

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM – usługi

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii

Numer ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych: 217238 - 2015;
data zamieszczenia: 24.08.2015 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiat Jeleniogórski – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, tel. 75 6473103, faks 75 7526419

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.starostwo.jgora.pl>

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na: termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Miłkowie, zmianie systemu ogrzewania wraz z budową kolektorów słonecznych oraz budowie nowych sieci i przyłączy ciepłych w celu poprawy efektywności energetycznej przy jednoczesnym wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii.

2. W skład przedmiotowego zamówienia wchodzi następujące części:

1) CZĘŚĆ I – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Miłkowie w celu poprawy efektywności energetycznej, która obejmuje:

- a) wymianę stolarki okiennej,
- b) wymianę drzwi zewnętrznych,
- c) docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów.

2) CZĘŚĆ II – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na zmianie systemu ogrzewania, przebudowie istniejącej kotłowni oraz instalacji kolektorów słonecznych w celu poprawy efektywności energetycznej przy wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii, która obejmuje:

- a) przebudowę istniejącej kotłowni, opalanej olejem opalowym, na opalaną biopaliwem stałym (zrębek i pellet),
- b) budowę instalacji solarnej wspomagającej przygotowanie ciepłej wody,
- c) przebudowę istniejącej instalacji rozdzielczej ciepła pomiędzy kotłownią a ogrzewanymi budynkami.

3. Informacje dodatkowe dotyczące obu części zamówienia:

1) Wykonawcy mogą dokonać wizytacji miejsca realizacji inwestycji i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych,

jakie mogą być niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia. W celu ustalenia terminu wizytacji należy kontaktować się z Januszem Mrozem – Kierownikiem administracyjno-gospodarczym Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Milkowie albo Leonardem Jaskółowskim – Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Milkowie (tel. jednostki: 75 76 10 227).

2) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę rękojmi za wady przedmiotu umowy (dokumentacji projektowo-kosztorysowej) przez okres (minimum) 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Okres rękojmi stanowi jedno z punktowanych kryteriów oceny ofert, stąd Wykonawca może wydłużyć oferowany termin rękojmi (maksymalnie do 72 miesięcy).

4. Szczegółowy opis wszystkich części zamówienia został wskazany w Załączniku Nr I do niniejszego ogłoszenia (*Informacje dotyczące ofert częściowych*).

II.1.6) Wspólny Słownik Zamowień (CPV):

71.20.00.00-0 *Usługi architektoniczne i podobne*, 71.22.00.00-6 *Usługi projektowania architektonicznego*, 71.24.20.00-6 *Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów*.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, **liczba części:** 2

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: zakończenie: 18.12.2015 r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium na warunkach określonych w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

1) na Część I – wadium kwocie: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),

2) na Część II – wadium kwocie: 2.400,00 zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych).

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – dla żadnej z dwóch części zamówienia

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie Części I zamówienia Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie polegające na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej oraz dociepleniu ścian zewnętrznych w obiekcie lub obiektach o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 300 m².

W zakresie Części II zamówienia Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie polegające na budowie lub przebudowie kotłowni o ostatecznej mocy nie mniejszej niż 500 kW, która spełnia funkcje kotłowni opalanej biopaliwem stałym (pellet lub zrębki).

Na potwierdzenie spełniania postawionego warunku Wykonawca przedłoży – osobno dla Części I i II – wykaz wykonanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – według wzorów stanowiących Załączniki Nr 6/A do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie

Części I zamówienia) i Załączniki Nr 6/B do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części II zamówienia).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – dla żadnej z dwóch części zamówienia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie Części I zamówienia Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

W zakresie Części II zamówienia Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej: 1) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń; 2) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, 3) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Na potwierdzenie spełniania postawionego warunku Wykonawca przedłoży – osobno dla Części I i II – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wzór wykazu stanowią Załączniki Nr 7/A do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części I zamówienia) i Załączniki Nr 7/B do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części II zamówienia).

Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (do wykorzystania w zakresie obu części zamówienia).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie – dla żadnej z dwóch części zamówienia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 6/A do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*

(w zakresie Części I zamówienia) i 6/B do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części II zamówienia).

- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie: W wykazie głównych usług Wykonawca zobowiązany jest wskazać wykonanie takiej ilości i rodzaju usług jak zostało to określone pkt III.3.2 niniejszego ogłoszenia.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 7/A do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części I zamówienia) i 7/B do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (w zakresie Części II zamówienia). Szczegółowy zakres wymaganego dokumentu został wskazany w pkt. III.3.4 niniejszego ogłoszenia;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 8 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* – dotyczy obu części zamówienia);

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4):

- Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1/A i/lub 1/B do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*;
- Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile ofertę składa pełnomocnik.
- Dowód wniesienia wadium.

- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt III.4.3.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów – niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – na potwierdzenie, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

1. CENA – 97 %
2. OKRES RĘKOJMI – 3 %

IV.3) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- 1) W zakresie Części I zamówienia – dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron umowy w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy zamówienia.
- 2) W zakresie Części II zamówienia – dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany:
 - a) wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takiej sytuacji każda ze stron w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących powyższe zmiany może zwrócić się z pisemnym wnioskiem do drugiej strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego WYKONAWCY zamówienia;
 - b) terminu wykonania zamówienia – przy czym zmiana ta może wynikać wyłącznie z okoliczności niezależnych od ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY, uniemożliwiających wykonanie zamówienia w wymaganym terminie, związanych z przedłużaniem się procedury administracyjnej w zakresie wydania wymaganych przepisami prawa decyzji, zezwoleń czy uzgodnień.

Wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2015.html

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Biuro Zamówień Publicznych, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (I piętro, pok. 15).

IV.4.4) Termin składania ofert: data: 08.09.2015 r. godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Kancelaria ogólna, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (pokój nr 7, parter).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

IV.5) Czy przewiduje się ustanowienie dynamicznego systemu zakupów: nie

IV.6) Czy przewiduje się zawarcie umowy ramowej: nie

ZAŁĄCZNIK I INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

CZEŚĆ Nr: 1

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie w celu poprawy efektywności energetycznej

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) wymianę stolarki okiennej,
- b) wymianę drzwi zewnętrznych,
- c) docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachów.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZEŚCI I:

a) Termomodernizacja obejmuje budynki Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Milkowie oznaczone numerami: 1, 3, 6 i 7 – w zakresie określonym w Opisach techniczno-budowlanych tych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami budynków oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

b) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409

z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

c) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisanie go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca poda co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie „lub równoważny”, a także poda parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opisze, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

d) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

e) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacja dotycząca bezpieczeństwa

i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

f) W/w dokumenty Wykonawca prześle Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgv, *.xls) i w formacie *.pdf.

g) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

h) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do zgłoszenia do właściwego organu administracyjnego zamierzenia budowlanego polegającego na wykonaniu termomodernizacji budynków Domu Pomocy Społecznej JUNIOR w Milkowie w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz docieplenia ścian i stropodachów – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 *Usługi architektoniczne i podobne*, 71.22.00.00-6 *Usługi projektowania architektonicznego*, 71.24.20.00-6 *Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów*.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- CENA – znaczenie: 97 %
- OKRES REKOJMI – znaczenie: 3 %

CZĘŚĆ Nr: 2

NAZWA: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zadania polegającego na zmianie systemu ogrzewania, przebudowie istniejącej kotłowni oraz instalacji kolektorów słonecznych w celu poprawy efektywności energetycznej przy wykorzystaniu odnawialnych źródeł energii

1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) przebudowę istniejącej kotłowni, opalanej olejem opalowym, na opalaną biopaliwem stałym (zrębek i pellet),
- b) budowę instalacji solarnej wspomagającej przygotowanie ciepłej wody,
- c) przebudowę istniejącej instalacji rozdzielczej ciepła pomiędzy kotłownią a ogrzewanymi budynkami.

Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia dotyczące CZĘŚCI II:

a) Wymagania podstawowe:

- montaż kotłów, działających niezależnie od siebie lub wspomagających siebie nawzajem, służących do przygotowania ciepła na cele c.o. i c.w.u. dla sześciu budynków Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Milkowie: 1, 2, 3, 6 i 7, 8 i 9 oraz 11 (zgodnie z bilansem cieplnym zapotrzebowanie obiektu wynosi 550 kW – przy założeniu, że zostanie wykonana termomodernizacja budynków – zgodnie z opisem dot. Części I zamówienia),
- podawanie i magazynowanie paliwa,
- bufory i wymienniki ciepła,
- odprowadzenia i odpopielania spalin,
- gospodarka odpadem popaleniskowym,
- automatyka kotłowni i obiegów grzewczych,
- elektronicznie sterowany proces spalania,
- wentylator wyciągowy z płynną regulacją obrotów,
- zastosowanie rozwiązań systemowych w celu spójności funkcjonowania urządzeń,
- pozostałe elementy zostaną ustalone na etapie realizacji przedmiotu zamówienia i wymagać będą akceptacji Zamawiającego.

