

Sosnówka, dnia 04.04.2023r.

Znak sprawy: ZO/4/2023

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto**

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sosnówce** zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego pn.:

**Zakup i sukcesywna dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj**

**I. Nazwa i adres oraz inne dane Zamawiającego:**

Dom Pomocy Społecznej w Sosnówce

ul. Liczyrzepy 87, 58-564 Sosnówka

REGON: 001242521

NIP: 611-13-01-216

tel. (75) 76-10-237

adres strony internetowej Zamawiającego: <https://dpssosnowka.pl>

adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@dpssosnowka.pl

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <http://dpssosnowka.pl> w zakładce Zamówienia publiczne oraz na stronie BIP: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?id=2110>

Dom Pomocy Społecznej w Sosnówce zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości netto, która jest niższa niż 130 000,00 PLN , do którego zgodnie z 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz.U. z 2019 poz.2019 z późn. zmianami ) nie stosuje się przepisów tej ustawy .

Przedmiot zamówienia:

**Zakup i sukcesywna dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj według wykazu stanowiącego załącznik nr 2.

Dostawa odbywać się będzie w zależności od potrzeb bieżących Zamawiającego. Towar musi być dostarczony do 3 dni od złożenia zamówienia. Średnia częstotliwość dostawy – codziennie od poniedziałku do soboty z wyłączeniem niedzieli i świąt, w godzinach od 6:00 do 7:30.

Szczegółowy wykaz ilościowy, asortymentowy oraz jakościowy stanowi załącznik.

Kod CPV – 15500000-3, 15400000-2, 15600000-4, 15800000-6, 15850000-1, 15320000-7, 15330000-0, 03142500-3

**II. Ogólne warunki zamówienia**

Uwaga ! Podane ilości zakupu dla wszystkich zadań zamówienia są to orientacyjne zapotrzebowania i mogą różnić się od ilości zamawianej przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.

Opis wymagań :

1. Nazwy własne podane w formularzu cenowym, który stanowi załącznik do zapytania ofertowego należy rozumieć jako preferowanego typu. Wykonawca może zaproponować produkty o innej nazwie jednak muszą one spełniać wymogi tej samej lub wyżej jakości. Nazwa takiego produktu musi znaleźć się w ofercie. Poszczególne dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie trwania umowy.
2. Podane w formularzu cenowym ilości danego rodzaju asortymentu mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nabycia w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość kupna każdego rodzaju artykułów będzie wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i może odbiegać od ilości podanych w formularzach. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości zakupywanego asortymentu.
3. W przypadku konieczności kupna przez Zamawiającego asortymentu nie ujętego w formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny aktualnego cennika Wykonawcy dostarczonego w formie pisemnej Zamawiającemu.
4. Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe dla danego asortymentu przez PN i spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniającej jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
5. Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP. Dostarczony asortyment dotyczący mięsa i wyrobów wędliniarskich, ryb oraz ich przetworów, mleko i przetwory mleczne, jaja konsumpcyjne powinny posiadać handlowy dokument identyfikacyjny.
6. Dostarczona żywność musi posiadać termin przydatności do spożycia, określony przez producenta odpowiednio długi pozwalający na swobodne wykorzystanie produktu (surowca) przez Zamawiającego w ramach realizacji wdrożenia systemu HACCP, opartego na aktualnych aktach prawnych Ustawy o bezp. Żywności i Żywienia 2006r.Dz.U.2006r. Nr 171 poz.1225, Dyrektywa 2000/13/WE z dnia 20.03.2000r. Dostarczone artykuły spożywcze muszą odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 25.08.2006r. O bezpieczeństwie żywności i żywienia (DZ.U. Z 2010r. Nr 136, poz.914) i innych obowiązujących przepisach w tym zakresie.
7. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących transport i magazynowanie. Wykonawca przekazuje art. spożywcze osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w umówionych godzinach. Nie dopuszcza się pozostawienia art. spożywczych przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym.
8. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej czy handlowej Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamacje osobiście lub telefonicznie w dniu dostawy.
9. Wykonawca zobowiązuje się odebrać lub wymienić art. spożywcze niespełniające wymagań jakościowych na wolne od wad w ciągu 12 godzin od dnia jego zgłoszenia i na własny koszt.
10. Wykonawca będzie dostarczał sukcesywnie artykuły na własny koszt do Dom Pomocy Społecznej w Sosnowce, ul. Liczyrzepy 87, 58-564 Sosnowka
11. Zamówienie będzie składane telefonicznie lub mailem, przy czym dostawa musi być realizowana zgodnie z terminem dostawy dla poszczególnych zadań w dni robocze od daty złożenia zamówienia.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie jednej oferty.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

