

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM – dostawy**

### **Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze**

Numer ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych: 384742 - 2013;  
data zamieszczenia: 23.09.2013 r.

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe  
**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Powiat Jeleniogórski, ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, woj. dolnośląskie, tel. 75 6473103, faks 75 7526419

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.starostwo.jgora.pl>

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy

##### **II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych dla pojazdów rejestrowanych w Powiecie Jeleniogórskim, a także odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku, ich złomowanie lub utylizacja.

2. Okres trwania umowy – 24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do czasu wyczerpania kwoty stanowiącej wartość umowy – z zachowaniem cen jednostkowych zaoferowanych przez Wykonawcę.

3. Tablice rejestracyjne będą dostarczane do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze usytuowanego w budynku przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra.

4. Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych przewidywane do zakupienia w okresie obowiązywania umowy wynoszą odpowiednio:

1) **TABLICE SAMOCHODOWE:**

- a) Zwyczajne – jednorzędowe – w ilości 20.000 sztuk,
- b) Zwyczajne – dwurzędowe – w ilości 300 sztuk,
- c) Indywidualne – jednorzędowe – w ilości 50 sztuk,
- d) Indywidualne – dwurzędowe – w ilości 20 sztuk,
- e) Zabytkowe – jednorzędowe – w ilości 20 sztuk,
- f) Zabytkowe – dwurzędowe – w ilości 20 sztuk,

2) **TABLICE MOTOCYKLOWE:**

- a) Zwyczajne – w ilości 500 sztuk,
- b) Indywidualne / Zabytkowe – w ilości 20 sztuk,

3) **TABLICE MOTOROWEROWE:**

- a) Zwyczajne – w ilości 500 sztuk.

5. Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych, wskazane w ust. 4 niniejszego Działu, są ilościami orientacyjnymi, stąd Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych powyżej. Dostawy tablic rejestracyjnych realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się ilościowo i co do rodzaju – w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Tym

samym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości i rodzajów tablic rejestracyjnych w stosunku do tych prognozowanych.

6. Zamawiający – w ramach zawartej umowy – będzie uprawniony do zamawiania wtórników tablic rejestracyjnych.

7. Istotne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Tablice rejestracyjne muszą być wykonane zgodnie z wzorami i wymiarami podanymi w Załączniku Nr 8 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów* (Dz. U. z 2007 r., Nr 186, poz. 1322 z późn. zm.), a także na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012 r. *w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych* (Dz. U. z 2012 r., poz. 585).
- 2) Dostawa gotowych tablic rejestracyjnych do Wydziału Komunikacji, a także odbiór tablic wycofanych z użytku, ich złomowanie lub utylizacja odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
- 3) Ustala się, że formą zamawiania tablic rejestracyjnych u Wykonawcy będzie forma elektroniczna – za pośrednictwem programu komputerowego, który Wykonawca Zamawiającemu bezpłatnie użyczy i zainstaluje na wskazanych stanowiskach komputerowych bądź udostępni za pośrednictwem strony internetowej. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie prawidłowej obsługi przedmiotowego oprogramowania.
- 4) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu licencję na użytkowanie programu na czas trwania umowy.
- 5) Wymagania dotyczące oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:
  - a) automatyczne generowanie pozycji zamówienia zawierających kolejne wolne numery po podaniu jedynie ilości zamawianych tablic oraz ich typu. Wygenerowane w ten sposób zamówienie będzie uwzględniać (pomijać) niedozwolone numery oraz numery już wykorzystane,
  - b) kolejność odmian tablic, dla których generowane są numery rejestracyjne, będzie zgodna z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów* (Dz. U. z 2007 r., Nr 186, poz. 1322 z późn. zm.), a w przypadku zmiany rozporządzenia w trakcie obowiązywania umowy – z rozporządzeniem obowiązującym,
  - c) na etapie tworzenia zamówienia odbywać się będzie sprawdzanie zgodności wprowadzonych numerów z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Infrastruktury *w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów*, a także blokowanie możliwości wpisania niepoprawnych numerów – ze szczególnym uwzględnieniem:
    - zgodności długości wprowadzonego numeru oraz położenia liter i cyfr dla poszczególnych typów i odmian tablic,
    - blokownia dla określonych typów tablic niedozwolonych liter,
  - d) elektroniczna akceptacja zamówienia z weryfikacją terminu realizacji dostawy,
  - e) obsługa umowy z wykonawcą polegająca na weryfikacji wartościowej i ilościowej stanu realizacji umowy,
  - f) możliwość odszukania zamówionej tablicy rejestracyjnej oraz zamówienia, na podstawie którego została zamówiona – zarówno dla tablic nowych, jak i wtórników,
  - g) możliwość odszukania wycofanej tablicy oraz zlecenia, na podstawie którego została przekazana do zniszczenia,
  - h) możliwość początkowego wprowadzenia numerów już zamówionych przez Zamawiającego i uwzględnienie (pomijanie) tych numerów podczas składania nowych zamówień,