b) Instalacja kolektorów słonecznych w celu wspomagania produkcji ciepłej wody użytkowej – na dachach (płaskim i skośnym) kotłowni (budynek nr 11). Zamawiający wymaga, aby zastosowane zostały kolektory płaskie – z uwagi na specyfikę prowadzonej jednostki i ryzyko uszkodzenia

kolektorów przez pensjonariuszy – stąd koniecznym jest zastosowanie rozwiązania, które zapewni ewentualną wymianę pojedynczego uszkodzonego elementu, bez konieczności wymiany całej konstrukcji.

c) Zamawiający informuje, że projektowanie sieci ciepłej w zakresie przeprowadzenia i kładzenia rur w ziemi przy podłączaniu budynku nr 1 do systemu dystrybucyjnego może stanowić utrudnienie z uwagi na ukształtowanie terenu, na którym usytuowany jest Dom Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Miłkowie (teren górzysty).

d) Szczegółowy opis obiektu kotłowni, a także budynków zaopatrywanych w c.o. i c.w.u., których dotyczy przedmiot zamówienia został zawarty w Opisach techniczno-budowlanych budynków, załączonych do niniejszej SIWZ wraz ze zdjęciami oraz rzutami poszczególnych kondygnacji, a także planem sytuacyjnym obiektu oraz mapą zasadniczą obiektu.

e) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zadania zostanie opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami stosowanymi w budownictwie, w tym w szczególności zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409

z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi,

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),

- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).

f) Dokumentacja projektowa będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja musi być opracowana zgodnie z art. 29-31 ustawy Pzp. Wymagane jest, aby Wykonawca opisał przedmiot zamówienia na roboty budowlane bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że nie będzie możliwości opisanie go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń – wówczas Wykonawca podaje co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użyje sformułowanie „lub równoważny”, a także podaje parametry równoważności tych materiałów lub urządzeń i opisze, w jaki sposób równoważność ma zostać zweryfikowana przez Zamawiającego.

g) Kluczowe etapy prac projektowych, dotyczące przyjętej koncepcji (rozwiązania projektowego) i zastosowanych materiałów i urządzeń, wymagają akceptacji Zamawiającego.

h) Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje opracowanie:

- projektu budowlanego (w tym: informacja dotycząca bezpieczeństwa

i ochrony zdrowia – BIOZ, charakterystyka energetyczna) – w ilości 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- projektu wykonawczego – w ilości 4 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- przedmiaru robót – w ilości 3 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format pdf;

- kosztorysu inwestorskiego – w ilości 2 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej edytowalnej + format PDF.

i) W/w dokumenty Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej oraz na płycie CD w wersji elektronicznej edytowalnej (*.doc, *.dgn, *.xls) i w formacie *.pdf.

j) Wykonawca sporządzi kartę informacyjną przedsięwzięcia, w celu przeprowadzenia procedury uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.

k) Wykonawca zobowiązany jest dopełnić wszelkich formalności prawnych związanych z wykonaniem przedsięwzięcia budowlanego, w tym w szczególności do uzyskania wymaganych

przepisami uzgodnień, decyzji (w tym również decyzji środowiskowej przedsięwzięcia – o ile będzie wymagana), pozwoleń i opinii koniecznych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę inwestycji polegającej na przebudowie kotłowni Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Milkowie, budowie nowych sieci i przyłączy ciepłych, a także instalacji kolektorów słonecznych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. W sytuacji gdy inwestycja nie będzie wymagała uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca w imieniu Inwestora dokona zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę do właściwego organu administracyjnego oraz przedstawi Zamawiającemu kopię złożonego zgłoszenia, zawierającego datę i pieczęć organu przyjmującego zgłoszenie.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.20.00.00-0 *Usługi architektoniczne i podobne*, 71.22.00.00-6 *Usługi projektowania architektonicznego*, 71.24.20.00-6 *Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów*.

3) Czas trwania lub termin wykonania: okres w miesiącach: zakończenie: 18.12.2015 r.

4) Kryteria oceny ofert:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| - <u>CENA</u> | – znaczenie: 97 % |
| - <u>OKRES REKOJMI</u> | – znaczenie: 3 % |