### **III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia :**

Dostawy będą realizowane w okresie od 01.05.2023 do 30.09.2023

### **IV. Okres gwarancji :**

Okres gwarancji zgodny z terminem producenta dla danego rodzaju asortymentu

#### **V. Miejsce i termin złożenia oferty :**

Wykonawca składa ofertę listownie lub osobiście, na wyznaczonym przez Zamawiającego formularzu, w zamkniętych kopertach na adres: Dom Pomocy Społecznej w Sosnowce, ul. Liczyrzepy 87, 58-564 Sosnowka, z dopiskiem na kopercie dane oferenta oraz „**Oferta na zakup i sukcesywną dostawę produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj**” nie otwierać przed dniem **14.04.2023 do godz.11:00**. Oferty należy składać w sekretariacie Domu do dnia **14.04.2023 godz. 10:30**. Oferty można składać także drogą elektroniczną na adres email: [sekretariat@dpssosnowka.pl](mailto:sekretariat@dpssosnowka.pl) , [zywnosc@dpssosnowka.pl](mailto:zywnosc@dpssosnowka.pl) w taki sposób, aby nie było możliwe odczytanie ceny oferty po zaznaczeniu lub kliknięciu wiadomości w skrzynce odbiorczej. Oferta powinna być zatem odpowiednio przygotowana, np. spakowana w odpowiednim formacie .7z lub .zip. Oferty złożone mailem, faxem lub w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z ofertą cenową przed zakończeniem wyznaczonego terminu składania ofert, nie będą rozpatrywane.

#### **VI. Termin otwarcia ofert :**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.04.2023 o godzinie 11:00** w siedzibie Zamawiającego.

#### **VII. Warunki płatności :**

1. Rozliczenie nastąpi przelewem z konta Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowej faktury. Za termin dokonania uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **VIII. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami :**

Osobami upoważnionymi do kontaktu w Wykonawcami jest Małgorzata Adamowicz, dział żywienia, tel. (75) 76 10 237 w. 12, e-mail: [zywnosc@dpssosnowka.pl](mailto:zywnosc@dpssosnowka.pl) w godzinach pracy od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-do 15:00.

#### **IX. Sposób przygotowania oferty :**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim oraz musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku sporządzenia oferty przez osobę inną niż uprawniona do reprezentowania Wykonawcy wymagane jest dołączenie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Oferta, która będzie przesłana drogą elektroniczną powinna być przygotowana w taki sposób, aby nie było możliwe odczytanie ceny oferty po zaznaczeniu lub kliknięciu wiadomości w skrzynce odbiorczej. Oferta powinna być zatem spakowana w odpowiednim formacie .7z lub .zip.
3. Zamawiający wymaga aby wszystkie pozycje w załącznikach zapytania ofertowego były wypełnione. Nie wypełnienie pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
4. Nie dopuszcza się dzielenia zamówienia w ramach poszczególnych zadań.
5. Wszelkie poprawki w ofercie winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Zabrania się modyfikacji formularza cenowego poprzez zmianę lub dopisywanie nieujętych pozycji.
7. Wykonawca ponosi koszty sporządzenia oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym.
9. Zamawiający w toku badania i oceny może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących ofert, a w przypadku niekompletności ofert w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę.

11. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierać rażącą niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
13. Oferty składane po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
14. Po terminie składania ofert, oferty w zamkniętych kopertach, niezwłocznie przekazane zostaną pracownikowi odpowiedzialnemu za realizację zadania. Oferty, które nadejdą pocztą w kopertach lub opakowaniach naruszonych lub nie zaklejonych nie będą rozpatrywane.
15. Oferta może być dostarczona osobiście przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego lub przesłane pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane pocztą lub przesłane drogą elektroniczną.
14. Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://dpssosnowka.pl> w zakładce Zamówienia publiczne oraz na stronie BIP: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?id=2110>
15. Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków Zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę zapytania ofertowego Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytania ofertowe i zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
18. Zamawiający może w każdej chwili unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
19. Wszystkie załączniki w wersji elektronicznej dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego <http://dpssosnowka.pl> w zakładce Zamówienia publiczne oraz na stronie BIP: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?id=2110>

#### **X. Warunki udziału w postępowaniu :**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy mogą dostarczyć artykuły zgodnie z wykazem stanowiącym Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego .
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz niepodlegają wykluczeniu - załącznik nr 3
3. Termin ważności oferty wynosi 30 dni. Bieg terminu ważności oferty rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 nie podlega negocjacom, złożenie ofert jest równoznaczne z akceptacją postanowień umowy.

