

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**SUKCESYWNE DOSTAWY PELLETU  
w okresie od sierpnia 2013 r do czerwca 2014 r  
do kotłowni w Domu Pomocy Społecznej  
ul. Chłopska 1, w Janowicach Wielkich**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego**

Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją oraz kompletem materiałów przekazanych mu dla opracowania oferty.

---

**Z A T W I E R D Z A M**

DYREKTOR  
HALINA RUDNIK

---

**JANOWICE WIELKIE, LIPIEC 2013**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Spis treści:**

- I. Nazwa i adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania ofert.
- X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XI. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIV. Informacja dotycząca możliwości złożenia ofert częściowych.
- XV. Informacja dotycząca złożenia ofert wariantowych.
- XVI. Informacja o terminie zawarcia umowy.
- XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Adres poczty elektronicznej do korespondencji.
- XX. Informacja o kosztach udziału w postępowaniu.
- XXI. Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy (zatrudnienie osób bezrobotnych, niepełnosprawnych i innych, o których mowa w ww. przepisie).
- XXII. Postanowienia końcowe.

### **Załączniki do niniejszej specyfikacji:**

1. OFERTA WZÓR - zał. nr 1 do SIWZ.
2. OŚWIADCZENIE - zał. nr 2 do SIWZ.
3. FORMULARZ CENOWY - zał. nr 3 do SIWZ.
4. Projekt umowy - zał. nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o wykonanych dostawach - zał. nr 5 do SIWZ.

## **ROZDZIAŁ I**

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**58-520 JANOWICE WIELKIE**

**ul. CHŁOPSKA 1**

Powiat: Jelenia Góra

Woj. dolnośląskie

Numer telefonu: (75) 75 15 213, (75) 75 28 118

Numer faksu: (75) 75 28 134

Adres strony internetowej: [dpsjanowicewielkie.pl](http://dpsjanowicewielkie.pl)

Adres e-mail: [dps@dpsjanowicewielkie.pl](mailto:dps@ dpsjanowicewielkie.pl)

Adres e-mail do korespondencji: [grazynalegnica@wp.pl](mailto:grazynalegnica@wp.pl)

Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.**

## **ROZDZIAŁ II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Art. 69 – 73 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

## **ROZDZIAŁ III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest „Dostawa pelletu wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem pelletu w okresie od sierpnia 2013 do czerwca 2014 r na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich ul. Chłopska 1 w ilości około 200 ton w całym okresie obowiązywania umowy”.

Wykonawca będzie dostarczał pellet będący przedmiotem zamówienia sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami.

Dostawy muszą być dokonywane przy użyciu samochodu autocysterny o ładowności 24 tony przystosowanej do transportu pelletu, z rozładunkiem do magazynu (silosu) za pomocą złącza pneumatycznego. Wlot na pellet zainstalowany jest na wysokości około 2 m.

Wykonawca zapewnia, że dostarczany pellet będzie należytej jakości, o parametrach:

- Rodzaj paliwa pellet z drewna
- Wartość opałowa średnia 18 [MJ/kg]
- Gęstość średnia 600 [kg/m<sup>3</sup>]
- Temperatura zapłonu >200 [°C]
- Wilgotność <12 %
- Zawartość popiołu <1,5%
- Zawartość siarki < 0,08%
- Zawartość chlorków < 0,039

Dostarczany pellet będzie zgodny z normą jakościową DIN lub DIN plus potwierdzoną każdorazowo przy dostawie stosownym certyfikatem.

W przypadku zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego w zakresie wymaganych parametrów wyszczególnionych w w/w normie, zamawiający zleci wykonanie badań dotyczących spełnienia wymaganych norm jakościowych. Jeżeli badania wykażą niespełnienie w/w norm jakościowych, kosztami przeprowadzonych badań zamawiający obciąży dostawcę. Dostawca na swój koszt opróżni

magazyn z pelletu nieodpowiadającego wymaganiom i dostarczy nowy pellet posiadający normę DIN lub DIN plus.

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

**09.11.14.00-4 Paliwa drzewne**

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy sukcesywnie, zgodnie ze składanymi zamówieniami **do 30.06.2014r.**

#### **ROZDZIAŁ V**

##### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych tj.:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4. Będący w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”. Z treści załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI musi jednoznacznie wynikać, że w/w warunki Wykonawca spełnił.

Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie każdy z wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

#### **ROZDZIAŁ VI**

##### **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu na formularzu (załącznik nr 2 do SIWZ),

b) na potwierdzenie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oferent złoży wykaz, wykonanych dostaw pelletu (wielkości co najmniej 200 ton rocznie) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, określając odbiorcę oraz miejsce i wielkość dostaw. Mile widziane referencje.

c) na potwierdzenie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca złoży oświadczenie, że dysponuje autocysternami o pojemności co najmniej 24 tony pozwalającymi na podciśnieniowy rozładunek pelletu do silosów, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. (zał. nr 5 do SIWZ)

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, należy przedłożyć:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podst. Art. 24 ust. 1 ustawy na załączniku nr 2 do SIWZ.

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24.ust. 1 pkt. 2 ustawy.

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udział w postępowaniu. W takim przypadku powinni spełnić następujące warunki:

1) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie; tzn. podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich wspólnie ubiegających się wykonawców.

2) ponadto, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, określające jego zakres (art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) – w formie oryginału podpisanego przez wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub e-meilem.**

Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub e-meilem, każda ze stron niezwłocznie potwierdza.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować w języku polskim do Zamawiającego:

- faksem – na nr 75 7528134,
- e-meilem na adres [dps@dpsjanowocewielkie.pl](mailto:dps@dpsjanowocewielkie.pl) lub [grazynalegnica@wp.pl](mailto:grazynalegnica@wp.pl),
- w formie pisemnej na adres:

Dom Pomocy Społecznej  
Ul. Chłopska 1  
58-520 Janowice Wielkie

- lub dostarczyć osobiście do siedziby Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich do sekretariatu.

