

## ROZEZNANIE CENOWE

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze – w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro – zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.:

### **„Obsługa Międzynarodowych Targów Turystycznych TOURTEC 2016”.**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa Międzynarodowych Targów Turystycznych TOURTEC w terminie od 5 do 7 maja 2016 r., z podziałem na części:

**1) Część I:** dotyczy zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom Targów poprzez udział specjalistycznych służb ochrony mienia i osób znajdujących się na płycie Placu Ratuszowgo podczas trwania XVIII Międzynarodowych Targów Turystycznych TOURTEC, w szczególności:

- a) ochrony terenu Targów tj. Plac Ratuszowy w Jeleniej Górze (700 m<sup>2</sup>) wraz z ogrodzeniem terenów Targów taśmą zabezpieczającą w dniach 5-6 maja 2016 r. po godzinie 18:00,
- b) ochrona odbywać się będzie przez trzy dni ( w dzień i w nocy),
- c) wymagana liczba osób z obsługi ochrony w poszczególnych dniach:

Lp.	Data	Godziny ochrony	Ilość godzin	Liczba ochroniarzy
1	5 maja 2016	15:00-24:00	9	7
2	6 maja 2016	00:00-8:00	8	7
		8:00-18:00	10	4
		18:00-24:00	6	8
3	7 maja 2016	00:00-8:00	8	8
		8:00-18:00	10	6

- d) Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia – wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. *o ochronie osób i mienia* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).
  - e) Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania na pełny okres realizacji umowy (3 dni) opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia. Ustala się minimalną wartość ubezpieczenia na kwotę 50.000 zł.
  - f) Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz straty powstałe przy realizacji zamówienia – o ile powstaną one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 2) Część II:** dotyczy utrzymania czystości podczas trwania XVIII Międzynarodowych Targów Turystycznych TOURTEC, w szczególności obejmuje:
- a) Rozstawienie – w dniu 5 maja 2016 r. do godziny 15:00 na Placu Ratuszowym w Jeleniej Górze – 20 sztuk koszy na śmieci o pojemności minimum 50 l,

- b) sprzątanie całego terenu Placu Ratuszowego wraz z podcieniami – na bieżąco w trakcie trwania Targów w dniu 6 maja 2016 r.,
  - c) sprzątanie całego terenu Placu Ratuszowego wraz z podcieniami w dniu zakończenia Targów tj. 7 maja 2016 r. po godz.: 17:00, zabranie koszy.
  - d) Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 185 z późn. zm.).
  - e) Wykonawca przewozi zebrane odpady do podmiotu uprawnionego do zagospodarowania odpadów (ich unieszkodliwienia lub odzysku) albo – jeśli posiada wymagane przepisami prawa uprawnienia – zapewnia zagospodarowanie odpadów we własnym zakresie. Koszt zagospodarowania odpadów wykonawca wlicza w koszty realizacji przedmiotowego zamówienia.
- 3) **Część III:** dotyczy umieszczenia na Placu Ratuszowym w Jeleniej Górze 4 przenośnych kabin toaletowych wyposażonych w niezbędne artykuły higieniczne, które będą na bieżąco uzupełniane. Toalety będą dostarczone i zamontowane na Placu Ratuszowym w Jeleniej Górze najpóźniej do godziny 13:00 pierwszego dnia Targów. Toalety będą systematycznie opróżniane.
- Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.).

2. Termin realizacji zamówienia – **od 5 do 7 maja 2016 r.**

3. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru: NAJNIŻSZA CENA**

Punktacja za kryterium – NAJNIŻSZA CENA odbywać się będzie według wzoru:

$$(C_{\min} / C_b) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

**K**- liczbę punktów z kryterium *NAJNIŻSZA CENA*

**C<sub>min</sub>** - najniższą cenę z przedstawionych ofert

**C<sub>b</sub>** - cenę oferty badanej

Maksymalna ilość punktów za kryterium *NAJNIŻSZA CENA* – 100 pkt.