#### **XI. Warunki wykluczenia :**

Z postępowania wyklucza się:

- a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 15.04.2022 poz.835)
- b) wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 15.04.2022 poz.835)

c) wykonawcę którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U z 15.04.2022 poz.835)

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny :**

1. Wykonawca uwzględniając warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym powinien ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i rzetelnej realizacji przedmiotu zamówienia związane z jego realizacją, jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, cło, koszt dostawy, jej przeładunku oraz ewentualne upusty lub rabaty stosowane przez Wykonawcę .

2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia Załącznika oferty cenowej (zał. 2) oraz podania w nim łącznej wartości brutto cyfrowo i słownie (wraz podatkiem VAT) za dostawę artykułów spożywczych dla wybranego zadania.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, liczbowo, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Dodatkowo wartość każdego zadania cyfrowo i słownie należy podać w Formularzu ofertowym.

4. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążąca przez okres realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianie z zastrzeżeniem zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynikających ze zmiany przepisów prawa. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą rozliczane wyłącznie z walucie PLN.

## **XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, oceny ofert .**

- Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem :
- Cena : 100% (C)

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w Kryterium Cena (C) :

Kryterium „najniższa cena” będzie rozpatrywane na podstawie wartości brutto zadania podanej przez Wykonawcę w załączniku 1 oraz formularzu ofertowym - Zał. 2

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru :

$$C_n = \frac{C_o}{C} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie :

C – Cena brutto oferty  
C<sub>n</sub> -cena brutto oferty najtańszej  
C<sub>o</sub>- cena brutto oferty ocenianej

Punkty dla badanej oferty zostaną przeliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru /najniższa cena /.

Uwaga ! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy ( do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 groszy pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- W przypadku jeżeli Wykonawca ,którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych złożonych ofert.
- Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy załącznik nr 7
- Zamawiający nie wymaga wadium.
- Kompletna oferta musi zawierać :

1. Formularz zapytania cenowego załącznik nr 2
2. Formularz Ofertowy załącznik nr 1
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków postępowania oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 3
4. Załącznik nr 5 - obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
5. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym załącznik nr 6.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert cenowych - w postaci oryginału lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobą uprawnioną do podpisywania ofert.

Załączniki :

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- Formularz cenowy - załącznik nr 2
- Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 3
- Informacja RODO - załącznik nr 4
- Oświadczenie RODO - załącznik nr 5
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych - załącznik nr 6
- Wzór umowy - załącznik 7

Zatwierdził:

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Sosnowce  
Grzegorz Łabun

D Y R E K T O R  
Domu Pomocy Społecznej  
w Sosnowce  
  
Grzegorz Łabun

Nazwa Wykonawcy : .....  
Adres : .....  
Tel./Fax : .....  
Email : .....

## FORMULARZ OFERTOWY

Składam/y ofertę zgodnie z wymogami opisem zawartym w formularzu zapytania cenowego.

Cena oferty w zakresie: **Dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj** – zgodnie z załącznikiem

łącznie wartość brutto : .....zł

(słownie wartość brutto : .....zł )

1. Oświadczamy, że cały zakres objęty przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie 01.05.2023r. Do 30.09.2023r.
2. Oświadczam , że zapoznałem się z treścią w tym z projektem umowy, opisem przedmiotu zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń.
3. Uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Udzielenie okresu gwarancji zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
5. Zadeklarowana cena zawiera podatek VAT w należnej stawce i stanowi wynagrodzenia ryczałtowe.
6. Oświadczamy że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności faktury, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

....., dnia .....

.....  
( czytelny podpis osoby zgodnie z zaświadczeniem  
o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej  
lub imienna pieczętka )

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu wymagań oraz o niepodleganiu wykluczeniu

NAZWA WYKONAWCY :  
( pieczęćka )

Przystępując do postępowania prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego pn:

**Zakup i sukcesywna dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj**

Niniejszym oświadczam, że spełniłem warunki określone w zapytaniu ofertowym dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
2. posiadania wiedzy i doświadczenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość ,data i podpis Wykonawcy  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania)



Obowiązek informacyjny z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej ,której dane dotyczą ,w celu związania z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

#### Wprowadzenie

Zaproponowane zapisy klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art.13 rozporządzenia RODO1), którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dnia 25 maja 2018r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.

