



Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

ul. Sudecka 38. 58-500 Jelenia Góra, tel. 75/6473200 fax.75/6473212

www.starostwo.jgora.pl e-mail: komunikacja@starostwo.jgora.pl

Przyjęcia interesantów : poniedziałek - piątek 8.30 - 14.00

Karta opisu usługi

## Rozszerzenie uprawnień do kierowania pojazdami

(nazwa usługi)

Z DNIA : 11.08.2011 r.

### WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

Komplet dokumentów Interesanta przesłany z Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego:

1. Wniosek o rozszerzenie uprawnienia do kierowania pojazdem z pozytywnym wynikiem egzaminu państwowego.
2. Dowód uiszczenia opłaty za rozszerzenie uprawnienia do kierowania pojazdem.
3. Wyraźna fotografia o wymiarach 3,5 x 4,5 cm, przedstawiająca osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami w taki sposób, aby ukazywała głowę w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy.
4. Zaświadczenie o ukończeniu kursu dla osób ubiegających się o rozszerzenie uprawnień do kierowania pojazdami.
5. Orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.
6. Pisemna zgoda rodziców lub opiekunów, jeżeli osoba nie ukończyła 18 lat (kat. A1, B1 i T).
7. Kserokopia posiadanego prawa jazdy:
8. Cudzoziemiec ubiegający się o otrzymanie polskiego prawa jazdy dołącza kserokopię karty pobytu.

Przy odbiorze prawa jazdy:

9. Dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość wraz z zaświadczeniem o zameldowaniu na pobyt stały (lub na pobyt czasowy w uzasadnionych przypadkach) na terenie powiatu jeleniogórskiego + stary blankiet Prawa Jazdy

### WYSOKOŚĆ OPŁAT

1. 84 zł – za wydanie prawa jazdy.  
0,50 zł – opłata ewidencyjna za wydanie dokumentu stwierdzającego uprawnienie do kierowania pojazdem.

Opłat można dokonać w kasie lub na konto Urzędu: 40 1160 2202 0000 0001 6422 0502 (opł. komunikacyjne)  
60 1160 2202 0000 0001 6422 0627 (opł. ewidencyjne)

Opłata skarbową:

- a. 17 zł - za upoważnienie/pełnomocnictwo.

**Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać w kasie Urzędu. Możliwe jest także wpłacanie odpowiedniej kwoty na konto Urzędu m. Jelenia Góra: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566**

### MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU / PODANIA

Pokój nr 5

### MEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI

Stanowisko ds. wydawania uprawnień, parter, pokój nr 5 tel. (75) 64 73208÷09,

### SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI

Wydanie prawa jazdy

#### **CZAS REALIZACJI USŁUGI**

1. Do 1 miesiąca.
2. Do 2 miesięcy sprawy szczególnie skomplikowane.

#### **INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

#### **SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika

#### **PODSTAWA PRAWNA**

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz.U. z 2006 r., Nr 225, poz. 1635).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2004 r. w sprawie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami (Dz. U. Nr 24 poz. 215 z późn. zm.).

#### **UWAGI**

1. Jeżeli dokumenty przesłane z Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego zostaną zakwestionowane w jakikolwiek sposób, zostaje wydana decyzja odmawiająca wydania prawa jazdy.
2. Jeżeli dane zawarte we wniosku przesłanym z WORD lub opłata budzą zastrzeżenia, Interesant wzywany jest telefonicznie lub listownie do Urzędu (konieczność posiadania dokumentu potwierdzającego tożsamość) celem potwierdzenia danych lub uiszczenia opłaty.
3. Kierujący może posiadać tylko jedno ważne prawo jazdy/pozwolenie.
4. Przy osobistym odbiorze dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem należy okazać dokument tożsamości wraz z poprzednim dokumentem uprawniającym do kierowania pojazdem.
5. Przy odbiorze dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem przez pełnomocnika należy okazać pełnomocnictwo, dokument tożsamości pełnomocnika i poprzedni dokument uprawniający do kierowania pojazdem.
6. Cudzoziemiec dołącza kserokopię:
  - karty pobytu.
  - wizy pobytowejlub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa pobytu na terytorium RP.