

Decyzja W/ 7/2018



-projekt-

**UCHWAŁA Nr
RADY POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO
z dnia 2018 r.**

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty w Powiecie Jeleniogórskim.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Jeleniogórski;
- 2) Radzie Powiatu - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Jeleniogórskiego;
- 3) Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego;
- 4) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Powiatu Jeleniogórskiego;
- 5) Komisjach Rady - należy przez to rozumieć Komisje Rady Powiatu Jeleniogórskiego;
- 6) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze;
- 7) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Powiatu Jeleniogórskiego, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Powiatu Jeleniogórskiego;
- 8) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 9) Pełnomocnikowi Komitetu- należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu podczas prac rady;
- 10) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Powiatu Jeleniogórskiego.

§ 3.1. Grupa co najmniej trzystu Mieszkańców może wystąpić do Rady Powiatu Jeleniogórskiego z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały zgłoszonym w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego upowszechnianiem, promocją, a także organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje Komitet.

3. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie może dotyczyć spraw, dla których przepisy przewidują wyłączną inicjatywę uchwałodawczą organom Powiatu lub innym podmiotom.

§ 4.1. Komitet może tworzyć grupa co najmniej pięciu Mieszkańców.

2. W imieniu Komitetu występuje Pełnomocnik Komitetu lub, podczas jego nieobecności, zastępca – powoływani uchwałą Komitetu spośród członków Komitetu.

3. Komitet występuje pod nazwą zawierającą tytuł projektu uchwały.

4. Komitet ulega rozwiązaniu po podjęciu lub odmowie podjęcia uchwały będącej rezultatem wniesionej obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej lub w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 2 zdanie drugie.

§ 5.1. Komitet informuje Przewodniczącego Rady o wystąpieniu z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, składając wniosek zawierający:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, jego nazwie i siedzibie, wraz ze wskazaniem Pełnomocnika Komitetu;
- 2) odpis uchwały Komitetu o powołaniu Pełnomocnika Komitetu oraz uchwały ustalającej treść projektu uchwały;
- 3) projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) wykaz grupy Mieszkańców popierających projekt uchwały, z podaniem ich czytelnych imion i nazwisk, adresów zamieszkania, numerów PESEL, daty oraz potwierdzone przez mieszkańca złożeniem na wykazie własnoręcznego podpisu. Nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniac udziela poparcia muszą się znajdować na każdej stronie wykazu. Wzór wykazu podpisów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały
- 5) oświadczeń mieszkańców uprawnionych do wystąpienia z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, o posiadaniu przez nich czynnego prawa wyborczego do Rady Powiatu Jeleniogórskiego. Oświadczenie takie może być wyrażone na wykazie, o którym mowa w pkt 4.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 podpisuje czytelnie imieniem i nazwiskiem Pełnomocnik Komitetu lub jego zastępca.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej bądź za pośrednictwem skrzynki podawczej epuap.

4. Wniosek składany w formie elektronicznej obejmujący załączniki, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 i 5, winien być podpisany profilem zaufanym lub certyfikatem kwalifikowanym. Wykaz podpisów, o których mowa w ust. 1 pkt 4, w formie oryginałów, winien zostać przez Komitet uzupełniony bezzwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia.

§ 6.1. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej powinien być sporządzony zgodnie z „Zasadami techniki prawodawczej” stanowiącymi załącznik do rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" oraz zawierać:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) określenie przedmiotu uchwały oraz środków finansowych na jej wykonanie, jeżeli jest to konieczne,

- 4) termin wejścia w życie uchwały,
- 5) uzasadnienie uchwały
- 6) ocenę skutków wprowadzenia regulacji.

2. Jeżeli projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie spełnia wymogów określonych w ust. 1-2 Przewodniczący Rady zawiadamia Pełnomocnika Komitetu o stwierdzonych brakach bądź uchybieniach, wzywając do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia. Nieusunięcie stwierdzonych braków lub uchybień powoduje pozostawienie projektu uchwały bez rozpatrzenia.

3. Projekt uchwały, o którym mowa w ust. 1 podlega zaopiniowaniu przez:

- 1) skarbnika powiatu, jeżeli przedmiot regulacji może wywołać określone skutki finansowe dla budżetu powiatu;
- 2) radcę prawnego Starostwa pod względem formalno-prawnym;
- 3) Zarząd Powiatu, zgodnie z przepisem § 56 ust. 5 Statutu;
- 4) Komisje Rady;
- 5) inne organy lub podmioty, jeżeli przedmiot regulacji wskazuje na konieczność uzyskania opinii tych podmiotów.

4. Wniesienie projektu uchwały zgłoszonego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez inną grupę Mieszkańców uprawnionych do wniesienia takiej inicjatywy.

§ 7.1. Zaopiniowany projekt uchwały, zgodnie z § 6 ust. 4, zostaje włączony do porządku obrad Rady Powiatu na najbliższą sesję po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

2. Przewodniczący Rady informuje Pełnomocnika Komitetu o terminie posiedzeń Komisji Rady, podczas których projekt uchwały będzie opiniowany oraz o terminie sesji Rady Powiatu, na której projekt uchwały będzie rozpatrywany.

§ 8.1. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej odbywa się poprzez publikację projektu uchwały z uzasadnieniem, wraz z informacją o zawiązaniu się Komitetu, jak również terminami posiedzeń i sesji, o których mowa w § 7 ust. 2 w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz na stronie internetowej Powiatu.

2. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może być realizowana przez Komitet również w innych formach niż określony w ust. 1, które w szczególności polegają na wyłożeniu projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w siedzibie Komitetu lub powszechnie dostępnych miejscach publicznych, opracowaniu i rozpowszechnianiu informatorów i ulotek, prowadzeniu otwartych spotkań z mieszkańcami Powiatu oraz rozpowszechnianiu informacji na temat wniesionej obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych.

§ 9.1. Informacja o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały zgłoszonego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej jest niezwłocznie publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu oraz na stronie internetowej Powiatu.

2. Projekt uchwały, który nie został ostatecznie rozpatrzony w trakcie trwania kadencji Rady Powiatu, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę Powiatu następnej kadencji bez potrzeby jego ponownego wnoszenia.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jeleniogórskiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.


STAROSTA
Krzysztof Wiśniewski

RADCA PRAWNY

Dagmara Mazur

SEKRETARZ POWIATU

Ewa Gajek-Żmudzińska

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Powiatu Jeleniogórskiego
z dnia.....

WZÓR UCHWAŁY

-PROJEKT-

**Uchwała nr...../...../.....
Rady Powiatu Jeleniogórskiego
z dnia**

w sprawie
(tytuł uchwały określony możliwie najzwięźlej, jednakże w sposób adekwatnie informujący o jej treści)

Na podstawie art. ... pkt ... i art. ust. ... pkt ... lit. ... ustawy z dniar.
o..... (Dz. U., poz.) Rada Powiatu Jeleniogórskiego
uchwała, co następuje:

(wskazanie przepisu prawnego, na podstawie którego uchwała jest podejmowana)

§ 1.
(proponowane rozstrzygnięcie sprawy)

§ 2.
(wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały.

§ 3.
(określeniu terminu wejścia w życie uchwały)

UZASADNIENIE

Uzasadnienie prawne.....

Uzasadnienie faktyczne.....

Skutki finansowe