Wyjaśnić w tym miejscu należy że w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art.13 RODO będzie w szczególności :

- Zamawiający-względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał dotyczy to w szczególności :
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. Dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ;
- Wykonawca – względem osób fizycznych ,od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
- Dotyczy to w szczególności :
- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia ;
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną ,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np dane osobowe zamieszcza w pełnomocnictwie ),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy /podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. Dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- Podwykonawcy/podmiot trzeci – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia .

Przyjmuje się , że obowiązek informacyjny z art 13 RODO powinien być wykonany wraz ze zbieraniem (tj. Podczas pozyskiwania ) danych osobowych, a informacja powinna dotrzeć w sposób zindywidualizowany do osoby ,której dane osobowe dotyczą .

Podkreślenia wymaga, że również Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnych postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

1)rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str1).

## Klauzula informacyjna z art 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1i2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016,str1) dalej RODO, informuję ,że :

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Sosnowce, ul. Liczyrzepy 87, 58-564 Sosnowka, tel. 757610237, e-mail: [sekretariat@dpssosnowka.pl](mailto:sekretariat@dpssosnowka.pl)
  - Wyznaczyliśmy w DPS Sosnowka Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych: pod numerem telefonu 757610237, meilowo na adres: [iod@dpssosnowka.pl](mailto:iod@dpssosnowka.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby;
  - Pani/Pan dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zaproszenia do złożenia oferty,
  - odbiorcami Pani /Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Z 2018r.poz.1986), dalej PZP;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art 97 ust.1 ustawy PZP przez okres 4 od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ,a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, lub czas wynikających z umowy o dofinansowanie;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanych z udziałem w postępowaniu zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art.22 RODO;
  - posiada Pani/Pan :
    - na podstawie art 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- na podstawie art 18 RODO prawo żądania od administratora ogranicza przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO\*\*,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu ;
- w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa art.20 RODO;
- prawo sprzeciwu na podstawie art 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit.c RODO.

\*Wyjaśnienie : informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu powtarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawa PZP oraz nie może naruszać integracji protokołu oraz jego załączników .

\*\*\*Wyjaśnienie : prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zatwierdził :  
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
Grzegorz Łabun

D Y R E K T O R  
Domu Pomocy Społecznej  
w Sosnowce  
  
Grzegorz Łabun

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy/pieczętka/

Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.3 lub art 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne w art.13 lub art .14 RODO )1wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....dnia .....

.....  
podpis i pieczętka osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawca

- 
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE)ogólne rozporządzenie o ochronie danych ) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016,str.1)

\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innym niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenia .

.....  
pieczęć firmowa

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH I OSOBOWYCH  
Z ZAMAWIAJĄCYM

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy ( dane Wykonawcy):

Nazwa :

.....

Adres siedziby:

.....

Oświadczam, że :

1) nie jesteśmy z Zamawiającym powiązani osobowo lub kapitałowo tzn. : nie jestem z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem procedury Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany przez :

a. uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej ;

b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji ;

c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d. pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

e. powiązani z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnienie wątpliwości co do bezstronności tych osób

2) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia .

.....  
/ data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy /

## WZÓR UMOWY

Umowa nr ZO/4/2023

Zawarta w dniu ..... w Domu Pomocy Społecznej w Sosnówce pomiędzy :

Powiatem Karkonoskim, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra

NIP 611-250-35-48

W imieniu którego działa Dom Pomocy Społecznej w Sosnówce, ul. Liczyrzepy 87, 58-564 Sosnówka

tel. (75) 76-10-237 Zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowany przez:

1. Dyrektor – Grzegorz Łabun

2. przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Marianny Waclaw

a .....

prowadzącym działalność gospodarczą w oparciu o wpis o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą „

reprezentowanym przez : .....

**NIP :** .....; **REGON :** .....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych , zawarta została umowa następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest **Zakup i sukcesywna dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj** do Domu Pomocy Społecznej w Sosnówce zgodnie z Formularzem Zapytania Cenowego Wykonawcy z dnia ..... na zadanie pod nazwą: **dostawa produktów spożywczych i przetworów warzywno-owocowych, nabiału i produktów mleczarskich oraz jaj**

2. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczane artykuły będą posiadać skład i jakość zgodnie z opisem zawartym w formularzu zapytania ofertowego oraz odpowiedni termin przydatności do spożycia lub datę minimalnej ważności do spożycia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dla artykułów spożywczych. Wykonawca gwarantuje dostawy produktów świeżych i pierwszej jakości , wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami.