Każda część zamówienia będzie punktowana oddzielnie. Zamawiający może złożyć ofertę na wszystkie lub wybraną część zamówienia. Zamawiający podpisze Umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie najrzystniejsza w danej części zamówienia.

4. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

Cena podana w *Formularzu ofertowym* (Załącznik do *Rozeznania cenowego*) jest ceną ryczałtową brutto. W cenę należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: obsługę wykwalifikowanej kadry, koszty dostawy oraz koszty eksploatacyjne sprzętu wykorzystywanego przy realizacji usługi, koszty transportu i zagospodarowania odpadów i/lub nieczystości ciekłych, ubezpieczenie, a także należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

5. **Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:**

- 1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania

wniosków, zawiadomień wyjaśnień lub informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl), faks: 75 7526419.
- 3) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna oraz droga elektroniczna (skan). Natomiast w przypadku składania przez Oferentów wyjaśnień, Zamawiający dopuszcza wszystkie formy wskazane w pkt 1 niniejszego ustępu.

#### **6. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

- 1) Ofertę (wypełniony *Formularz ofertowy*) wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 14:00 w dniu 14 kwietnia 2016 r.** w formie elektronicznej (skan) na adres: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Biuro Zamówień Publicznych, I piętro, pok. nr 15). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy umieścić napis: **„Oferta cenowa na zadanie pn.: Obsługa Międzynarodowych Targów Turystycznych TOURTEC 2016”, z dopiskiem, której części oferta dotyczy.**
- 2) Do oferty należy załączyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej – jeżeli przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).
- 3) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

#### **7. Wydział prowadzący sprawę – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Promocji, Kultury i Sportu.**

##### **Osoby uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:**

- 1) Urszula Kasica – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych, tel. kontaktowy: (75) 64 73 103, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) – w sprawach formalno-prawnych,
- 2) Małgorzata Maras – Inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, tel. kontaktowy: (75) 64 73 102, e-mail: [bzp@powiat.jeleniogorski.pl](mailto:bzp@powiat.jeleniogorski.pl) – w sprawach formalno-prawnych,
- 3) Karolina Marczevska – Główny Specjalista w Wydziale Promocji, Kultury i Sportu, tel. kontaktowy: (75) 64 73 147 – w sprawach przedmiotu zamówienia.

#### **8. Zasady wprowadzania zmian w postępowaniu:**

Zamawiający może przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert, dokonywać zmiany w prowadzonym postępowaniu, w tym w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia, terminach realizacji zamówienia, opisie warunków udziału w postępowaniu, kryteriach oceny ofert oraz terminach składania ofert – informując o wprowadzonych zmianach poprzez opublikowanie informacji o wprowadzonych zmianach w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.

#### **9. Informacje dotyczące procedury:**

W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Oferentów do uzupełnienia dokumentów niezłączonych do oferty, występowania

do Oferentów o wyjaśnienie treści złożonych ofert, poprawiania omyłek pisarskich i rachunkowych w ofertach oraz badania rażąco niskiej ceny.

Dopuszcza się składanie ofert przez Wykonawców działających w ramach konsorcjum oraz korzystanie przy realizacji zamówienia z podwykonawców posiadających wymagane prawem uprawnienia.

#### **10. Informacje dotyczące zawierania umowy/zlecenia:**

Umowa lub zlecenie zostanie zawarta w miejscu i terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Przed podpisaniem umowy lub zlecenia wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię:

- 1) w zakresie Części I:
  - a) koncesji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia – wydaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
  - b) opłaconej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł;
- 2) w zakresie Części II – zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportowania odpadów na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub innego zezwolenia uprawniającego do zbierania i transportowania odpadów – wydanego zgodnie z przepisami ustawy o odpadach;
- 3) w zakresie Części III – zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uprawnienia (koncesja, zezwolenie) będą dotyczyć Wykonawcy, konsorcjanta lub podwykonawcy, tj. podmiotu realizującego dany zakres (część) zamówienia.

#### **11. Załączniki:**

- 1) Formularz ofertowy