

## UMOWA NR ... /2017

zawarta w dniu ..... 2017 r. pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim – Starostą Jeleniogórskim z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. Annę Koniecznyńską – Starostę Jeleniogórskiego

a ..... z siedzibą: ....., zamieszkałym (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, posiadającym KRS (jeśli dotyczy), PESEL (jeśli dotyczy), NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez:

1. .... – .....,

2. .... – .....

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), a także zgodnie z § 6 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro*, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 30/2015 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (z późn. zm.), ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: „Przetworzenie do postaci elektronicznej dokumentów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”.

### § 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przetworzeniu do postaci elektronicznej materiałów Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego zgromadzonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze, które zostaną wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO.

2. Przetworzenie materiałów zasobu, o którym mowa w ust. 1, do postaci elektronicznej zostanie wykonane przez WYKONAWCĘ w drodze skanowania – zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183), zwanym dalej rozporządzeniem w sprawie PZGiK.

3. Przetworzeniu podlegać będzie 4.000 jednostkowych operatów technicznych.

4. Przetworzenie materiałów zasobu do postaci elektronicznej obejmuje:

1) wprowadzenie do ewidencji materiałów zasobu (bazy danych PZGiK) prowadzonej w systemie GEO-INFO materiałów wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO, tj. nadanie identyfikatorów ewidencyjnych materiałom zasobu oraz wprowadzenie metadanych dotyczących tych materiałów zgodnie z rozporządzeniem w sprawie PZGiK,

2) opatrzenie analogowego materiału zasobu klauzulą zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 3 do rozporządzenia w sprawie PZGiK,

- 3) wykonanie elektronicznej kopii dokumentów analogowych wchodzących w skład materiałów zasobu poprzez ich zeskanowanie.
5. Materiały wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO do przetworzenia będą obejmować:
  - 1) jednostkowe operaty prawne z podziałów, rozgraniczeń, wznawiania znaków granicznych, wyznaczania punktów granicznych, ustalania granic, mapy do celów prawnych itp.,
  - 2) jednostkowe operaty z wykonania map do celów projektowych,
  - 3) jednostkowe operaty z tyczenia obiektów budowlanych,
  - 4) jednostkowe operaty z inwentaryzacji powykonawczych,
  - 5) jednostkowe operaty z innych opracowań.
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz zasady realizacji usługi określa *Zapytanie ofertowe – zaproszenie do złożenia oferty*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu.
7. WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz należyłą starannością i posiadaną wiedzą techniczną.

## § 2

WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na wykonany przedmiot umowy 12-miesięcznego okresu gwarancji, którego bieg rozpoczyna się wraz z podpisaniem przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnego przedmiotu umowy. W okresie gwarancji WYKONAWCA bezpłatnie usuwa wady i usterki przedmiotu umowy.

## § 3

1. Ustala się termin wykonania umowy: **do dnia 15.12.2017 r.**
2. Termin wskazany w ust. 1 stanowi termin przekazania ZAMAWIAJĄCEMU kompletnego przedmiotu umowy i podpisania przez przedstawicieli stron protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
3. Kompletny przedmiot umowy WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU na nośniku elektronicznym (dysk USB), które będą obejmowały materiały zasobu przetworzone do postaci elektronicznej.

## § 4

1. Do występowania w sprawach związanych z przedmiotem umowy i koordynowania obowiązków umownych z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się:
  - 1) Aleksandrę Mucharską – dyrektora Wydziału Geodezji Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze;
  - 2) Krzysztofa Preisnera – dyrektora Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony WYKONAWCY i wchodzącymi w skład zespołu, które spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Zapytaniu ofertowym – zaproszeniu do złożenia oferty*, są:
  - 1) ..... – pełniący funkcję kierownika prac;
  - 2) ..... – pełniący funkcję inspektora wewnętrznej kontroli jakości;
  - 3) ..... – pełniący funkcję członka zespołu;
  - 4) ..... – pełniący funkcję członka zespołu;
  - 5) ..... – pełniący funkcję członka zespołu.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 może nastąpić za pisemną zgodą ZAMAWIAJĄCEGO, o ile nowe osoby powołane do zespołu spełniają wymagane warunki udziału w postępowaniu.

4. WYKONAWCA oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 2, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Zamawiający jest uprawniony do kontroli zatrudnienia na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 4 oraz dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 4.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO wyrażone na piśmie lub przesłane drogą elektroniczną i w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO w tym wezwaniu – WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU następujące dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2:
  - 1) oświadczenie WYKONAWCY o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Przedmiotowe oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY;
  - 2) poświadczona za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopie umów o pracę zawartych z osobami wykonującymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie WYKONAWCY, o którym mowa w pkt 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników). Imiona i nazwiska pracowników nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez WYKONAWCĘ kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imiona i nazwiska pracowników nie podlegają anonimizacji.
7. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kar umownych, określonych w § 9 ust. 1 pkt 4 umowy. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 2.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie, lub w innej formie ustalonej między stronami, o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

10. WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest do udzielenia pełnej informacji w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

11. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec ZAMAWIAJĄCEGO oraz osób trzecich za szkody i straty powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

## § 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Wydział Geodezji Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Podchorążych 15, 58-500 Jelenia Góra).

2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy. Protokół wymaga podpisów przedstawicieli obu stron. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

3. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnego przedmiotu umowy nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.

## § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w wysokości:

- wartość netto ..... zł

- plus podatek VAT ... % ..... zł

- wartość brutto ..... zł

*słownie brutto:* .....

2. Wynagrodzenie WYKONAWCY określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z pełnym wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 7 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność na rachunek bankowy WYKONAWCY: ..... (zostanie podany).

5. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez przedstawicieli każdej ze stron protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy.

6. W wypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

## § 7

1. WYKONAWCA nie może powierzyć realizacji przedmiotu umowy podwykonawcom, ani w całości, ani w części.

2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## § 8

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w *Kodeksie cywilnym*, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) zostanie ogłoszona upadłość WYKONAWCY,

b) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia WYKONAWCY,

- c) WYKONAWCA nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 10 dni, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
  - d) WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub niewłaściwy, niezgodny z zapisami umowy,
  - e) WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy nieodpowiadający wymaganiom ZAMAWIAJĄCEGO, tj. niezgodny z wymaganiami określonymi w *Zapytaniu ofertowym – zaproszeniu do złożenia oferty*;
- 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY, np. finansowych.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 9

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:
- 1) za zwłokę w wykonaniu kompletnego przedmiotu umowy, o ile zwłoka wynika z okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie WYKONAWCY – w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
  - 3) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku, gdy przedmiot umowy realizować będą osoby inne, niż wskazane w § 4 ust. 2, które nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Zapytaniu ofertowym – zaproszeniu do złożenia oferty*.
  - 4) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, z tytułu niewypełnienia obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 4 umowy, tj. niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 4 ust. 2.
2. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

## § 10

Strony postanawiają, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, WYKONAWCA przekazuje na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO prawo do użytkowania przedmiotu umowy.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
2. Spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## § 12

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**