3. W przypadku konieczności kupna przez Zamawiającego asortymentu nie ujętego w formularzu

cenowym podstawą rozliczeń będą ceny aktualnego cennika Wykonawcy dostarczonego w formie pisemnej Zamawiającemu.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na 01.05.2023
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na 30.09.2023

## § 3

1. Za dokonane dostawy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:  
.....zł **słownie** .....zł **brutto**
2. Szczegółowe rozliczanie będzie następowało w oparciu o ceny jednostkowe zgodne z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia przelewem na konto Wykonawcy w terminie **30** dni od dnia wpływu faktury
4. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia ustawowych odsetek
5. Numer konta **Wykonawcy** będzie każdorazowo wskazany na wystawianej fakturze
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż **Zamawiający** uprawniony jest do niewyczerpania wartości umowy bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek konsekwencji odszkodowawczych wobec **Wykonawcy**.
7. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5 jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia

nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

9. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanej fakturą, o której mowa w ust. 3 będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności.

10. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, Wykonawca przed złożeniem faktury ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia wraz z potwierdzeniem dokonania wpisu nowego rachunku bankowego w dokumentach rejestrowych firmy.

11. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w okresach miesięcznych fakturami sporządzonymi przez **Wykonawcę**.

12. Rozliczenia pomiędzy **Wykonawcą, a Zamawiającym** będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

#### § 4.

1. Strony Umowy ustalają następujące warunki dostawy:

1) Wykonawca będzie dostarczał sukcesywnie produkty na podstawie zamówienia przesłanego mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego.

2) Artykuły powinny posiadać jednostkowe, oryginalne i nienaruszone opakowanie, o masie, wielkości wskazanej przez Zamawiającego.

3) Wykonawca, dostarczy zamówione artykuły na własny koszt i ryzyko, transportem przystosowanym do przewozu żywności i odpowiadającym obowiązującym w tej sprawie przepisom.

4) Wykonawca, wniesie i złoży dostarczone artykuły w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w jego magazynach.

5) Wykonawca zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia towaru na czas transportu bierze na siebie pełną odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie przewozu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.

6) Przyjęcie artykułów odbywać się będzie w godzinach 8:00 do 14:00 w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku. Zamawiający każdorazowo sprawdzi zgodność dostaw pod względem ilości, asortymentu oraz dostawy z treścią podanej informacji.

W przypadku niezrealizowania dostawy w uzgodnionym terminie Zamawiający może odmówić jej przyjęcia.

7) Zapłata za dostawę artykułów nastąpi na podstawie faktury lub rachunku, podpisanego bez zastrzeżeń przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, dokonującego ich odbioru.

8) Wykonawca odpowiada za terminowe dostawy artykułów zgodnie z przedmiotem zamówień określonym w Formularzu Cenowym.

2. Zamawiający zastrzega, że dostarczone przez Wykonawcę artykuły spożywcze muszą być świeże o

- odpowiedniej gramaturze, spełniać wymagania jakościowe, zgodnie ze złożonym zamówieniem posiadać smak, zapach, kolor i konsystencję odpowiedni dla danego artykułu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia towaru przez Wykonawcę, a jakościowych w chwili ich ujawnienia.
  4. W przypadku stwierdzonych wad w dostarczonych artykułach, eliminujących je ze spożycia, lub o cechach niezgodnych z podanymi w Formularzu Zapytania Cenowego Wykonawca niezwłocznie dokona wymiany wadliwego artykułu na nowy pełnowartościowy, nie później niż następnego dnia. Wymiana artykułu nastąpi na koszt Wykonawcy.
  5. W sytuacji wstrzymania lub zaprzestania produkcji oferowanego artykułu, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w tym zakresie, z tym zastrzeżeniem, że zamiennik będzie spełniać warunki jakościowe pierwotnego artykułu, podlegającego zamianie. W takim przypadku, cena zamiennika nie może być wyższa od ceny artykułu podlegającego zmianie.
  6. Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP (z ang. Good Hygienic Practice) - Dobrej Praktyki Higienicznej)
  7. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim (dostosowanym do asortymentu) środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczoną żywność w zakresie jakości. Okres gwarancji zgodny z terminem dla tego rodzaju asortymentu określonym w stosownych normach.
  9. Oferowane produkty żywnościowe muszą być dobrej jakości, spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie.
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.

