

BZP.272.2.43.2016

ROZEZNANIE CENOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro na realizację zamówienia pn.:

„Wznowienie znaków granicznych lub ustalenie przebiegu granic nieruchomości oraz utwalenie punktów znakami granicznymi (kamienie graniczne)”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wznowieniu znaków granicznych lub ustaleniu przebiegu granic działek, wskazanych w Załączniku Nr 1a (dla Części I zamówienia) oraz Załączniku Nr 1b (dla Części II zamówienia) do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*, wraz ze stabilizacją brakujących punktów za pomocą kamieni granicznych.
- 2) Działki objęte przedmiotowym zamówieniem stanowią własność Skarbu Państwa i zostaną przekazane w zarząd Lasów Państwowych odpowiednich nadleśnictw – zgodnie z zaleceniami Ministra Środowiska.
- 3) W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy stanem faktycznym w terenie, a stanem ujawnionym w operacie ewidencji gruntów i budynków, przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie aktualizacji użytków gruntowych.
- 4) Operat wznowienia znaków granicznych lub ustalenia przebiegu granic zostanie wykonany na zasadach określonych w obowiązujących przepisach zawartych w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2015 r. poz. 520 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do tej ustawy.
- 5) Dla przedmiotowego zamówienia nie ma zastosowania art. 40a ust. 2 pkt 3 w/w ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*.
- 6) Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 (dwie) części.
 - a) Część I dotyczy trzech nieruchomości położonych w gminie Mysłakowice:
 - obręb Gruszków, dz. nr: 83/5 (ok. 46 punktów granicznych w obrębie działki),
 - obręb Gruszków, dz. nr: 84/5 (ok. 61 punktów granicznych w obrębie działki),
 - obręb Karpniki, dz. nr: 329/5 (ok. 41 punktów granicznych w obrębie działki);
 - b) Część II dotyczy dziesięciu nieruchomości położonych w gminach: Piechowice, Mysłakowice i Podgórze:
 - gmina Piechowice, obręb 0001, dz. nr: 71 (ok. 9 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Piechowice, obręb 0008, dz. nr: 441 (ok. 24 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Gruszków, dz. nr: 27/1 (ok. 29 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Gruszków, dz. nr: 27/4 (ok. 12 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Gruszków, dz. nr: 36/2 (ok. 13 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Gruszków, dz. nr: 45/4 (ok. 30 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Kostrzyca, dz. nr: 214 (ok. 13 punktów granicznych w obrębie działki),
 - gmina Mysłakowice, obręb Kostrzyca, dz. nr: 319/4 (ok. 27 punktów granicznych w obrębie działki),

- gmina Mysłakowice, obręb Krogulec, dz. nr: 63/1 (ok. 21 punktów granicznych w obrębie działki),
- gmina Podgórzyn, obręb Marczyce, dz. nr: 75/5 (ok. 13 punktów granicznych w obrębie działki).

- 7) Zamawiający ustala, że jeden Oferent (Wykonawca) może złożyć ofertę wyłącznie na 1 (jedną) część zamówienia.
 - 8) Zamawiający zastrzega, że w przypadku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w momencie szacowania wielkości zamówienia, np. w sytuacji wyczerpania lub zmniejszenia środków budżetowych na realizację przedmiotowego zadania, zmniejszona zostanie ilość działek zleczanych do wykonania w ramach przedmiotowego zamówienia. Tym samym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o realizację pełnego zakresu zamówienia.
 - 9) Ceny podane przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 3 do Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty)* będą stałe przez pełny okres realizacji umowy.
 - 10) Sposób realizacji usługi zawiera *Projekt umowy*, stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*. *Projekt umowy* dotyczy obu części zamówienia.
 - 11) Odbiorcą przedmiotu zamówienia jest Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze (ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra).
 - 12) Wykonawca przekaże odbiorcy następujące dokumenty:
 - a) kopie zawiadomień złożonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze (ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra) o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych (1 egz.);
 - b) kopie protokołów wznowienia znaków granicznych bądź ustalenia przebiegu granic (1 egz.) oraz poświadczone przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze wykazy zmian danych ewidencyjnych wraz z załącznikami graficznymi w przypadkach zmiany powierzchni bądź zmiany użytku gruntowego (1 egz.).
2. **Termin realizacji zamówienia:** do dnia 15 listopada 2016 r. (termin dotyczy obu części zamówienia)
3. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:**
NAJNIŻSZA CENA – 100 %
Punkcja za kryterium – NAJNIŻSZA CENA odbywać się będzie według wzoru:
$$C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100\% = K$$
gdzie oznacza:
K – liczbę punktów z kryterium NAJNIŻSZA CENA,
C_{min.} – najniższą cenę z przedstawionych ofert, która stanowi sumę cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*,
C_b – cenę oferty badanej, która stanowi sumę cen zaoferowanych przez Wykonawcę w *Formularzu ofertowym*.
Maksymalna ilość punktów za kryterium NAJNIŻSZA CENA – 100 pkt.
Osobno punktowane będą oferty złożone na Część I i II zamówienia.
4. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**
Wykonawca podaje w *Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 3 do Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty)* ceny ryczałtowe (jako wartości: netto, podatku VAT i brutto). W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: koszty udostępnienia materiałów z zasobu oraz uwierzytelnienie materiałów wynikowych, koszty dojazdu do miejsca

