

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**PRZEBUDOWA BUDYNKU NR 1  
(PAŁACOWEGO) W DOMU POMOCY  
SPOŁECZNEJ W JANOWICACH WIELKICH  
POLEGAJĄCA NA MONTAŻU WINDY  
OSOBOWEJ**

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu  
nieograniczonego**

zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych  
(tekst jedn. – Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”.

---

**DYREKTOR**

**Z A T W I E R D Z A M**

---

**JANOWICE WIELKIE, CZERWIEC 2019**

**ROZDZIAŁ I**  
**NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**

**58-520 JANOWICE WIELKIE**

**ul. Chłopska 1**

Powiat: Jelenia Góra

Województwo: dolnośląskie

Numer telefonu: **(75) 75 28 100, (75) 75 28 118**

Numer faksu: **(75) 75 28 134**

Adres strony internetowej: [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

Adres e-mail: [sekretariat@dpsjanowicewielkie.pl](mailto:sekretariat@dpsjanowicewielkie.pl) lub [gkrawiec@dpsjanowicewielkie.pl](mailto:gkrawiec@dpsjanowicewielkie.pl)

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.**

Adres strony na której umieszczona jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

[dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

**ROZDZIAŁ II**  
**NAZWA POSTĘPOWANIA**

**Przebudowa budynku nr 1 (pałacowego) w Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich polegająca na montażu windy osobowej.**

**ROZDZIAŁ III**  
**TRYB POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego:

- o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Przeliczenia wartości zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro wynoszące 4,3117 zł. zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 2477)

- zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawo zamówień publicznych t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Decyzji:

- nr 518/18 z dnia 22.03.2018 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze.

- nr 223/2018 z dnia 10.04.2018 r Starosty Jeleniogórskiego

3. Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej. (Art. 19-21 Pzp).

4. Zamawiający zgodnie z Art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych zastosuje w postępowaniu procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny złożonych ofert,

a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. W sprawach nieuregulowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. ((Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, 1104, 1629, 2073 i 2244 oraz z 2019 r. poz. 80), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
6. **W celu prawidłowego złożenia oferty, Wykonawca winien zapoznać się bardzo dokładnie ze wszystkimi częściami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.**

#### **ROZDZIAŁ IV** **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Termin składania ofert – do dnia **24.06.2019** r. do godz. **10:00**

Termin otwarcia ofert – dnia **24.06.2019** r. o godz. **10:15**

Miejsce składania ofert:

Dom Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich  
ul. Chłopska 1, 58-520 Janowice Wielkie, budynek administracji pokój nr 1103

Miejsce otwarcia ofert:

Dom Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich  
ul. Chłopska 1, 58-520 Janowice Wielkie budynek administracji II piętro, pokój nr 1142.

#### **ROZDZIAŁ V** **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem Zamówienia jest wykonanie szybu windowego oraz montaż windy osobowej o napędzie elektrycznym (udźwigu 630 kg, wymiary wewnętrzne 110 cm x 140 cm, dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych) w strefie wejściowej obok klatki schodowej w budynku nr 1 (pałacowym) w Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich. Zamierzenie jest realizowane w celu likwidacji barier architektonicznych dla osób przebywających w DPS w Janowicach Wielkich.

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty dostosowujące w budynku
2. Budowę konstrukcji ścian, przebicie przez istniejące stropy WPS
3. Montaż urządzenia ruchowego (windy)
4. Prace instalacyjne
5. Prace wykończeniowe
6. Próby i odbiory urządzenia.

#### **Wspólny Słownik Zamówień CPV – 45 00 00 00 -7 Roboty budowlane**

45 000 000-7	- Roboty budowlane
45 111 310-4	- Roboty rozbiórkowe
45 123 200-0	- Roboty konstrukcyjne

45 215 210-2	- Roboty budowlane w zakresie domów opieki społecznej
45 262 700-8	- Przebudowa budynków
45 300 000-0	- Roboty instalacyjne w budynkach
45 310 000-3	- Roboty instalacyjne elektryczne
45 313 100-5	- Instalowanie wind
45 400 000-1	- Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

## **ROZDZIAŁ VI** **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie szybu windowego w strefie wejściowej do budynku obok klatki schodowej, w tym m.in. likwidacja pomieszczeń gospodarczych na parterze, pierwszym piętrze oraz pokoju mieszkalnego na drugim piętrze budynku. Rozbiórka ścian i posadzek, skucia i przebicia otworów. Przebicie stropów WPS pomiędzy kondygnacjami.