## § 5

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) 10% wartości zamówienia, o którym mowa w § 3 ust.1. gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający,



b) 0,5 % wartości nie dostarczonych w terminie produktów, za każdy dzień zwłoki w realizacji dostaw,

c) 10% wartości umowy o której mowa w § 3 pkt 1 gdy Wykonawca dostarczy wadliwe produkty

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) 10% wartości zamówienia, o którym mowa w § 3 ust.1., gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca

4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych.

2) w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** warunków niniejszej umowy a w szczególności m.in. w razie utraty uprawnień, wystąpienia przerw w realizacji zamówienia, niepunktualnego dostarczania produktów bądź nieprzestrzegania przez **Wykonawcę** obowiązków określonych umową.

3) w przypadku, gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy **Wykonawcy**, albo wszczęcia postępowania układowego lub naprawczego wobec **Wykonawcy**,

4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,

5) w razie zmiany formy organizacyjno-prawnej **Wykonawcy**.

## § 7

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy w trybie zamówienia publicznego, strony są zobowiązane wyczerpać drogą postępowania reklamacyjnego, gdyby zaistniałe sprzeczności nie zostały rozwiązane ugodowo będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany umowy, bez skutków finansowych i prawnych dla **Zamawiającego**, obejmujących w szczególności wszystkie roszczenia odszkodowawcze **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**, w przypadku:

1) zmiany danych adresowych **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** w szczególności: zmiana nr rachunku bankowego, nr NIP, regon. W razie zaniedbania przez **Wykonawcę** obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, doręczenie wszelkiej korespondencji pod znanym **Zamawiającemu** adresem, ma skutek prawny.

2) wystąpienia siły wyższej, w szczególności: katastrofy, awarie, akty wandalizmu. Siła wyższa stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron, lub też takie, którego skutki są niemożliwe do zapobieżenia, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą stronę o jej zaistnieniu oraz, o ile będzie to możliwe, przedstawi nie budzące wątpliwości dokumenty potwierdzające jej wystąpienie. Obie Strony niezwłocznie od dnia otrzymania powyższej informacji uzgodnią tryb dalszego postępowania. W takich szczególnych przypadkach, Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy będące bezpośrednio następstwem okoliczności, które stanowią skutek działania siły wyższej.

3) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia oferty, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, np. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.

4) w przypadku przedłużającej się procedury wyboru wykonawcy termin rozpoczęcia umowy może ulec zmianie.

2. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, w stosunku do treści oferty **Wykonawcy**, w następującym zakresie wprowadzenia odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w formularzu w sytuacji wystąpienia nieprzewidzianych zmian cen towarów cen i usług niezależnych od stron.

4. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem okoliczności określonych we wzorze umowy.

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

#### § 10

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.

2. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje wykonawca.

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiące jej integralną część są :

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Produkty spożywcze i przetwory warzywno-owocowe, nabiał i produkty mleczarskie oraz jaja -MAJ-  
WRZESIEŃ- 2023**

**Produkty spożywcze i przetwory**  
**warzywno-owocowe, nabiał i produkty mleczarskie oraz jaja**

Dostawy powinny odbywać się dwa do trzech razy w tygodniu w w godzinach od 7.00 do 10.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Lp.	Przedmiot zamówienia	Jednostka miary	Przewidywalna ilość zamówienia	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT w %	Wartość netto w zł.	Wartość podatku VAT w zł.	Wartość brutto w zł.
1	JOGURT NATURALNY 180g TYPU ZOTT LUB RÓWNOWAŻNY	szt	1194					
2	JOGURT OWOCOWY 150g TYPU JOGOBELLA LUB RÓWNOWAŻNY	szt	150					
3	MARGARYNA TYPU PALNA Z MURZYNKIEM O ZAWARTOŚCI TŁUSZCZU MINIMUM 80% TŁUSZCZU KOSTKA 250g LUB RÓWNOWAŻNA	szt	166					
4	MLEKO ŚWIEŻE 2% 1l FOLIA	szt	1750					
5	MLEKO UHT W KARTONIE 1L 2%	szt	24					
6	MLEKO W PROSZKU PEŁNE	kg	30					
7	SER TOPIONY 100G	szt	600					
8	SER TWAROGOWY PÓLTŁUSTY	kg	140					
9	PRZYPRWA GYROS	szt	0					
10	SER ŻÓŁTY SALAMI	kg	40					

11	SEREK HOMOGENIZOW ANY SMAKOWY 150g WANILINOWY	szt	0					
12	ŚMIETANA 18% 400 ml	szt	228					
13	TŁUSZCZA ROŚLINNY DO SMAROWANIA "DOBRY" O ZAWARTOŚCI TŁUSZCZU MINIMUM 55% KOSTKA 200g LUB RÓWNOWAŻNY	szt	1200					
14	BAZYLIA 10g	szt	0					
15	BUDYŃ 40g	szt	20					
16	BUŁKA TARTA 500g	szt	80					
17	CIASTKA KRUCHE TYPU DOMOWE, LISTKI ITP.	kg	0					
18	CIASTKA KRUCHE W POLEWIE CZEKOLADOWEJ	kg	0					
19	CIASTKA PIERNICZKI	kg	0					
20	CUKIER KRYSTAŁ 1kg	kg	460					
21	CUKIER PUDER 400g	szt	4					
22	CUKIER WANILINOWY 32g	szt	75					
23	CUKIERKI MICHAŁKI LIB RÓWNOWAŻNE	kg	0					
24	CYNAMON 15g	szt	20					
25	CZEKOLADA MLECZNA 100G	szt	0					
26	DROŻDŻE PIEKARSKIE 100g	szt	65					
27	GALARETKA OWOCOWA 75G TYPU WINIARY LUB RÓWNOWAŻNA	szt	10					
28	GAŁKA MUSZKATOŁOWA 15g	szt	5					
29	GOŹDZIKI 15g	szt	10					

30	HERBATA GRANULOWANA 100g	szt	160					
31	HAERBATA EKSPRESOWA TOREBKI 100 SZT	szt	0					
32	IMBIR 20g	szt	1					
33	KAKAO DECOMORRENO 100g LUB RÓWNOWAŻNE	szt	10					
34	KASZA GRYCZANA 500g	kg	20					
35	KASZA JAGLANA 400g	kg	30					
36	KASZA JĘCZMIENNA 1kg	kg	30					
37	KASZA KUKURYDZIANA 500g	kg	40					
38	KASZA MANNA 500G	kg	74					
39	KAWA INKA 150g	szt	8					
40	KAWA ROZPUSZCZALN A 100g	szt	1					
41	KAWA MIELONA 250G	szt	1					
42	KISIEL 77g TYPU WINIARY LUB RÓWNOWAŻNY	szt	150					
43	KMINEK 15g	szt	0					
44	LIŚCĆ LAUROWY 10g	szt	40					
45	MAJERANEK 10g	szt	25					
46	MAJONEZ DEKORACYJNY 700ml LUB RÓWNOWAŻNY (wartość odżywcza 100g produktu nie mniej niż 700kcal)	szt	20					
47	MAKARON KRAJANKA 1kg	kg	30					
48	MAKARON ŁAZANKA 1kg	kg	20					
49	MAKARON MUSZELKA 1 kg	kg	45					
50	MAKARON PENNE 1kg	kg	5					
51	MAKARON SPAGHETTI 400g	szt	72					

52	MAKARON ŚWIDERKI 1kg	kg	65					
53	MAKARON ZACIERKA 250g	szt	96					
54	MASA MAKOWA 900g	szt	8					
55	MAKA TORTOWA TYP 450 1kg	kg	320					
56	MAKA ZIEMNIACZANA 1 kg	kg	22					
57	MIKOŁAJ CZEKOLADOWY 60g	szt	0					
58	MIÓD NATURALNY WIELOKWIATOWY 1kg	kg	4					
59	MUSZTARDA SAREPSKA 185G	szt	55					
60	NAPÓJ JABŁKOWY 2l	szt	1					
61	NAPÓJ GAZOWANY COCA-COLA 2L	szt	1					
62	OCET SPIRYTUSOWY 500ml	szt	12					
63	OLEJ UNIWERSALNY 1l	szt	105					
64	OREGANO 10g	szt	0					
65	PAPRYKA MIELONA OSTRĄ 15g	szt	60					
66	PAPRYKA MIELONA SŁODKA 15g	szt	60					
67	PIEPRZ CZARNY MIELONY 15g	szt	80					
68	PIERNIK KĘTRZYŃSKI 750g	szt	54					
69	PŁATKI KUKURYDZIANE 1kg	kg	37					
70	PŁATKI OWSIANE GÓRSKIE 1kg	kg	30					
71	PŁATKI RYŻOWE 250g	szt	81					
72	PROSZEK DO PIECZENIA 36g	szt	10					
73	PRZYPRAWA DO RYB 20g	szt	10					



