



Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze

System Zarządzania Jakością wg normy PN-EN ISO 9001:2009

ul. Kochanowskiego 10. 58-500 Jelenia Góra, tel. 75/6473200 fax. 75/6473212

www.starostwo.jgora.pl e-mail: komunikacja@starostwo.jgora.pl

Przyjęcia interesantów : poniedziałek - piątek 8.00 - 14.30

Karta opisu usługi

Rejestracja pojazdu - wydanie tablic indywidualnych

(nazwa usługi)

Z DNIA : 02.02.2015r.

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

1. Wniosek właściciela o rejestrację pojazdu – wydanie tablic indywidualnych.
2. Dokument tożsamości: dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość wraz z zaświadczeniem o zameldowaniu na pobyt stały na terenie powiatu jeleniogórskiego (do wglądu) – osoba fizyczna.
3. Aktualny odpis z KRS, zaświadczenie o nadaniu nr REGON – pozostałe podmioty. Sprawy rejestracji mogą załatwiać wyłącznie osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
4. Dowód własności pojazdu (dowodem własności jest w szczególności jeden z następujących dokumentów: umowa sprzedaży, umowa zamiany, umowa darowizny, umowa dożywocia, faktura VAT, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności).
5. Pozostałe dokumenty wymagane przy właściwej procedurze rejestracji.

W celu zarejestrowania pojazdu na tablicach indywidualnych, właściciel pojazdu składa najpierw wniosek o wydanie tych tablic i wnosi opłatę. Wydział Komunikacji występuje do właściwego organu o zgodę na nadanie wybranego przez właściciela wyróżnika tablic indywidualnych, po uzyskaniu zgody tablice indywidualne są zamawiane u producenta i dopiero po przesłaniu ich do Wydziału Komunikacji następuje rejestracja pojazdu. - czas oczekiwania na przydzielenie wyróżnika tablic indywidualnych oraz ich wyprodukowanie około miesiąca.

Wymagane dokumenty do wniosku o rejestrację – wydanie tablic indywidualnych winny być złożone w formie oryginału.

W przypadku dokumentów poz. 3 dopuszcza się poświadczony notarialnie kopie.

Dokumenty sporządzone w języku obcym dołącza się do wniosku o rejestrację wraz z ich tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

WYSOKOŚĆ OPŁAT

- | | |
|--|--|
| 1. 54 zł – dowód rejestracyjny. | 11. 75 zł – karta pojazdu. |
| 2. 12,50 zł – komplet nalepek legalizacyjnych. | 12. Opłata ewidencyjna za wydanie: |
| 3. 18,50 zł – nalepka kontrolna na szybę pojazdu. | a. dowodu rejestracyjnego – 0,50 zł, |
| 4. 1000 zł – tablice rejestracyjne indywidualne samochodowe. | b. pozwolenia czasowego – 0,50 zł, |
| 5. 500 zł – tablice rejestracyjne indywidualne motocyklowe. | c. nalepki kontrolnej – 0,50 zł, |
| 6. 12 zł – tablice rejestracyjne tymczasowe motorowerowe. | d. zalegalizowanych tablic rejestr. – 0,50 zł, |
| 7. 12 zł – tablice rejestracyjne tymczasowe motocyklowe. | e. karty pojazdu – 0,50 zł. |
| 8. 30 zł – tablice rejestracyjne tymczasowe samochodowe. | |
| 9. 13,50 zł – pozwolenie czasowe (z urzędu) | |
| 10. 18,50 zł – pozwolenie czasowe (na wniosek) | |

W przypadku tablic indywidualnych prosimy o nie wnoszenie wpłaty na konto, gdyż najpierw musi być przyznany nr indywidualny tablic.

Opłat można dokonać w kasie lub na konto Urzędu: **74 1560 0013 2972 6951 8000 0001** (opł. komunikacyjne)
79 1560 0013 2972 6951 8000 0008 (opł. ewidencyjne)

Opłata skarbową:

17 zł - za upoważnienie/pełnomocnictwo.

Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać w kasie Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego. Możliwe jest także wpłacanie odpowiedniej kwoty na konto Urzędu m. Jelenia Góra: 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566

MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU / PODANIA

Pokój nr 2 - po uprzednim osobistym lub telefonicznym ustaleniu terminu

MIEJSCE WYKONYWANIA USŁUGI

Stanowisko ds. rejestracji, , parter, pokój nr 2 tel. (75) 64 73205÷7,

SPOSÓB ZAŁATWIENIA USŁUGI

Wydanie decyzji o rejestracji pojazdu

CZAS REALIZACJI USŁUGI

1. Niezwłocznie - sprawy niewymagające zbierania dowodów, informacji lub wyjaśnień.
2. Do 30 dni - sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego.
3. Do 2 miesięcy - sprawy szczególnie skomplikowane.

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 267),
2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2012r., poz. 1137),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r. poz. 1628),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r., poz. 1522),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu i jej opisu (Dz. U. Nr 189, poz. 1858 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r., Nr 137, poz. 968),
7. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 grudnia 2003 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej, o której mowa w przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 227, poz. 2254).

UWAGI

1. W przypadku, gdy dane odnoszące się do zbywcy pojazdu zawarte w dowodzie własności pojazdu dołączonym do wniosku o rejestrację są niezgodne z danymi właściciela zawartymi w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, jako dowód własności wymagany do rejestracji rozumie się wszystkie dokumenty potwierdzające fakt przeniesienia prawa własności pojazdu (pomiędzy właścicielem wymienionym w dowodzie rejestracyjnym i karcie pojazdu, jeżeli była wydana, a zbywcą wymienionym w dowodzie własności pojazdu).
2. Jeżeli zbywcą pojazdu jest przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie obrotu pojazdami, jako dowód własności potwierdzający nabycie praw własności przez tego zbywcę dopuszcza się uwierzytelnioną notarialnie kopię tego dowodu.