

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM – usługi

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Podgórzyn w sezonie zimowym 2015-2016

Numer ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych: 289474 - 2015;
data zamieszczenia: 28.10.2015 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, tel. 75 6473103, faks 75 7526419

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.starostwo.jgora.pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie gminy Podgórzyn w sezonie zimowym 2015-2016

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z kompleksowym zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu jeleniogórskiego na terenie gminy Podgórzyn w sezonie zimowym 2015-2016.

2. Kompleksowe zimowe utrzymanie dróg w szczególności polega na:

1) oczyszczaniu ze śniegu oraz błota pośniegowego nawierzchni wyznaczonych dróg powiatowych i obiektów mostowych położonych w granicach administracyjnych gminy Podgórzyn;

2) zwalczaniu śliskości na drogach do stanu umożliwiającego bezpieczną przejezdność wyznaczonych odcinków dróg powiatowych i obiektów mostowych w granicach administracyjnych gminy Podgórzyn, przy pomocy materiałów szorstkich i środków chemicznych,

3) sprzątaniu zanieczyszczeń pozimowych na zakończenie sezonu zimowego.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wytyczne dotyczące sposobu realizacji usługi zostały określone w *Specyfikacji technicznej kompleksowego zimowego utrzymania dróg powiatowych*, stanowiącej Załącznik Nr 6 do SIWZ.

4. Wykaz odcinków dróg powiatowych i obiektów mostowych na terenie gminy Podgórzyn, podlegających zimowemu utrzymaniu dróg, zostały określone w Załączniku Nr 7 do SIWZ (*Realizacja zimowego utrzymania dróg na terenie gminy Podgórzyn w sezonie zimowym 2015-2016*).

5. Wykonawca odpowiada za teren, na którym realizowana będzie usługa, a także bezpieczeństwo podczas wykonywania zamówienia przez pełny okres obowiązywania umowy.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody, wypadki i kolizje drogowe, a także inne zdarzenia spowodowane zaniechaniem wykonywanych prac lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonywania prac przy realizacji przedmiotu zamówienia. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinków dróg, na których będzie prowadzone zimowe utrzymanie, od chwili ich rozpoczęcia aż do ostatecznego zakończenia odpowiada Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi, w szczególności zgodnie z przepisami

rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230, poz. 1960).

8. Wykonawca musi dysponować bazą materiałowo-sprzętową położoną w takiej odległości od granic administracyjnych gminy Podgórzyn, aby zapewnić terminową realizację zamówienia, bez opóźnień wynikających z konieczności dojazdu w wymaganym czasie do miejsca świadczenia usługi.

9. Usługa musi być realizowana przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 2 godziny licząc od momentu uzyskania informacji o potrzebie interwencji. Termin ten stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, stąd Wykonawca, który zaoferuje krótszy termin realizacji, zobowiązany będzie do realizacji usługi w tym terminie – traktowanym jako maksymalny czas reakcji.

10. Informacje, o której mowa w ust. 9, Wykonawca może uzyskać od Zamawiającego, dyspozytora Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego w Jeleniej Górze oraz funkcjonariusza Policji.

11. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizytacji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia. Zaniechanie przez Wykonawcę przeprowadzenia wizji lokalnej, o której mowa powyżej, następuje na jego ryzyko i odpowiedzialność.

II.1.5) Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających: Przewiduje się możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego, które będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie gminy Podgórzyn. Okres ważności – w ciągu 3 lat od udzielenia przedmiotowego zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9 *Usługi odśnieżania*; 90.63.00.00-2 *Usługi usuwania oblodzeń*

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: zakończenie: 30.04.2016 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych) – na warunkach określonych w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – według wzorów stanowiących Załączniki Nr 8 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca w w/w wykazie wykaże, że wykonał co najmniej jedną usługę z zakresu zimowego utrzymania dróg (tj. polegającą co najmniej na

odśnieżaniu dróg oraz likwidacji śliskości zimowej na drogach) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane przez Wykonawcę w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 9 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca w w/w wykazie wykaże dysponowanie co najmniej: 1) dwoma pługopiaszkarkami samochodowymi, z których każda wyposażona jest w pług o szerokości odśnieżania minimum 2 m, a także zasobnik na piasek o ładowności minimum 2 tony; 2) jedną maszyną do załadunku o pojemności łyżki minimum 0,6 m³.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający określa minimalną wartość ubezpieczenia na kwotę: 100.000,00 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. (wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 8 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie: W wykazie głównych usług Wykonawca zobowiązany jest wskazać wykonanie takiej ilości i rodzaju usług jak zostało to określone pkt III.3.2 niniejszego ogłoszenia.
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 9 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*). Szczegółowy zakres wymaganego dokumentu został wskazany w pkt. III.3.3 niniejszego ogłoszenia;

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Szczegółowy zakres wymaganego dokumentu został wskazany w pkt. III.3.5 niniejszego ogłoszenia;
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na zasoby innych podmiotów, przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4):

- Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile ofertę składa pełnomocnik.
- Dowód wniesienia wadium.
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III.4.3.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Okres ważności takiego dokumentu musi być tożsamy z okresami dokumentów, wskazanymi w pkt III.4.3.1.
- Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – na potwierdzenie, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

1. CENA – 96 %
2. TERMIN PŁATNOŚCI – 2 %
3. CZAS REAKCJI – 2 %

IV.3) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany:

1) wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron umowy w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy zamówienia;

2) terminu rozpoczęcia prac – do czasu zakończenia procedury wyboru Wykonawcy zamówienia i zawarcia ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2015.html

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (I piętro, pokój nr 15).

IV.4.4) Termin składania ofert: data: 06.11.2015 r. godzina 13:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Kancelaria ogólna, pokój nr 7 (parter).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

IV.5) Czy przewiduje się ustanowienie dynamicznego systemu zakupów: nie

IV.6) Czy przewiduje się zawarcie umowy ramowej: nie