

ROZEZNANIE CENOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro pn.:

„Wykonanie podziału pięciu nieruchomości Skarbu Państwa”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie operatów podziałowych niżej wymienionych działek stanowiących własność Skarbu Państwa:
 - a) działka nr 953/8, obręb 0007, Siedlęcín, jedn. ewid.: 020606_2, Jeżów Sudecki;
 - b) działka nr 20/3, obręb 0008, jedn. ewid.: 020603_1, Piechowice;
 - c) działka nr 40, obręb 0006, Kostrzyca, jedn. ewid.: 020607_2, Mysłakowice;
 - d) działka nr 33/1, obręb 0002, jedn. ewid.: 020602_1, Kowary;
 - e) działka nr 33/4, obręb 0002, jedn. ewid.: 020602_1, Kowary.
- 2) Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 (dwie) części.
 - a) Część I dotyczy wykonania podziałów działek, o których mowa w pkt 1 lit: a-c, tj. leżących na terenie gmin: Jeżów Sudecki, Piechowice i Mysłakowice;
 - b) Część II dotyczy wykonania podziałów działek, o których mowa w pkt 1 lit: d-e, tj. leżących na terenie gminy Kowary.
- 3) Zamawiający ustala, że jeden Oferent (Wykonawca) może złożyć ofertę wyłącznie na 1 (jedną) część zamówienia.
- 4) Podział działek, o których mowa powyżej, ma na celu wydzielenie wody płynącej, a następnie uregulowanie stanu prawnego nieruchomości.
- 5) Operat podziałowy nieruchomości zostanie wykonany na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o gospodarce nieruchomościami* (Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. *w sprawie sposobu i trybu wykonywania podziałów nieruchomości* (Dz. U. Nr 268, poz. 2663).
- 6) Wybrany Oferent (w zakresie danej części zamówienia) sporządzi i przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty (dla każdej działki odrębnie):
 - a) cztery egzemplarze projektu podziału, podlegające sprawdzeniu przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze oraz przyjęciu do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego,
 - b) kopię protokołu przyjęcia granic,
 - c) kopię protokołu badania ksiąg wieczystych.
- 7) Wybrany Oferent wykona przedmiot zamówienia osobiście, przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i urządzeń potrzebnych do jego wykonania.
- 8) Sposób realizacji usługi został zawarty w *Projekcie umowy*, stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*. *Projekt umowy* dotyczy obu części zamówienia.
- 9) Odbiorcą przedmiotu zamówienia jest Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze (ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra).
- 10) Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy wysokość zaoferowanych cen przekroczy środki budżetowe przeznaczone na sfinansowanie przedmiotowego zadania, Zamawiający będzie uprawniony do unieważnienia danej części zamówienia albo do zmniejszenia ilości działek zleczanych do wykonania w ramach przedmiotowego

zamówienia. W przypadku drugim, Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o realizację pełnego zakresu zamówienia.

- 11) Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie rozgraniczania i podziałów nieruchomości (gruntów) oraz sporządzania dokumentacji do celów prawnych – zgodnie z art. 42 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2015 r. poz. 520 z późn. zm.). Posiadanie uprawnień, o których mowa powyżej, Oferent potwierdza poprzez wypełnienie oświadczenia zawartego w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*).

2. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 20 grudnia 2016 r.

3. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:**

Kryterium – NAJNIŻSZA CENA – 100 %

Punktacja za kryterium – *NAJNIŻSZA CENA* odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

K – liczbę punktów z kryterium *NAJNIŻSZA CENA*,

C_{min.} – najniższą cenę z przedstawionych ofert,

C_b – cenę oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA* – 100 pkt.

Osobno punktowane będą oferty złożone na Część I i II zamówienia.

4. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

Wykonawca podaje w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*) ceny ryczałtowe (jako wartości: netto, podatku VAT i brutto). W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, a także należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

5. **Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:**

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień, wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: bjp@powiat.jeleniogorski.pl, faks: 75 7526419.
- 3) Udzielanie wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania Oferentów będzie odbywać się wyłącznie w formach określonych w pkt 1, tzn. żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
- 4) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna lub drogą elektroniczną (skan).

6. **Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- 1) Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 14:00 w dniu 07.11.2016 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Punkt kancelaryjny, parter, pok. nr 7) albo drogą elektroniczną (w formie skanu) na adres: bjp@powiat.jeleniogorski.pl.

- 2) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego (w formie pisemnej) lub zostaną wysłane (w formie elektronicznej) po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
- 3) Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy umieścić napis: „Oferta cenowa na zadanie pn.: *Podziały nieruchomości Skarbu Państwa*” oraz podać tę część zamówienia, której oferta dotyczy.
- 4) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).

7. Wydział prowadzący sprawę – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Urszula Kasica – dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,
- 2) Małgorzata Maras – inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych.

8. Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, dokonywać zmiany w prowadzonym postępowaniu, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – informując o wprowadzonych zmianach zaproszonych do udziału w postępowaniu Oferentów, którym przekazane zostało *Rozeznanie cenowe – zaproszenie do złożenia oferty*, a jeśli *Rozeznanie cenowe – zaproszenie do złożenia oferty* zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego albo na stronie internetowej Zamawiającego, umieszcza informację o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego albo na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 2 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*.

10. Informacje dotyczące procedury:

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający przewiduje możliwość: wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezalączonych do oferty, występowania do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych oraz badania rażąco niskiej ceny.

11. Załączniki:

- 1) *Formularz ofertowy*
- 2) *Projekt umowy*


STAROSTA
Anna Koniecznyńska

Rozeznanie cenowe podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2016&mc=10>