Wykonanie strefy podszybia w części podpiwniczonej z betonu zbrojonego nad sklepieniem ceglanym piwnicy, spoczywającej na masywnych ścianach piwnicy. Ściany podszybia żelbetowe. Ściany szybu windowego murowane z bloczków wapienno-piaskowych z przewiązkami z żelbetowymi. Na poziomie ostatniego przystanku dźwigu wykonanie poszerzenia spocznika. Płyta nadszybia żelbetowa. Strefę podszybia należy wykonać w taki sposób, aby nie dopuścić do uszkodzenia stropów łukowych i łukowo-krzyżowych znajdujących się w piwnicach. Aby zapobiec możliwości poruszania się ludzi pod szybem windy, a jednocześnie aby nie zasłaniać zabytkowych stropów, proponuje się na poziomie piwnic (pomieszczenia gospodarcze) po obrysie szybu wydzielić strefę uniemożliwiającą dostęp ludzi, montując siatkę lub metalowe zapory według wskazań dozoru technicznego.

2. Montaż dźwigu osobowego o napędzie elektrycznym o udźwigu 630 kg (wymiarach wewnętrznych 110 cm x 140 cm) dostosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami w istniejącej bryle budynku umożliwiającego komunikację na poziomie 0,1,2.

Roboty elektryczne, w tym m.in. wykonanie zasilania dla dźwigu i szybu dźwigowego od istniejącej tablicy rozdzielczej na parterze do panelu sterowania na ostatnim przystanku. Przebudowa istniejącej instalacji elektrycznej oświetleniowej, oświetlenia ewakuacyjnego i gniazd wtykowych, związana z budową szybu dźwigowego. Wykonanie oświetlenia podłogi przed każdymi drzwiami dźwigu.

3. Nie planuje się zmian w głównym układzie konstrukcyjnym obiektu, jedyne zmiany wprowadzone zostaną w obrębie projektowanego szybu windowego związane z wykonaniem częściowych rozbiórek i przebić przez stropy oraz montażem dźwigu osobowego.

4. Wykonanie na etapie realizacji szczegółowych odkrywek wszystkich stropów, które przeznaczone są do częściowej rozbiórki.

5. Wykonanie ław fundamentowych (płyta) szybu windowego.

6. Wykonanie ścian szybu windowego

7. Wykonanie nadproży w obrębie projektowanych wejść do windy oraz w miejscach wyjść na poszczególne kondygnacje.

8. Na poziomie „1” wyjście i wejście do windy dwustronne.

9. Wykonanie tynków wewnętrznych.

10. Dostawa i montaż windy.

11. Włączenie windy w system ochrony ppoż. budynku.

12. Próby i odbiory urządzenia.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa, składająca się z projektu budowlanego z elementami wykonawczymi i specyfikacjami technicznymi.

Pomocniczo Zamawiający załącza przedmiar robót - nie stanowiący podstawy wyceny oferty Wykonawcy.

Postępowanie prowadzone będzie na podstawie ostatecznych, prawomocnych Decyzji:

- nr 518/18 z dnia 22.03.2018 r. Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze.

**Obiekt wpisany do Rejestru Zabytków pod nr A/903/259 decyzją z dnia 23.04.1951 r dlatego też Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane pod kierownictwem swojego Kierownika Budowy posiadającego kwalifikację, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.**

- nr 223/2018 z dnia 10.04.2018 r Starosty Jeleniogórskiego

**Roboty budowlane prowadzone będą w czynnym budynku. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania prac w czasie i w sposób nie kolidujący z normalnym funkcjonowaniem Domu. Wykonawca będzie zobowiązany do bieżącego (codziennego) dokładnego, sprzątanía po robotach budowlanych oraz zabezpieczenia bieżących robót przed dostępem osób nieupoważnionych.**

Zamawiający ustala wynagrodzenie o charakterze ryczałtowym za wykonany przedmiot zamówienia objęty niniejszym postępowaniem.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie rozwiązań równoważnych polegających na zastosowaniu innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia wszystkich parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia w ofercie stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone wyżej wymienione dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, którzy sporządzą stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu oferty lub jej odrzuceniu z powodu „nierównoważności” zaproponowanych rozwiązań równoważnych.

