

UMOWA NR ... /2017

zawarta w dniu 2017 r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim – Starostwem Powiatowym w Jeleniej Górze z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. Annę Koniecznyńską – Starostę Jeleniogórskiego,
 2. Pawła Kwiatkowskiego – Wicestarostę Jeleniogórskiego,
- przy kontrasygnacie Marii Wołodźko – Głównej Księgowej Starostwa Powiatowego,

a z siedzibą:, zamieszkałym: (*jeśli dotyczy*), posiadającym KRS (*jeśli dotyczy*), NIP, REGON, PESEL (*jeśli dotyczy*), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie rozeznania cenowego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 10.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp, a także zgodnie z § 5 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro*, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 30/2015 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (z późn. zm.), ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Zimowe utrzymanie drogi publicznej na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 369 (Rozdroże Kowarskie) do granicy Państwa (Przełęcz Okraj)”**.

§ 1

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usługi polegającej na zimowym utrzymaniu drogi publicznej na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 369 (Rozdroże Kowarskie) do granicy Państwa PL – CR (Przełęcz Okraj/Pomezni Bouda), tj. byłej drogi wojewódzkiej nr 368, przebiegającej w granicach administracyjnych powiatu (gmina Kowary) o długości 4.501 m – na zasadach określonych w *Warunkach realizacji zamówienia dotyczącego realizacji zimowego utrzymania drogi publicznej* oraz zgodnie z ofertą WYKONAWCY – Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentów.

2. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie

mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230, poz. 1960), a także normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

§ 2

1. Na przedmiot umowy, określony w § 1, składa się następujący zakres rzeczowy:

- 1) oczyszczanie ze śniegu oraz błota pośniegowego nawierzchni wyznaczonego odcinka drogi (jezdni) oraz obiektów mostowych położonych w granicach administracyjnych gminy Kowary;
- 2) zwalczanie śliskości drogi do stanu umożliwiającego bezpieczną przejeżdżalność wyznaczonych odcinków drogi (jezdni) oraz obiektów mostowych położonych w granicach administracyjnych gminy Kowary – przy użyciu materiałów szorstkich i środków chemicznych;
- 3) sprzątanie zanieczyszczeń pozimowych na zakończenie sezonu zimowego.

2. WYKONAWCA zapewnia dyspozycyjność 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

3. WYKONAWCA podejmuje działania w zakresie realizacji usługi zimowego utrzymania wyznaczonych odcinków drogi – po telefonicznym zgłoszeniu (zleceniu) takiej potrzeby przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.

4. Czas na realizację usługi od momentu uzyskania informacji o potrzebie interwencji strony określają maksymalnie do **dwóch godzin** – licząc od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia (zlecenia), o którym mowa w ust. 3.

5. Najpóźniej w dniu następnym po wykonaniu usługi (zlecenia) WYKONAWCA informuje telefonicznie ZAMAWIAJĄCEGO, określając zakres wykonanych prac oraz użyte środki.

6. Realizacja danego zlecenia rozpoczyna się w momencie wyjazdu pługopiaskarki, lub innego pojazdu zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, z bazy WYKONAWCY i kończy się z chwilą powrotu w/w pojazdu do bazy WYKONAWCY (usługa obejmuje pełną trasę przejazdu).

7. WYKONAWCA, w zakresie realizowanego zlecenia, odpowiada za teren, na którym wykonywana jest usługa, a także za bezpieczeństwo podczas realizacji danego zlecenia.

8. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO oraz osób trzecich za szkody, wypadki i kolizje drogowe, a także inne zdarzenia spowodowane zaniechaniem wykonywania prac lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonywania prac przy realizacji przedmiotu zamówienia. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinków drogi, na których będzie prowadzone zimowe utrzymanie, odpowiada WYKONAWCA.

§ 3

Ustala się okres realizacji przedmiotu umowy **od dnia podpisania umowy do dnia 15 maja 2018 r.**

§ 4

1. Do realizacji przedmiotu umowy z ramienia WYKONAWCY wyznacza się: (nr telefonu całodobowego:).

2. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się Pana Andrzeja Bąka –

Podinspektora w Wydziale Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze (nr telefonu: 75 64 73 289).

3. Osoby upoważnione do telefonicznego zgłaszania (zlecenia) WYKONAWCY potrzeby wykonania usługi: dyżurni Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego (nr telefonu całodobowego: 75 64 73 108), pracownicy Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze (nr telefonu: 75 64 73 104/105), a także osoba wskazana w ust. 2.

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.

§ 5

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy strony ustalają stałą cenę jednostkową w wysokości:

Lp.	Opis	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość podatku VAT (zł)	Cena jednostkowa brutto (zł)
1	koszt wykonywania 1 (jednej) roboczogodziny w ramach zimowego utrzymania drogi publicznej na odcinku od drogi wojewódzkiej nr 369 (Rozdroże Kowarskie) do granicy Państwa PL – CR (Przełęcz Okraj/Pomezni Bouda)			

2. WYKONAWCA wystawi zbiorczą fakturę VAT za realizację wszystkich zleconych przez ZAMAWIAJĄCEGO usług zimowego utrzymania drogi w danym miesiącu i przekaże ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 5 dni licząc od daty wystawienia. Do faktury VAT WYKONAWCA załączy wykaz wykonanych w danym miesiącu zleceń, w którym podane zostaną co najmniej:

- 1) data realizacji danego zlecenia oraz czas rozpoczęcia i zakończenia świadczenia oraz ilość godzin wykonywanej usługi w ramach danego zlecenia;
- 2) trasa wykonanego przejazdu w ramach danego zlecenia;
- 3) łączna ilość godzin wykonywania usługi w ciągu miesiąca, w którym realizowane były zlecenia.

3. Ostatnia wystawiona faktura VAT (obejmująca zlecenia wykonane w maju 2018 r. oraz realizację sprzątnięcia pozimowego) płatna będzie na podstawie podpisanego przez Zamawiającego Protokołu odbioru uprzątnięcia pasa drogowego i poboczy po zakończeniu sezonu zimowego 2017-2018.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo faktury VAT.

5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność na rachunek WYKONAWCY:
(należy podać nr rachunku bankowego).

6. W wypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

§ 6

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w *Kodeksie cywilnym*, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub niewłaściwy, niezgodny z zapisami umowy;
- 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY, np. finansowych.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w rozpoczęciu świadczenia usługi – liczoną od momentu upłynięcia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.

2. Za odstąpienie przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie WYKONAWCY – WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 1.000 zł brutto.

3. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

4. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.

5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.

2. Spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY