

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 224792-2015 w dniu 31.08.2015 r.

OGŁOSZENIE DOTYCZY: Ogłoszenia o zamówieniu

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU:

Numer: 217238-2015 **data:** 24.08.2015 r. **ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych**

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

NAZWA I ADRES: Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, tel. 75 6473103, faks 75 7526419

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.starostwo.jgora.pl>

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

1. Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

IV.3) ZMIANA UMOWY:

W ogłoszeniu jest:

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1) W zakresie Części I zamówienia – dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron umowy w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy zamówienia.

2) W zakresie Części II zamówienia – dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany:

a) wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego WYKONAWCY zamówienia;

b) terminu wykonania zamówienia – przy czym zmiana ta może wynikać wyłącznie z okoliczności niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w wymaganym terminie, związanych z przedłużaniem się procedury administracyjnej w zakresie wydania wymaganych przepisami prawa decyzji, zezwoleń czy uzgodnień.

Wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

W ogłoszeniu powinno być:

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – w zakresie obu części zamówienia dotyczącym zmiany:

1) wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron umowy w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy zamówienia.

2) terminu wykonania zamówienia – przy czym zmiana ta może wynikać wyłącznie z okoliczności niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w wymaganym terminie, związanych z przedłużaniem się procedury administracyjnej w zakresie wydania wymaganych przepisami prawa decyzji, zezwoleń, zaświadczeń czy uzgodnień.

Wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

2. Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

ZAŁĄCZNIK I

INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

W ogłoszeniu jest:

CZĘŚĆ Nr: 1

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) wymianę stolarki okiennej,
- b) wymianę drzwi zewnętrznych,
- c) docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZĘŚCI I:

a) Termomodernizacja obejmuje budynki Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie oznaczone numerami: 1, 3, 6 i 7 – w zakresie określonym w Opisach techniczno-budowlanych tych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami budynków oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

b) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

c) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot

zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisanego go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca poda co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie lub równoważny, a także poda parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opisz, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

d) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

e) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

f) W/w dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgn, *.xls) i w formacie *.pdf.

g) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

h) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do zgłoszenia do właściwego organu administracyjnego zamierzenia budowlanego polegającego na wykonaniu termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz docieplenia ścian i stropodachów – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 Usługi architektoniczne i podobne, 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego, 71.24.20.00-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- CENA – znaczenie: 97 %

- OKRES RĘKOJMI – znaczenie: 3 %

CZĘŚĆ Nr: 2

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na zmianie systemu ogrzewania, przebudowie istniejącej kotłowni oraz instalacji kolektorów słonecznych w celu poprawy efektywności energetycznej przy wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) przebudowę istniejącej kotłowni, opalanej olejem opalowym, na opalaną biopaliwem stałym (zrębek i pellet),

b) budowę instalacji solarnej wspomagającej przygotowanie ciepłej wody,

c) przebudowę istniejącej instalacji rozdzielczej ciepła pomiędzy kotłownią a ogrzewanymi budynkami.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZĘŚCI II:

a) Wymagania podstawowe:

- montaż kotłów, działających niezależnie od siebie lub wspomagających siebie nawzajem, służących do przygotowania ciepła na cele c.o. i c.w.u. dla sześciu budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie: 1, 2, 3, 6 i 7, 8 i 9 oraz 11 (zgodnie z bilansem cieplnym zapotrzebowanie

obiektu wynosi 550 kW – przy założeniu, że zostanie wykonana termomodernizacja budynków – zgodnie z opisem dot. Części I zamówienia),

- podawanie i magazynowanie paliwa,
- bufony i wymienniki ciepła,
- odprowadzenia i odpopielania spalin,
- gospodarka odpadem popaleniskowym,
- automatyka kotłowni i obiegów grzewczych,
- elektronicznie sterowany proces spalania,
- wentylator wyciągowy z płynną regulacją obrotów,
- zastosowanie rozwiązań systemowych w celu spójności funkcjonowania urządzeń,
- pozostałe elementy zostaną ustalone na etapie realizacji przedmiotu zamówienia i wymagać będą akceptacji Zamawiającego.

b) Instalacja kolektorów słonecznych w celu wspomagania produkcji ciepłej wody użytkowej – na dachach (płaskim i skośnym) kotłowni (budynek nr 11). Zamawiający wymaga, aby zastosowane zostały kolektory płaskie – z uwagi na specyfikę prowadzonej jednostki i ryzyko uszkodzenia kolektorów przez pensjonariuszy – stąd koniecznym jest zastosowanie rozwiązania, które zapewni ewentualną wymianę pojedynczego uszkodzonego elementu, bez konieczności wymiany całej konstrukcji.

c) Zamawiający informuje, że projektowanie sieci ciepłej w zakresie przeprowadzenia i kładzenia rur w ziemi przy podłączaniu budynku nr 1 do systemu dystrybucyjnego może stanowić utrudnienie z uwagi na ukształtowanie terenu, na którym usytuowany jest Dom Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie (teren górzysty).

d) Szczegółowy opis obiektu kotłowni, a także budynków zaopatrywanych w c.o. i c.w.u., których dotyczy przedmiot zamówienia został zawarty w Opisach techniczno-budowlanych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

e) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

f) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisania go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca poda co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie lub równoważny, a także poda parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opíše, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

g) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) i zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

h) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacji dotyczącej bezpieczeństwa

i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format PDF.

i) W/w dokumenty Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgn, *.xls) i w formacie *.pdf.

j) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

k) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę inwestycji polegającej na przebudowie kotłowni Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie, budowie nowych sieci i przyłączy ciepłych, a także instalacji kolektorów słonecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W sytuacji gdy inwestycja nie będzie wymagała uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca w imieniu Inwestora dokona zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę do właściwego organu administracyjnego oraz przedstawi Zamawiającemu kopię złożonego zgłoszenia, zawierającego datę i pieczęć organu przyjmującego zgłoszenie.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 Usługi architektoniczne i podobne, 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego, 71.24.20.00-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- CENA – znaczenie: 97 %

- OKRES REKOJMI – znaczenie: 3 %

W ogłoszeniu powinno być:

CZĘŚĆ Nr: 1

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) wymianę stolarki okiennej,

b) wymianę drzwi zewnętrznych,

c) docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZĘŚCI I:

a) Termomodernizacja obejmuje budynki Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie oznaczone numerami: 1, 3, 6 i 7 – w zakresie określonym w Opisach techniczno-budowlanych tych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami budynków oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

b) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

c) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisanego go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca poda co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie lub równoważny, a także poda parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opisz, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

d) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

e) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

f) W/w dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgn, *.xls) i w formacie *.pdf.

g) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

h) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do uzyskania od właściwego organu administracyjnego zaświadczenia o niewnoszeniu przez ten organ sprzeciwu do złożonego w imieniu Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę na wykonanie termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz docieplenia ścian i stropodachów i przekazaniem tego zaświadczenia Zamawiającemu.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 Usługi architektoniczne i podobne, 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego, 71.24.20.00-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- CENA – znaczenie: 97 %

- OKRES RĘKOJMI – znaczenie: 3 %

CZĘŚĆ Nr: 2

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na zmianie systemu ogrzewania, przebudowie istniejącej kotłowni oraz instalacji kolektorów słonecznych w celu poprawy efektywności energetycznej przy wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) przebudowę istniejącej kotłowni, opalanej olejem opalowym, na opalaną biopaliwem stałym (zrębek i pellet),
- b) budowę instalacji solarnej wspomagającej przygotowanie ciepłej wody,
- c) przebudowę istniejącej instalacji rozdzielczej ciepła pomiędzy kotłownią a ogrzewanymi budynkami.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZĘŚCI II:

a) Wymagania podstawowe:

- montaż kotłów, działających niezależnie od siebie lub wspomagających siebie nawzajem, służących do przygotowania ciepła na cele c.o. i c.w.u. dla sześciu budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie: 1, 2, 3, 6 i 7, 8 i 9 oraz 11 (zgodnie z bilansem cieplnym zapotrzebowanie obiektu wynosi 550 kW – przy założeniu, że zostanie wykonana termomodernizacja budynków – zgodnie z opisem dot. Części I zamówienia),
- podawanie i magazynowanie paliwa,
- bufony i wymienniki ciepła,
- odprowadzenia i odpopielania spalin,
- gospodarka odpadem popaleniskowym,
- automatyka kotłowni i obiegów grzewczych,
- elektronicznie sterowany proces spalania,
- wentylator wyciągowy z płynną regulacją obrotów,
- zastosowanie rozwiązań systemowych w celu spójności funkcjonowania urządzeń,
- pozostałe elementy zostaną ustalone na etapie realizacji przedmiotu zamówienia i wymagać będą akceptacji Zamawiającego.

b) Instalacja kolektorów słonecznych w celu wspomagania produkcji ciepłej wody użytkowej – na dachach (płaskim i skośnym) kotłowni (budynek nr 11). Zamawiający wymaga, aby zastosowane zostały kolektory płaskie – z uwagi na specyfikę prowadzonej jednostki i ryzyko uszkodzenia kolektorów przez pensjonariuszy – stąd koniecznym jest zastosowanie rozwiązania, które zapewni ewentualną wymianę pojedynczego uszkodzonego elementu, bez konieczności wymiany całej konstrukcji.

c) Zamawiający informuje, że projektowanie sieci ciepłej w zakresie przeprowadzenia i kładzenia rur w ziemi przy podłączeniu budynku nr 1 do systemu dystrybucyjnego może stanowić utrudnienie z uwagi na ukształtowanie terenu, na którym usytuowany jest Dom Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie (teren górzysty).

d) Szczegółowy opis obiektu kotłowni, a także budynków zaopatrywanych w c.o. i c.w.u., których dotyczy przedmiot zamówienia został zawarty w Opisach techniczno-budowlanych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

e) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

f) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisania go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca poda co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie lub równoważny, a także poda parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opisze, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

g) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) i zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

h) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacja dotycząca bezpieczeństwa

i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format PDF.

i) W/w dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgn, *.xls) i w formacie *.pdf.

j) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

k) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę inwestycji polegającej na przebudowie kotłowni Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie, budowie nowych sieci i przyłączy ciepłych, a także instalacji kolektorów słonecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W sytuacji gdy inwestycja nie będzie wymagała uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca uzyska od właściwego organu administracyjnego zaświadczenie o niewnoszeniu przez ten organ sprzeciwu do złożonego imieniu Inwestora zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę i przekaże to zaświadczenie Zamawiającemu.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 Usługi architektoniczne i podobne, 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego, 71.24.20.00-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- CENA – znaczenie: 97 %

- OKRES RĘKOJMI – znaczenie: 3 %

Pozostałe zapisy *Ogłoszenia o zamówieniu publicznym z dnia 24 sierpnia 2015 r.* pozostają bez zmian.