

ROZEZNANIE CENOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro pn.:

„Usuwanie martwych zwierząt z dróg powiatowych Powiatu Jeleniogórskiego”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zbieranie, transport i przekazywanie do utylizacji zwłok dzikich zwierząt leśnych oraz ich szczątków (produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego) z pasa drogowego dróg powiatowych Powiatu Jeleniogórskiego.
- 2) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca realizować będzie usługę polegającą na odbieraniu od wskazanego przez Zamawiającego lekarza weterynarii zwłok dzikich zwierząt leśnych, które w wyniku zdarzeń drogowych poddane zostały eutanazji, a następnie przekazaniu ich do utylizacji na zasadach określonych w niniejszym *Rozeznaniu cenowym – zaproszeniu do złożenia oferty*. Zgłoszenie o potrzebie odebrania z wskazanej lecznicy weterynaryjnej zwłok zwierząt poddanych eutanazji, składane będzie Wykonawcy w formie pisemnej, faksem, albo drogą elektroniczną przez lekarza weterynarii. Odebranie zwłok zwierzęcych do utylizacji od lekarza weterynarii wymaga podpisania przez Wykonawcę w karcie przekazania zwłok zwierzęcia, którą sporządza lekarz weterynarii.
- 3) Wykonawca musi posiadać wymagane prawem zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt* (Dz. U z 2014 r. poz. 1539 z późn. zm.), a także przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. *określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylającego rozporządzenie (WE) Nr 1774/2002*.
- 4) Przewóz padłych zwierząt oraz ich szczątków Wykonawca wykonywać będzie własnym środkiem transportu, dopuszczonym do transportowania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego na podstawie stosownego zezwolenia, wydanego przez właściwego miejscowo lekarza weterynarii.
- 5) Wykonawca przekazuje padłe zwierzęta oraz ich szczątki do zakładu utylizacji uprawnionego do usuwania jako odpad materiałów pochodzenia zwierzęcego, określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. *określającego przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi i uchylającego rozporządzenie (WE) Nr 1774/2002*.
- 6) Do czasu przekazania padłych zwierząt i ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego do zakładu utylizacji, Wykonawca przechowuje je na własnym terenie w zabezpieczonym miejscu, w sposób niewpływający negatywnie na środowisko naturalne oraz zdrowie ludzi i zwierząt.
- 7) Potwierdzenie przekazania przez Wykonawcę padłych zwierząt i ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego do utylizacji stanowić będzie kserokopia dokumentu potwierdzającego przyjęcie do utylizacji danej ilości i rodzaju padliny, wystawionego przez zakład utylizacji.

- 8) Dokument, o którym, mowa w pkt 7, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wraz z wystawioną za dany miesiąc fakturą Vat.
- 9) Wymagania Zamawiającego:
- Wykonawca zapewni dyspozycyjność 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu;
 - Wykonawca podejmie działania w zakresie zbierania i transportu zwłok martwych dzikich zwierząt leśnych oraz ich szczątków – po telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze;
 - Wykonawca rozpocznie realizację danego zlecenia – najpóźniej w ciągu 6 (sześciu) godzin od momentu przyjęcia telefonicznego zgłoszenia od upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze;
 - Wykonawca odbiera zwłoki zwierzęce z lecznicy weterynaryjnej najpóźniej w ciągu 12 godzin licząc od momentu przekazania przez wyznaczonego przez Zamawiającego lekarza weterynarii, w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną, informacji o potrzebie odebrania przez Wykonawcę zwłok zwierzęcych i przekazania ich do utylizacji;
 - Wykonawca wystawia fakturę VAT za dany miesiąc, w którym realizowane były zlecenia, i przekazuje Zamawiającemu do 14-go dnia następnego miesiąca. Do faktury VAT Wykonawca załącza dokument, o którym mowa w pkt 7, a także pisemną informację Wykonawcy o wykonywanych w danym miesiącu zleceniach, w której podane zostaną – odrębnie dla każdego zlecenia – dane, obejmujące co najmniej: datę realizacji danego zlecenia, godzinę przyjęcia telefonicznego zgłoszenia o potrzebie interwencji, godzinę wykonania usługi, numer drogi powiatowej, z pasa której została zebrana padlina, albo adnotacja dotycząca odbioru zwłok zwierzęcych z lecznicy weterynaryjnej, ilość (waga) i rodzaj zebranej lub odebranej padliny w ramach danego zlecenia, data przekazania padliny do utylizacji.
- 10) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody i straty powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 11) Sposób realizacji usługi zawiera *Projekt umowy*, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*.
2. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 01.02.2017 r.) do dnia 31.12.2017 r.
3. **Termin realizacji danego zlecenia:** został określony w ust. 1 pkt 9 lit. c i d niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*.
4. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:**
Kryterium – NAJNIŻSZA CENA – 100 %
Punktacja za kryterium – *NAJNIŻSZA CENA* odbywać się będzie według wzoru:
$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100\% = K$$
gdzie oznacza:
K – liczbę punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA*
C_{min.} – najniższą cenę brutto (sumę cen jednostkowych) z przedstawionych ofert
C_b – cenę brutto (sumę cen jednostkowych) oferty badanej
Maksymalna ilość punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA – 100 pkt*.
5. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**
Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty (Formularz ofertowy)*.

6. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl, faks: 75 7526419.
- 3) Zamawiający zastrzega, że żadne informacje nie będą udzielane Oferentom telefonicznie.
- 4) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna oraz drogą elektroniczną (skan). Natomiast w przypadku składania przez Oferentów wyjaśnień, Zamawiający dopuszcza wszystkie formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.

7. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę (wypełniony *Formularz ofertowy*) wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 12:00 w dniu 09.01.2017 r.** w formie elektronicznej (w formie skanu) na adres: bpz@powiat.jeleniogorski.pl albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Biuro Zamówień Publicznych, III piętro, pok. nr 42). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy umieścić numer postępowania (tj.: BZP.272.2.74.2016) albo napis: „Oferta cenowa na zadanie pn.: *Usuwanie martwych zwierząt leśnych*”.
- 2) Do oferty należy załączyć *Wykaz wykonanych usług* w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (wzór stanowi Załącznik Nr 3 do *Rozesznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*), w którym należy wykazać wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na zbieraniu z pasa drogowego padłych zwierząt, ich transporcie oraz przekazywaniu do utylizacji, która wykonywana była cyklicznie w ramach jednej umowy przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy. Do wykazu należy załączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów (np. referencji), że wykazane usługi były wykonywane należycie. W przypadku, gdy składający ofertę jest podmiotem, który wykonywał wykazane w w/w wykazie usługi na rzecz Zamawiającego (tj. Powiatu Jeleniogórskiego) albo Zarządu Dróg Powiatowych w Jeleniej Górze, nie ma obowiązku przedkładania dowodów (tj. np. referencji), o których mowa powyżej.
- 3) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego (w formie pisemnej) lub zostaną wysłane (w formie elektronicznej) po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 4) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).

8. Wydział prowadzący sprawę – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Dróg Powiatowych.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Urszula Kasica – dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,
- 2) Małgorzata Maras – inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,

- 3) Krzysztof Sobała – dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych, e-mail: sekretariat.dp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach przedmiotu zamówienia,
- 4) Andrzej Bąk – podinspektor w Wydziale Dróg Powiatowych, e-mail: sekretariat.dp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach przedmiotu zamówienia.

9. Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, wprowadzać zmiany w przedmiotowym postępowaniu, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – informując o wprowadzonych zmianach tych Oferentów, którym przekazane zostało *Rozeznanie cenowe – zaproszenie do złożenia oferty*, a jeśli *Rozeznanie cenowe – zaproszenie do złożenia oferty* zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego, publikując informację o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

10. Informacje dotyczące procedury:

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega możliwość: wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezłączonych do oferty, występowania do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych oraz badania rażąco niskiej ceny.

11. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 2 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*.

Przed podpisaniem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia wybrany Oferent przedłoży Zamawiającemu do wglądu: 1) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego, 2) zezwolenia dopuszczającego środek transportu do transportowania ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego. Zamawiający będzie uprawniony do wykonania kopii powyższych dokumentów i załączenia ich do akt sprawy.

12. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy
- 3) Wykaz wykonanych usług

WICESTAROSTA

Paweł Kwiatkowski

Rozeznanie cenowe podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego:

<http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2016&mc=12>