

Jelenia Góra, dnia 14 grudnia 2016 r.

BZP.272.2.71.2016

**ROZEZNANIE CENOWE**  
**po zmianach z dnia 15.12.2016 r.\***

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze – w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro – zaprasza do składania ofert cenowych na realizację zadania pn.:

**„Usługa w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze”**

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych - medycyny pracy wraz ze świadczeniem usług medycznych obejmujących badania laboratoryjne i diagnostyczne w zakresie niezbędnym do wydania orzeczeń lekarskich oraz konsultacje specjalistyczne o charakterze profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, przewidzianymi w Kodeksie Pracy, obejmujące w szczególności:
  - a) badania wstępne osób przyjmowanych do pracy,
  - b) badania okresowe i kontrolne pracowników.
- 2) Prowadzenie profilaktycznej opieki zdrowotnej ze względu na warunki pracy w zakresie określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 z późn. zm.).
- 3) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania działalności leczniczej, w tym wykonywania zadań służby medycyny pracy i są wpisani do właściwego rejestru, zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1638).
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *Projekt umowy* (Załącznik Nr 2 do *Rozeznania cenowego*).
- 5) Termin realizacji (całości) zamówienia – **od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.**

**2. Informacje dotyczące zasad realizacji zamówienia:**

- 1) Wykonawca zapewni realizację usługi medycyny pracy w placówce na terenie miasta Jelenia Góra, na zasadach określonych w Rozeznaniu cenowym – zaproszeniu do złożenia oferty.
- 2) Badania profilaktyczne (wstępne, okresowe, kontrolne) przeprowadzane będą na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego. Badania wykonane będą

---

\* Zakres zmian w danym zapisie oznaczony został poprzez kursywę, pogrubienie oraz podkreślenie czcionki.

po uprzednim zarejestrowaniu się pod wskazanym przez Oferenta numerem telefonu, w wyznaczonym dniu na umówioną godzinę. Termin i godziny wykonania badań okresowych wyznacza Zamawiający, po uprzednim ustaleniu z placówką medycyny pracy liczby planowanych badań w danym miesiącu.

- 3) Badania przeprowadzane będą w ciągu jednego dnia.
- 4) Badania przeprowadzane będą w placówce medycyny pracy, z tym, że dopuszcza się zlecenie przeprowadzenia niektórych badań – diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych – podwykonawcom, przy czym pobór materiału do badań i konsultacje odbywają się w miejscu badań macierzystej placówki medycyny pracy.
- 5) Po przeprowadzeniu badania wystawione zostanie zaświadczenie lekarskie o gotowości do pracy (jeden egzemplarz dla pracownika w dniu badania, drugi egzemplarz dla pracodawcy załączony do miesięcznej faktury VAT/rachunku). W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania lub podjęcia pracy na określonym stanowisku, placówka medycyny pracy poinformuje pracodawcę w tym samym dniu faksem o zaistniałych przeciwwskazaniach.

**3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru: NAJNIŻSZA CENA**

Punktacja za kryterium – NAJNIŻSZA CENA odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{\min.} / C_b) \times 100 \times W_p = K$$

gdzie oznacza:

**K** – liczbę punktów za kryterium NAJNIŻSZA CENA,

**C<sub>min.</sub>** – najniższą cenę jednostkową brutto z przedstawionych ofert,

**C<sub>b</sub>** – cenę jednostkową brutto oferty badanej,

**W<sub>p</sub>** – waga procentowa (według wskaźników podanych w poniższej tabeli)

Lp.	Rodzaj usługi medycznej wg tabeli Formularza ofertowego	Waga procentowa
A	B	C
1	za usługę w pozycji nr 1 Formularza ofertowego	10 %
2	za usługę w pozycji nr 2 Formularza ofertowego	8 %
3	za usługę w pozycji nr 3 Formularza ofertowego	7 %
4	za każdą kolejną pozycję z Formularza ofertowego (od 4 do 15)	6,25 %

Maksymalna ilość punktów za kryterium NAJNIŻSZA CENA – 100 pkt.

Zamawiający do porównania ofert wymaga podania przykładowych (wskazanych w Formularzu ofertowym) badań. Zakres świadczenia nie będzie ograniczał się do tych badań, ale będzie wynikał z bieżących potrzeb Zamawiającego.

#### 4. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

Ceny podane w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do *Rozeznania cenowego*) są cenami jednostkowymi. W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia (w tym w szczególności: koszt organizacji pracy, robociznę).

Cenę w ofercie należy podać w formie cyfrowej (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).

#### 5. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl), faks: 75 7526419.
- 3) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna oraz droga elektroniczna (skan oryginalnych dokumentów). Natomiast w przypadku składania przez Oferentów wyjaśnień, Zamawiający dopuszcza wszystkie formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.

#### 6. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę (wypełniony *Formularz ofertowy*) wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 11:00 w dniu 20.12.2016 r.** w formie elektronicznej (skan) na adres: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Biuro Zamówień Publicznych, III piętro, pok. nr 42/43). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy podać znak sprawy: **BZP.272.2.71.2016** lub umieścić napis: „**Oferta cenowa na zadanie pn.: profilaktyczna opieka zdrowotna**”.
- 2) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).
- 3) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

#### 7. Wydział prowadzący sprawę – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Organizacyjnego.

##### Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Urszula Kasica – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) – w sprawach formalno-prawnych,
- 2) Małgorzata Maras – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) – w sprawach formalno-prawnych,
- 3) Marta Strzelczyk – główny specjalista w Wydziale Organizacyjnym, e-mail: [m.strzelczyk@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:m.strzelczyk@powiat.jeleniogorski.pl) – w sprawach przedmiotu zamówienia.

#### 8. Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert dokonywać zmiany w prowadzonym postępowaniu, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – informując o wprowadzonych zmianach poprzez opublikowanie informacji o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

## 9. Informacje dotyczące procedury:

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezalączonych do oferty, występowania do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych w ofertach oraz badania rażąco niskiej ceny.

## 10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

- 1) Umowa zostanie zawarta na okres jednego roku (**od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.**) w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza). *Projekt umowy* stanowi Załącznik Nr 2 do *Rozesznania cenowego*.
- 2) Przed podpisaniem umowy wybrany Oferent przedłoży Zamawiającemu:
  - a) wpis do właściwego rejestru, zgodnie z ustawą z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1638);
  - b) informację o terminach oraz godzinach wykonywania badań przez placówkę medyczną;
  - c) aktualny cennik usług świadczonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej (medycyny pracy).  
Zakres świadczonych usług nie będzie ograniczony do badań określonych w *Formularzu ofertowym* (wycinka usług służącego do porównania ofert), ale będzie wynikał z bieżących potrzeb Zamawiającego i jego pracowników.

## 11. Załączniki:

- 1) *Formularz ofertowy*
- 2) *Projekt umowy*

WICESTAROSTA  
  
Paweł Kwiatkowski

*Rozesznanie cenowe* podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2016&mc=12>