



Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska

„Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy”

(nr CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905)

POWIAT JELENIÓGÓRSKI
ul. Kochanowskiego 10
58-500 JELENIA GÓRA
NIP 611-250-35-48 REGON 230821492

Jelenia Góra, dnia 27 czerwca 2018 r.

BZP.272.2.17.2018

ROZEZNANIE CENOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze – w ramach realizowanego projektu z Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska pn. „**Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy**” – zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro na zadanie pn.

„Zakup i dostawa 10 konferencyjnych aparatów telefonicznych na potrzeby Transgranicznego Centrum Zarządzania Kryzysowego”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa konferencyjnych aparatów telefonicznych VoIP w celu organizacji łączności, powiadamiania, ostrzegania i alarmowania w relacji Powiat Jeleniogórski – Gminy o poszerzonych kompetencjach, tj.: gmina Tanvald i Jilemnice oraz w celu kierowania i współdziałania podczas prowadzenia wspólnych akcji ratowniczych w pasie przygranicznym Powiatu Jeleniogórskiego.
- 2) Zamawiający w ramach realizacji projektu zamierza rozbudować posiadaną centralę telefoniczną ADESCOM typu VoIP o dodatkowe 10 aparatów telefonicznych typu VoIP – będących przedmiotem zamówienia.
- 3) Szczegółowy opis minimalnych wymagań w zakresie aparatów telefonicznych VoIP został określony w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
- 4) Urządzenia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane wcześniej w żadnych projektach, nieużywane przed dniem dostarczenia – z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu ich poprawnej pracy.
- 5) Zamawiający wymaga udzielenia przez wybranego Wykonawcę na dostarczone urządzenia minimum 3-letniej gwarancji z możliwością zgłaszania awarii poprzez linię telefoniczną producenta lub autoryzowanej firmy serwisującej.

2. Termin realizacji zamówienia: do dnia 28.09.2018 r.

Przez termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10 – Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych, pokój nr 2.06, II piętro) oraz podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu



Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska

„Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy”

(nr CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905)

zamówienia. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę VAT, w której wyszczególni każde urządzenie odrębnie. Faktura VAT płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania.

3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:

Kryterium – NAJNIŻSZA CENA – 100 %

Punktacja za kryterium – NAJNIŻSZA CENA odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

K – liczbę punktów z kryterium NAJNIŻSZA CENA,

C_{min.} – najniższą łączną wartość brutto (sumę cen częściowych A1 i A2) z przedstawionych ofert,

C_b – łączną wartość brutto (sumę cen częściowych A1 i A2) oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium NAJNIŻSZA CENA – 100 pkt.

4. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Wykonawca podaje w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do *Rozeznania cenowego – Zaproszenia do złożenia oferty*) oferowaną cenę ryczałtową (jako wartość: netto, podatku VAT i brutto).

W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności koszt zakupu i dostawy (w tym transportu i wniesienia) przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, jak również koszt usługi gwarancji i serwisu, a także należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

5. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę (tzn. wypełniony *Formularz ofertowy* oraz *Zestawienie oferowanych urządzeń*) należy złożyć w terminie **do godz. 11:00 w dniu 04.07.2018 r.** w formie elektronicznej – e-mail (skan) na adres: bzp@powiat.jeleniogorski.pl albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Punkt kancelaryjny, parter, pokój nr 7). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy podać znak sprawy: **BZP.272.2.17.2018** lub umieścić napis: „**Oferta cenowa na zadanie pn.: Zakup i dostawa aparatów telefonicznych**”.
- 2) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, podając w *Formularzu ofertowym* zerową stawkę podatku VAT, zobowiązany jest podać podstawę zwolnienia z podatku VAT.
- 4) W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.



Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska

„Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy”

(nr CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905)

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – również w przypadku unieważnienia postępowania.

6. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 04.07.2018 r. o godzinie 11:15** w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10 (pokój nr 3.14, III piętro).
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, oraz zaoferowane przez Wykonawców ceny brutto.

7. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (na adres: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra), faksem (na nr: 75 7526419) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: bjzp@powiat.jeleniogorski.pl).
- 2) W przypadku przekazywania wniosków, wyjaśnień, zawiadomień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż dokument wysłany przez Zamawiającego na numer faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
- 4) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów i pełnomocnictw w postępowaniu dopuszczalną formą jest wyłącznie forma elektroniczna (e-mail) oraz pisemna, natomiast w przypadku składania przez Wykonawców wniosków, wyjaśnień lub innych informacji, Zamawiający dopuszcza wszystkie formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.
- 5) Wydział prowadzący sprawę – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.
- 6) Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych są:
 - Urszula Kasica – dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bjzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych;
 - Małgorzata Maras – inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bjzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych.

Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska

„Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej, Gór Izerskich i Karkonoszy”

(nr CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905)

8. Informacje dotyczące procedury:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Rozeznania cenowego – Zaproszenia do złożenia oferty* i/lub załączników do zaproszenia przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę w danym zakresie Zamawiający opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.
- 2) Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić w szczególności:
 - a) jeśli nie złożono żadnej oferty;
 - b) jeśli nie złożono żadnej oferty spełniającej ustalone przez Zamawiającego warunki, tj. oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) jeśli wartość zamówienia przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do obliczonej wartości zamówienia albo przeprowadzi dodatkowe negocjacje cenowe, o których mowa w pkt 4 niniejszego ustępu;
 - d) jeśli – w przypadku określonym w pkt 5 niniejszego ustępu – zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - e) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- 3) Odrzucenie oferty może nastąpić w szczególności:
 - a) gdy treść oferty nie odpowiada treści *Rozeznania cenowego – Zaproszenia do złożenia oferty* i/lub *Opisu przedmiotu zamówienia*;
 - b) jeśli oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny (w tym podana zostanie błędna stawka podatku od towarów i usług).
- 4) Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył ofertę z najniższą ceną – w przypadku, gdy wartość zamówienia będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeśli Wykonawca, który złożył ofertę z najniższą ceną, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający będzie uprawniony przystąpić do negocjacji cenowych z innym Wykonawcą (o wyborze Wykonawcy zaproszonego do negocjacji zadecyduje wysokość zaoferowanej ceny). Jeśli żaden z Wykonawców nie przystąpi do negocjacji, Zamawiający może unieważnić postępowanie.
- 5) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 6) Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Rozeznaniem cenowym – Zaproszeniem do złożenia oferty* i/lub *Opisem przedmiotu zamówienia*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska

**„Wzmocnienie bezpieczeństwa wspólnego pogranicza w rejonie Kotliny Jeleniogórskiej,
Gór Izerskich i Karkonoszy”**

(nr CZ.11.1.23/0.0/0.0/16_023/0000905)

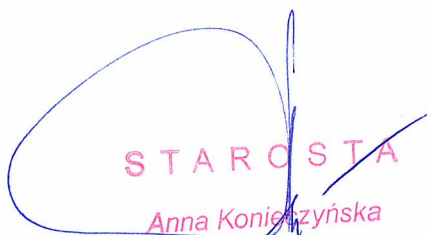
9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do *Rozeznania cenowego – Zaproszenia do złożenia oferty*.

10. Załączniki:

- 1) *Opis przedmiotu zamówienia*
- 2) *Formularz ofertowy*
- 3) *Projekt umowy*
- 4) *Zestawienie oferowanych urzędzeń*
- 5) *Obowiązek informacyjny dotyczący danych osobowych*
- 6) *Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*


STAROSTA
Anna Konięczyńska

Rozeznanie cenowe podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2018&mc=6>