

Jelenia Góra, dnia 16 stycznia 2017 r.

BZP.272.2.3.2017

ROZEZNANIE CENOWE

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze – w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro – zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.:

„Ochrona obiektów Powiatu Jeleniogórskiego w roku 2017”.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi doraźnej ochrony dwóch obiektów Powiatu Jeleniogórskiego znajdujących się na terenie miasta Jeleniej Góry:
 - a) przy ulicy Sudeckiej 38 (budynek wraz z trzema garażami);
 - b) przy ulicy Podchorążych 15.

Zamawiający udostępni Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, klucze do chronionych obiektów. Dokumentacja fotograficzna w/w obiektów dostępna jest w załączniku Nr 2 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*.

- 2) Świadczenie usługi doraźnej ochrony poprzez okresowe (co najmniej jeden raz w tygodniu) kontrolowanie stanu bezpieczeństwa obiektów, w celu zapobiegnięcia ich dewastacji, wykonywane przez podjazdy i patrol grupy patrolowo-interwencyjnej.
- 3) Interwencję grupy patrolowo-interwencyjnej wobec osób nieuprawnionych do przebywania na terenie chronionej nieruchomości.
- 4) Przybycie grupy interwencyjnej do chronionego obiektu na wezwanie telefoniczne w przypadku wykrycia przez Zamawiającego:
 - a) wtargnięcia osób nieuprawnionych na teren chronionego obiektu;
 - b) włamania lub kradzieży.(dojazd na miejsce zdarzenia grupy patrolowo-interwencyjnej nastąpi w maksymalnym czasie do 30 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia).
- 5) Powiadomianie straży pożarnej oraz Zamawiającego o wystąpieniu pożaru na terenie chronionej nieruchomości.
- 6) Powiadomianie policji oraz Zamawiającego o wtargnięciu osób nieuprawnionych na teren chronionej nieruchomości.
- 7) Powiadomianie policji oraz Zamawiającego o włamaniu do chronionego obiektu.
- 8) Powiadomienie policji oraz Zamawiającego o kradzieży mienia będącego częścią lub wyposażeniem chronionej nieruchomości.
- 9) Zabezpieczanie obiektu do czasu przybycia, powiadomionej o zaistniałym zdarzeniu, służby tj. policji, straży pożarnej oraz przedstawiciela Zamawiającego.
- 10) Usługa będzie realizowana przez Wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2016 r. poz.1432 z późn. zm.).
- 11) Wykonawca musi posiadać koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia – wydaną na podstawie przepisów cytowanej powyżej ustawy *o ochronie osób i mienia*.

- 12) Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz straty powstałe przy realizacji zamówienia – o ile powstaną one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przygotować i przedłożyć Zamawiającemu (w terminie i formie wskazanej przez Zamawiającego) do zatwierdzenia projekt umowy. W projekcie zawarte zostaną wymagania określone w *Rozzeznaniu cenowym* oraz dane z oferty Wykonawcy (w tym co najmniej: zaoferowana cena miesięczna, okres realizacji umowy, możliwość rozwiązania lub zmiany umowy polegającej na zmniejszeniu ilości obiektów chronionych z chwilą sprzedaży lub oddania w dzierżawę danej nieruchomości, a także dane osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy).
- 14) Wykonawca nie może przewidywać dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem czynności wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 15) Rozliczenie za realizację usługi – na podstawie comiesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za miesiąc poprzedni z terminem płatności 14 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
- 16) Termin realizacji zamówienia – **od dnia podpisania umowy (najwcześniej od 1.02.2017r.) do dnia 31.12.2017 r.**

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru: NAJNIŻSZA CENA

Zamawiający dokona porównania ofert przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

K – liczbę punktów z kryterium *NAJNIŻSZA CENA*,

C_{min.} – najniższą cenę z przedstawionych ofert,

C_b – cenę oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA* – 100 pkt.

3. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Cena podana w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do *Rozzeznania cenowego*) jest ceną ryczałtową. W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: przybycie grupy interwencyjnej do chronionego obiektu na specjalne, uzasadnione wezwanie telefoniczne przez Zamawiającego, obsługę wykwalifikowanej kadry, koszty eksploatacyjne pojazdów używanych przy realizacji usługi oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - zgodnej z przedmiotem zamówienia.

Cena nie zostanie zwiększona przez pełny okres realizacji zamówienia.

4. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl, faks: 75 7526419.
- 3) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna oraz droga elektroniczna (skan oryginalnych

dokumentów). Natomiast w przypadku składania przez Oferentów wyjaśnień, Zamawiający dopuszcza wszystkie formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.

5. **Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- 1) Ofertę (wypełniony *Formularz ofertowy*) wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie do godz. 10:00 w dniu 23.01.2017 r. w formie elektronicznej (skan) na adres: bzp@powiat.jeleniogorski.pl albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Punkt kancelaryjny, parter, pok. nr 7). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy podać znak sprawy: **BZP.272.2.3.2017** lub umieścić napis: „**Oferta cenowa na zadanie pn.: Ochrona obiektów Powiatu Jeleniogórskiego**”.
- 2) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).
- 3) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

6. **Wydział prowadzący sprawę** – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Rozwoju i Obsługi Technicznej.

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Małgorzata Maras – inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl.

7. **Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:**

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert dokonywać zmiany w prowadzonym postępowaniu, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – informując o wprowadzonych zmianach poprzez opublikowanie informacji o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

8. **Informacje dotyczące procedury:**

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezłączonych do oferty, występowania do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych w ofertach oraz badania rażąco niskiej ceny;
- 2) w przypadku, gdy najniższa zaoferowana cena będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający może przeprowadzić dodatkowe negocjacje cenowe z Oferentem, który złożył ofertę z najniższą ceną. Jeśli Oferent, który złożył ofertę z najniższą ceną, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający będzie uprawniony przystąpić do negocjacji cenowych z innymi Oferentami (każdorazowo o wyborze Oferenta zaproszonego do negocjacji zadecyduje wysokość zaoferowanej ceny). Jeśli żaden z Oferentów nie przystąpi do negocjacji, Zamawiający unieważni postępowanie;
- 3) negocjowania zwiększenia okresowej kontroli stanu bezpieczeństwa obiektów, w celu zapobiegnięcia ich dewastacji – przez zwiększenie liczby podjazdów i patrole grupy patrolowo-interwencyjnej w ciągu tygodnia, w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej po przeliczeniu zwiększonej liczby podjazdów i patroli nadal nie przekroczy kwoty zabezpieczonej w budżecie Powiatu Jeleniogórskiego przeznaczonej na ten cel.

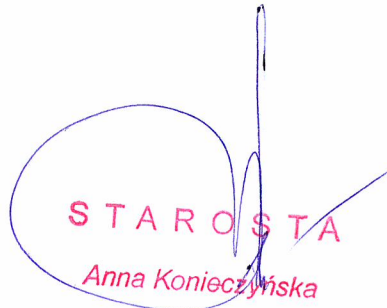
9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza). Projekt umowy sporządza Oferent i przedstawia do zatwierdzenia Zamawiającemu – w terminie i formie wskazanych przez Zamawiającego.

Przed podpisaniem umowy Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przedłoży Zamawiającemu skan oryginalnej lub kserokopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Oferenta) koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia – wydanej na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

10. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do Rozeznania cenowego.
- 2) Dokumentacja fotograficzna – Załącznik Nr 2 do Rozeznania cenowego.



STAROSTA
Anna Koniecznyńska

Rozeznanie cenowe podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2017&mc=1>