- 6) Wymagania techniczne dla oprogramowania umożliwiającego elektroniczne składanie zamówienia na dostawę tablic rejestracyjnych:
- a) program powinien posiadać dedykowane bezpłatne narzędzie dla administratora pozwalające zarządzać prawami dostępu i automatyzować wykonywanie kopii bezpieczeństwa oraz przywrócenia danych z wykonanej wcześniej kopii,
  - b) możliwość wysyłania formularza zamówień drogą elektroniczną, np. w pliku xml,
  - c) możliwość wydruku zamówienia oraz zapisu zamówienia w pliku w formacie PDF,
  - d) program powinien działać w systemach operacyjnych zainstalowanych na stanowiskach komputerowych Zamawiającego, tj.: Windows XP w wersji 32-bitowej, Windows 7 i Windows 8 w wersjach zarówno 32-, jak i 64-bitowych,
  - e) możliwość instalacji wielostanowiskowej (minimum 3 stanowiska).
- 7) Dane zamówienie, określające ilość i rodzaj tablic rejestracyjnych, które Zamawiający złoży w formie wskazanej powyżej, realizowane będzie według następujących zasad:
- a) w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia w przypadku zamówień złożonych w trybie normalnym;
  - b) w terminie 24 lub 48 lub 72 godzin od chwili złożenia zamówienia – zgodnie z terminem dostaw zaproponowanym przez Wykonawcę w II Kryterium oceny ofert (*Termin realizacji dostaw interwencyjnych*).

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 44.42.34.00-5 (Znaki i podobne elementy)**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:**

**okres w miesiącach:** 24

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży:

- 1) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, wydane przez marszałka województwa, o którym mowa w przepisach art. 75ac ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 z późn. zm.),
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach.

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 *Prawo zamówień publicznych* (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*),
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości,

przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 5 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).

W w/w wykazie dostaw Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie tablic rejestracyjnych o wartości nie mniejszej niż 30.000 zł brutto – przy czym dopuszcza się łączenie ze sobą dostaw, których wartość jest niższa, a których łączna wartość jest nie mniejsza niż wskazana przez Zamawiającego wielkość.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane przez Wykonawcę w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach.

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 *Prawo zamówień publicznych* (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 *Prawo zamówień publicznych* (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wynikających z art. 22 ust. 1 *Prawo zamówień publicznych* (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*).

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w złożonym dokumencie.

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności: koncesje, zezwolenia lub licencje,
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub

wykonanych nienależycie: W wykazie dostaw Wykonawca zobowiązany jest wskazać wykonanie takiej ilości dostaw jak zostało to określone w pkt III.3.2 niniejszego ogłoszenia.

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

#### **III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4):**

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt III.4.3.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt III.4.1 (tj. potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania w szczególności: koncesji, zezwolenia lub licencji) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzający odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 5) Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – na potwierdzenie, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

- 1) CENA – 85 %
- 2) TERMIN REALIZACJI DOSTAW INTERWENCYJNYCH – 15 %

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**

Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie dotyczącym zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawiania faktury Vat w stosunku do stawki obowiązującej w dniu podpisania umowy.

W takim przypadku wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:**

[www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2013.html](http://www.zamowienia.starostwo.jgora.pl/2013.html)

**Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Wydział Rozwoju i Obsługi Technicznej, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (I piętro, pok. 15).

**IV.4.4) Termin składania ofert:** 08.10.2013 r. godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Wydział Rozwoju i Obsługi Technicznej, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra (pokój nr 12, I piętro).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

**IV.5) Czy przewiduje się ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:** nie

**IV.6) Czy przewiduje się zawarcie umowy ramowej:** nie