W przypadku gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - dokumentacji

projektowej. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.

## **ROZDZIAŁ VII** **UMOWA O PRACĘ**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a Pzp Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał osoby zatrudnione na umowę o pracę, które będą brały czynny udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia w pracach takich jak:

- roboty żelbetowe,
- roboty murarskie,
- roboty konstrukcyjne stalowe,
- roboty posadzkowe,
- roboty elektryczne.

Osoby te muszą być zatrudniane na umowę o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

2. Przed podpisaniem umowy, Wykonawca lub podwykonawcy mają obowiązek przedstawić wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę.

3. Ponadto wykonywanie przedmiotowych robót budowlanych powinno wypełniać warunki powstania stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy tj. stosunek pracy jest zobowiązaniem pracownika względem pracodawcy do wykonywania wyznaczonego rodzaju pracy, która przebiega w określonym przez pracodawcę miejscu i czasie, a także odbywa się pod kierownictwem.

4. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w projekcie umowy.

## **ROZDZIAŁ VIII** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia, zakończenie wszystkich prac objętych niniejszym postępowaniem wraz z wykonaniem pomiarów i odbioru końcowego urządzenia (windy) – ustala się na **31.10.2019 r.** Zamawiający nie przewiduje możliwości przedłużenia terminu zakończenia prac objętych niniejszym postępowaniem.

**ROZDZIAŁ IX**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy którzy:

**1. NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU**

na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2. SPEŁNIAJĄ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

a) w zakresie **posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej wymaganej przepisami prawa** – zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie,

b) w zakresie **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada opłacone na dzień składania ofert ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 250.000,00 zł.

c) warunki udziału w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie szybu dźwigu osobowego wewnątrz budynku o wartości min. 250.000,00 zł. brutto każda,

- dysponuje pracownikiem/osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi – uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, określone art. 12, art. 12a ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65). Osoba ta musi posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu uprawnień budowlanych oraz doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi na co najmniej jednym zadaniu polegającym na budowie lub przebudowie szybu dźwigowego osobowego wewnątrz budynku.

- dysponuje pracownikiem/osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami – uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), która wykaże się co najmniej 2-letnią praktyką zawodową na budowie,

- dysponuje pracownikiem/osobą posiadającą kwalifikacje do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy ma negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w „stosownych sytuacjach” polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający informuje, że „sytuacja stosowna”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienia zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone przez Zamawiającego w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz technicznej lub zawodowej musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- który nie wykazał, spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaganych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r poz. 1574, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje



zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r poz. 233, z późn. zm.),

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 z Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, członkami komisji przetargowej lub osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000,00 złotych,

f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w punkcie e),

g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3.000,00 złotych,

h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Jeżeli Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie pkt. 5, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji.

8. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

a) w przypadkach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia,

b) w przypadkach, o których mowa:

- w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit d i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit d,
- w art. 24 ust. 1 pkt. 15,
- w art. 24 ust. 5 pkt 5-7

jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,

c) w przypadkach, o których mowa w art. 24. ust.1 pkt 18 i 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,

d) w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust 1 pkt. 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne,

e) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązujący zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 9.

11. W przypadkach, o których mowa w art. 24. ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

## **ROZDZIAŁ X** **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ** **WYKONAWCY.**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć (w oryginale) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu (załącznik nr 3 do SIWZ);
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu. (załącznik nr 2 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia (załączniki 2 i 3 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa powyżej (załączniki nr 2 i 3 do SIWZ).

3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, dotyczące przekazania do dyspozycji Wykonawcy swoich zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia. Ze zobowiązania musi jednoznacznie wynikać zakres dostępnych zasobów, sposób wykorzystania zasobów przy realizacji zamówienia oraz okres na który dyspozycja zostaje wydana.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. ustawy Prawo zamówień publicznych, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Załącznik nr 4 do SIWZ).

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia ofert, następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,

d) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ),

e) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ),

f) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ),

g) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego na 250.000,00 złotych,

h) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5 lit. a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub

miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt. 4 stosuje się odpowiednio.