74	PRZYPRAWA DO ZUP TYPU WINIARY 1l LUB RÓWNOWAŻNA	szt	50					
75	PRZYPRAWA TYPU KUCHAREK 1kg LUB RÓWNOWAŻNA	szt	22					
76	RODZYNKI 100g	szt	1					
77	RYŻ 1kg	kg	110					
78	SODA OCZYSZCZONA	szt	0					
79	SOK POMARAŃCZOWY 2l	szt	0					
80	SOS PIECZARKOWY 32g	szt	30					
81	SOS PIECZENIOWY CIEMNY 30g	szt	25					
82	SOS SAŁATKOWY 9g	szt	20					
83	SÓL 1kg	kg	107					
84	SYROP OWOCOWY PAOLA LUB RÓWNOWAŻNY 430ml	szt	96					
85	WAFLE GRZEŚKI BEZ POLEWY 26g LUB RÓWNOWAŻNE	szt	0					
86	WAFLE GÓRALKI LUB RÓWNOWAŻNE 50g	szt	0					
87	WIÓRKI KOKOSOWE 100g	szt	0					
88	WODA MINERALNA 1,5l GAZOWANA	szt	12					
89	WODA MINERALNA 1,5l NIEGAZOWANA	szt	12					
90	ZAJĄC CZEKOLADOWY 60g	szt	0					
91	ZIELE ANGIELSKIE 15g	szt	45					
92	ZIOŁA PROWANSALSKI E 10g	szt	25					
93	ZUPA BARSZCZ BIAŁY 66g	szt	35					

94	ZUPA GRZYBOWA 48g	szt	25					
95	ZUPA OGONOWA 40g	szt	96					
96	ZUPA PIECZARKOWA 45g	szt	100					
97	ZUPA ŻUREK 49g	szt	120					
98	ŻELATYNA 50g	szt	20					
99	BARSZCZ CZERWONY -KONCENTRAT BURACZANY- 330g	szt	0					
100	BRZOSKWINIE W PUSZCE 850g	szt	4					
101	CHRZAN TARTY 280g TYPU FRUBEX LUB RÓWNOWAŻNY	szt	19					
102	ĆWIKŁA Z CHRZANEM 290g, buraki ćwikłowe 60%, chrzan 20%	szt	10					
103	DŻEM 260g TYPU MIRELLA LUB RÓWNOWAŻNY	szt	256					
104	FASOLA JAŚ 400g	szt	60					
105	GROCH ŁUSKANY POŁÓWKI 500g	kg	72					
106	GROSZEK KONSERWOWY 400g Masa netto po odsączeniu 240g, groszek zielony 60%	szt	70					
107	KETCHUP ŁAGODNY 500g (nie mniej niż 150g pomidorów na 100g produktu, lub nie mniej niż 60% koncentratu na 100g produktu)	szt	10					
108	KOMPOT 900ml CZARNA PORZECZKA	szt	20					
109	KOMPOT 900ml ŚLIWKA	szt	24					
110	KOMPOT 900ml TRUSKAWKA	szt	35					
111	KOMPOT 900ml WIŚNIA	szt	40					

112	KONCENTRAT POMIDOROWY 30% SŁOIK 200g TYPU DAWTONA, ROLNIK, PUDLISZKI, ROLESKI LUB RÓWNOWAŻNY	szt	245					
113	KOPER SUSZONY 20G PRYMAT LUB RÓWNOWAŻNY	szt	1					
114	KUKURYDZA KONSERWOWA 400g, Masa netto po odsączeniu 220g, kukurydza 55%	szt	40					
115	OGÓREK KONSERWOWY 870g/420g	szt	40					
116	PAPRYKA KONSERWOWA 680G	szt	10					
117	POWIDŁA ŚLIWKOWE 310-330g	szt	0					
118	SAŁATKA Z SELERA 280g, Masa netto po odsączeniu 160g	szt	36					
119	SUSZ OWOCOWY 250g	szt	0					
120	SZCZAW SIEKANY KONSERWOWY 280g	szt	50					
121	JAJA	szt	4430					

**RAZEM POZYCJE 1 - 121**

**0**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osób uprawnionych do składania woli w imieniu wykonawcy)