wykonania zlecenia, a także należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

5. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień, wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl, faks: 75 7526419.
- 3) Udzielanie wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania Oferentów będzie odbywać się wyłącznie w formach określonych w pkt 1, tzn. żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
- 4) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest wyłącznie forma pisemna. Natomiast w przypadku składania przez Oferentów wyjaśnień, Zamawiający dopuszcza formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.

6. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

- 1) Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 14:00 w dniu 22.09.2016 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Biuro Zamówień Publicznych, I piętro, pok. nr 15).
- 2) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, własne: nazwę i adres, a także napis: „**Oferta cenowa na zadanie pn.: Punkty graniczne działek**” oraz numer części zamówienia, którego oferta dotyczy.
- 3) Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – jeżeli przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo);
 - c) wykaz osób (załącznik Nr 4 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*), które będą odpowiedzialne za świadczenie usług, posiadających uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 42 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2015 r. poz. 520 z późn. zm.);
 - d) wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (np. referencji), że zostały wykonane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 5 do *Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty*).

W/w wykazie usług Oferent zobowiązany jest wskazać, że wykonał:

- w zakresie Części I zamówienia – co najmniej jedną usługę polegającą na wznowieniu znaków granicznych lub ustaleniu przebiegu granic co najmniej 2 (dwóch) działek albo dwóch usług polegających na wznowieniu znaków granicznych lub ustaleniu przebiegu granic co najmniej 1 (jednej) działki;

- w zakresie Części II zamówienia – co najmniej jedną usługę polegającą na wznowieniu znaków granicznych lub ustaleniu przebiegu granic co najmniej 5 (pięciu) działek albo pięciu usług polegających na wznowieniu znaków granicznych lub ustaleniu przebiegu granic co najmniej 1 (jednej) działki;
W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane przez Oferenta w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane, Oferent nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

4) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

7. **Wydział prowadzący sprawę** – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- 1) Urszula Kasica – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,
- 2) Małgorzata Maras – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bpz@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,
- 3) Izabela Dzikowska – Inspektor w Wydziale Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami, e-mail: i.dzikowska@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach przedmiotu zamówienia.

8. **Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:**

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, dokonywać zmiany w prowadzonym postępowaniu, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – umieszczając informację o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

9. **Informacje dotyczące procedury:**

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający przewiduje możliwość: wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezalączonych do oferty, występowania do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych oraz badania rażąco niskiej ceny.

10. **Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Przed podpisaniem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia wybrany Oferent przedłoży Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie uprawnień zawodowych osoby/ów realizującej/yh zamówienie w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 42 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (Dz. U. z 2015 r. poz. 520 z późn. zm.).

11. **Załączniki:**

1. Wykaz działek i punktów granicznych
2. Projekt umowy
3. Formularz ofertowy
4. Wykaz osób
5. Wykaz wykonanych usług

WICE STAROSTA

Paweł Kwiatkowski