data i miejsce sporządzenia wniosku (podania).
2. Dokument zgonu/akt zgonu z podaną przyczyną zgonu przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego na język polski,
3. Dowód osobisty lub inny dokument wnioskodawcy wyłącznie do wglądu umożliwiający stwierdzenie tożsamości.
4. **W przypadku nieokreślenia przyczyny zgonu w akcie zgonu lub w innym dokumencie urzędowym stwierdzającym zgon, do wniosku dołącza się dokument urzędowy stwierdzający wykluczenie jako przyczyny zgonu wystąpienia choroby zakaźnej. Dokument powinien być przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego na język polski.**
5. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela firmy pogrzebowej (jeżeli zostanie udzielone).
6. Dowód wniesienia opłaty skarbowej, która jest wymagana w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dla zakładu pogrzebowego.

# WYSOKOŚĆ OPŁAT

Wniosek, załączniki oraz decyzja zezwalająca na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny
z prochami nie podlegają opłacie skarbowej zgodnie z częścią III, pkt 44, rubryką 4, podpunkt 2, załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Za pełnomocnictwo dla zakładu pogrzebowego opłata skarbowa wynosi 17 zł, części IV załącznika do w/w ustawy o opłacie skarbowej. Wpłatę opłaty skarbowej można dokonać bezpośrednio składając wniosek w kasie Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze lub na rachunek Banku Milenium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.

# SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

- Punkt Kancelaryjny Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Jana Kochanowskiego 10 (parter pokój nr 0.06),

- Sekretariat Wydziału Organizacyjnego ul. Jana Kochanowskiego 10 (I piętro pokój nr 1.13),

- za pośrednictwem poczty.

# MIEJSCE WYKONYWANIA

Stanowisko ds. organizacji pozarządowych, petycji, skarg i wniosków parter - pokój nr 1.09,
tel. 75 64 73 134/130, email: m.chabros@powiat.karkonoski.pl

# SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Po złożeniu kompletnego wniosku, Starosta Karkonoski występuje z wnioskiem do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze w sprawie: wydania stosownej opinii. Po otrzymaniu opinii, Starosta Karkonoski wydaje decyzję zezwalającą na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami z innego państwa na teren powiatu karkonoskiego.

# CZAS REALIZACJI

 Niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania wniosku.

# INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Od decyzji można odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze (58-500 Jelenia Góra, ul. Górna 10-11) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Karkonoskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

# SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście, poczta, platforma ePUAP.

# PODSTAWA PRAWNA

* ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
* ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
* rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń
i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249,
 poz. 1866),
* ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

# Wzory wniosku/-ów do pobrania

1. Wniosek w sprawie wydania decyzji zezwalającej na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z innego państwa na teren powiatu karkonoskiego,
2. Oświadczenie potwierdzające wykonanie obowiązku informacyjnego – dotyczy wyłącznie upoważnionego Zakładu Pogrzebowego,
3. Oświadczenie dotyczące wystąpienia pokrewieństwa/powinowactwa w stosunku do osoby zmarłej.

# Dodatkowe uwagi

Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie: małżonek, krewni zstępni – dzieci, wnuki, prawnuki, krewni wstępni – rodzice, dziadkowie itp. …, krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa – brat, siostra, bratanek …, powinowaci w linii prostej do 1 stopnia – teść, teściowa.

Klauzula informacyjna dostępna jest na stronie [www.powiat.karkonoski.pl](http://www.powiat.karkonoski.pl)

# Godziny urzędowania

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze jest czynne w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7.30
do godz. 15.30, w środy od godz. 7.30 do godz. 16.30, w piątki od godz. 7.30. do godz. 14.30. Kasa Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Jana Kochanowskiego 10 jest czynna – w poniedziałki, wtorki, czwartki: od 8.00. do 14.30.; w środy od 8.00. do 15.30.; w piątki od 8.00. do 13.30.