7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 rozdziału X SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złoży oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w formie oryginału.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale X SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej są sporządzone w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

14. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasadach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

15. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

16. W przypadku potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt. 10, 14 i 15, oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

17. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 14, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.

**ROZDZIAŁ XI**  
**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO**  
**Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB**  
**DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO**  
**POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na numer **75 75 28134** lub mailem na adres: [gkrawiec@dpsjanowicewielkie.pl](mailto:gkrawiec@dpsjanowicewielkie.pl) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, za pomocą faksu lub mailem, w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na własnej stronie internetowej Zamawiającego [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl), na której została zamieszczona specyfikacja.

5. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na własnej stronie internetowej na której została zamieszczona specyfikacja. [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej, na której została zamieszczona specyfikacja. [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

9. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest pani Grażyna Krawiec, Kierownik działu Administracyjno-gospodarczego w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 tel. stacjonarny 75 7528118.

## **ROZDZIAŁ XII** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **7.000,00 zł. (słownie złotych: siedem tysięcy)**

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na podany niżej rachunek bankowy zamawiającego:

GETIN NOBLE BANK ODDZIAŁ JELENIA GÓRA nr 46 1560 0013 2343 6041 2000 0003  
w tytule przelewu należy wpisać: **wadium w przetargu nieograniczonym**  
**KDzAG.271.2.2019.GK winda.**

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

5. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed terminem składania ofert.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) kwotę gwarancji,

c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia..... do dnia.....”

d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

7. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji poręczenia).

8. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

9. Wierzytelność z tytułu niniejszej gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.

10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

11. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 16 i 17.

12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



poniższe o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

### **ROZDZIAŁ XIV**

#### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych gdyż podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a także

potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6. Ustawy Prawo zamówień publicznych, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót.

6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.

8. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.

11. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

14. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy

z 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X pkt. 1 lit a i b, według wzoru stanowiącego załączniki 2 i 3 do SIWZ,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik,
- d) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężną, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia),
- e) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

17. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed terminem otwarcia ofert.

18. Na kopercie / opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

- a) nazwa, adres, nr telefonu, faxu, adres e-mail Wykonawcy składającego ofertę,

- b) nazwę i adres Zamawiającego:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**ul. Chłopska 1**  
**58-520 JANOWICE WIELKIE**

**Oferta na realizację zadania „Przebudowa budynku nr 1 (pałacowego) w Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich polegająca na montażu windy osobowej”**

**nr postępowania KDzAG. 271.2.1.2019.GK**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 18.06.2019 r GODZ. 10.15**

19. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

20. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w Rozdziale XIV pkt.18 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

21. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XV**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**

**ul. Chłopska 1**

**58-520 JANOWICE WIELKIE**

**w pokoju numer 1103 parter budynek administracji**

Wykonawca na złożony wniosek, otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia (dzień, godzina) oraz numerem, jakim oznakowana została oferta.

**1. Termin składania ofert upływa w dniu 24 czerwca 2019 r. o godzinie 10:00**

**2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 24 czerwca 2019 r. o godzinie 10:15 w siedzibie zamawiającego:**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ ul. Chłopska 1, JANOWICE WIELKIE**

**Pokój nr 1142 II piętro budynek administracji**

3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

4. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Po otwarciu ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w wymaganym terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający umieści na własnej stronie internetowej wszystkie informacje odczytane podczas otwarcia ofert zgodnie z pkt 6. [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

8. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ XVI** **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferowana jest ceną ryczałtową.– Kodeks cywilny Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) w art. 632, ten rodzaj wynagrodzenia określa w sposób następujący:

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

2. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

6. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym związanych m.in. z:

a) wypełnieniem obowiązków wynikających z umowy i wszystkich innych zobowiązań i wymagań związanych z prowadzeniem robót wyspecyfikowanych w SIWZ i w umowie oraz wszelkich ogólnych zobowiązań, odpowiedzialności, możliwych opłat, ryzyka związanego z wykonaniem robót i realizacji zobowiązań umownych.

b) robocizną i wszelkimi kosztami z nią związanymi.

- c) dostawą materiałów i wyposażenia, ich magazynowaniem i wszelkimi kosztami z tym związanymi włączając straty i transport na budowę.
- d) kosztami prób, nadzorów i odbiorów.
- e) kosztami dostawy, magazynowania, zabezpieczenia, ubezpieczenia materiałów i urządzeń oraz wszelkimi kosztami z tym związanymi.
- f) sprzętem, jego dostawą, utrzymaniem, zasilaniem, zużyciem mediów dla potrzeb wykonania robót objętych umową.
- g) maszynami i wszystkimi kosztami z tym związanymi włączając paliwo, energię, części materiały pomocnicze.
- h) wszystkimi pracami i materiałami pomocniczymi.
- i) kosztami ogólnymi przedsiębiorstwa, narzutami, zyskiem i podatkami.
- j) spełnieniem dodatkowych wymagań.
- k) ryzykiem ryczałtu.

8. Cenę oferty należy podać jako ryczałtową uwzględniającą kompleksowe wykonanie zamówienia i zawierającą wszelkie inne składniki wpływające na jej ostateczną wysokość.

9. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XVII** **BADANIE OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa kryterium</b>
<b>I</b>	<b>Cena - 60%</b>
<b>II</b>	<b>Gwarancja - 40 %</b>

2.Zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert w oparciu o następujący algorytm:

**O = C + G, gdzie:**

**O = suma punktów jaką Wykonawca uzyskał w obu kryteriach oceny ofert**

**C= ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium cena**

**G= ilość punktów jaką Wykonawca uzyskał w kryterium Gwarancja**

### **Kryterium I – cena**

Cena minimalna

C = ----- x 60

Cena badana

Cena minimalna – cena brutto oferty najtańszej

Cena badana - cena brutto oferty badanej

### **Kryterium II - gwarancja**

Punkty za kryterium gwarancja zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie oświadczenia dotyczącego okresu udzielonej gwarancji zawartego w formularzu oferty. Komisja dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium gwarancja stosując poniższe zasady:

**Gwarancja 3 lata - 20 pkt**

**Gwarancja od 3 do 4 lat - 30 pkt**

**Gwarancja 5 lat - 40 pkt**

Przy ocenie ofert będzie brany pod uwagę okres udzielonej gwarancji (w latach).

Maksymalny okres gwarancji podlegający punktacji to 5 lat. Oznacza to, że Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat nie otrzyma więcej niż 40 punktów.

## **XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2.O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej.

3. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 Ustawy Pzp, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ XX** **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ** **DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XXI** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA** **UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub wstrzymane, na zasadach w trybie art. 151 ustawy Pzp:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
- b) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono



przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji gwaranta lub poręczyciela. Dokument musi być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela. Z treści dokumentu winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego i powinien zawierać informację, iż udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania umowy i obejmuje roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym roszczeń dotyczących zastrzeżonych kar umownych) oraz roszczenia z tytułu rękojmi.

## **ROZDZIAŁ XXII** **POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, na warunkach, o których mowa w pkt. 1.
3. Dopuszczalne zmiany umowy zostały opisane w załączniku nr 7 do SIWZ (wzorzec umowy).

## **ROZDZIAŁ XXIII** **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN W TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą zmianę na własnej stronie internetowej [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl).
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na własnej stronie internetowej [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XXIV**

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni całe postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty.
- c) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
- e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert oraz Wykonawców, którzy złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XXVI**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik Nr 4 - Wzór informacji, że wykonawca nie należy / należy do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 5 - Wzór wykazu robót
- Załącznik Nr 6 - Wzór wykazu osób
- Załącznik Nr 7 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 8 - Dokumentacja projektowa

## **ROZDZIAŁ XXVII** **SPIS TREŚCI SIWZ**

- I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. NAZWA POSTĘPOWANIA
- III. TRYB POSTĘPOWANIA
- IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VI. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VII. UMOWA O PRACĘ
- VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
- XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
- XVII. BADANIE OFERT
- XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY
- XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XXII. POSTANOWIENIA UMOWY
- XXIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN W TREŚCI SIWZ
- XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI UNIEWAZNIENIA POSTĘPOWANIA
- XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
- XXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ
- XXVII. SPIS TREŚCI SIWZ