Zamawiający może zmodyfikować SIWZ przed upływem terminu składania ofert.

Dokonane modyfikacje Zamawiający prześle faksem lub e-meilem tym Wykonawcom, których zaproszono do składania ofert.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Grażyna Krawiec – tel. 75 7528 118, fax. 75 7528134 .

## **ROZDZIAŁ VIII** **Termin związania ofertą**

Zgodnie z art. 85 ust 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ IX** **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorami druków:
  - „Oferta” – zał. nr 1 do SIWZ,
  - „Oświadczenie” – zał. nr 2 do SIWZ,
  - „Formularz cenowy ” – zał. nr 3 do SIWZ
  - „Projekt umowy” - zał. nr 4 do SIWZ
  - „Oświadczenie" - zał. nr 5 do SIWZ
3. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ.
4. Do oferty należy dołączyć aktualny Certyfikat oferowanego pelletu.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
6. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem, na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.  
W przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika, oferta musi zawierać dokument pełnomocnictwa, z którego będzie wynikało umocowanie pełnomocnictwa do podpisywania i złożenia oferty wystawione przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być czytelne oraz muszą być opatrzone podpisem (lub parafką) osoby podpisującej ofertę.

9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z art. 82 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Dla zapewnienia integralności i nienaruszenia oferty zaleca się:
- parafowanie każdej strony oferty przez osobę podpisującą ofertę;
  - zszywanie i ponumerowanie w sposób ciągły wszystkich stron oferty oraz sporządzenie spisu treści.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, trwale zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) w siedzibie Zamawiającego.  
Na opakowaniu oferty należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy** oraz napis:

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**58-520 JANOWICE WIELKIE**  
**UL. CHŁOPSKA 1**  
**„OFERTA NA SUKCESYWNE DOSTAWY PELLETU”**  
**(SPRAWA NR: ZP 15/2013)**  
***NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 12.08.2013r. GODZ. 10<sup>30</sup>***

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nie ujawnianie do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie), a w miejscu widocznym na zewnątrz opakowania umieścić napis:

**„NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.**

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia, itp. do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert w następujący sposób:
- powiadomienie o wprowadzeniu w/w zmian musi być złożone Zamawiającemu na takich samych zasadach jak składana oferta, tzn. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „**ZMIANA**”;
  - Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Złożona oferta, której dotyczy anulacja „**WYCOFANIE**” nie będzie odczytywana.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ROZDZIAŁ X**  
**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert:  
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
58-520 JANOWICE WIELKIE  
UL. CHŁOPSKA 1.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.08.2013r. o godz. 10<sup>00</sup>** (za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę zarejestrowania w SEKRETARIACIE Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich ul. Chłopska 1.  
Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego jak wyżej.  
Oferty, które wpłyną do sekretariatu Zamawiającego po wyznaczonym terminie do składania ofert, zostaną niezwłocznie odesłane do Wykonawcy, bez otwierania.
3. Miejsce otwarcia ofert:  
Dom Pomocy Społecznej  
58-520 Janowice Wielkie  
Ul. Chłopska 1
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.2013r. o godz. 10<sup>30</sup>**
5. Otwarcie ofert jest jawne.

**ROZDZIAŁ XI**  
**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena zaproponowana przez Dostawcę obowiązywać będzie przez cały czas obowiązywania umowy.
3. W oferowanej cenie należy uwzględnić wszystkie koszty w tym koszty dostawy, dokumentacji ubezpieczenia z uwzględnieniem wszystkich opłat, także podatku od towarów i usług, udzielonych rabatów, promocji czy innych obniżek cen związanych z zakupem hurtowym, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz marż czy upustów udzielonych przez oferenta.
4. W zał. nr 3 do SIWZ musi być wyceniona oferta z podaniem ceny 1 tony pelletu netto, wartości netto, stawki podatku VAT od towarów i usług oraz wartości brutto, w polskich złotych (PLN).
5. Wartość pozycji wiersza „RAZEM” stanowiącą wartość oferty należy wpisać jednocześnie w odpowiednim miejscu formularza ofertowego, stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ.
6. Wartość określona w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w polskich złotych (PLN), zgodnie z zasadą określoną w § 9 Rozporządzenia Min. Fin. Z dnia 25 maja 2005r. w sprawie zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur (...) (Dz.U. z 2005r., Nr 95, poz. 798) końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
7. Stawkę podatku VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień otwarcia oferty.
8. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
9. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę wartość całkowita oferty, brutto w PLN.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
12. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.



## **ROZDZIAŁ XII**

### **Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty jedynym kryterium będzie cena

**cena całkowita – waga 100%.**

Ceny całkowite podane w ofertach zostaną przeliczone na punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100\%$$

gdzie:

100% - procentowe znaczenie kryterium

O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zawarta będzie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte zamówieniem. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, a Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych (za szkodę spowodowaną uchyleniem się od zawarcia umowy).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w złożonej przez niego ofercie.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę telefonicznie lub odrębnym pismem.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **Informacja dotycząca możliwości złożenia ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**ROZDZIAŁ XV**  
**Informacja dotycząca złożenia ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ XVI**  
**Informacje o terminie zawarcia umowy**

Zamawiający ma zamiar zawrzeć umowę **od sierpnia 2013 r do 30.06.2014 r.**

**ROZDZIAŁ XVII**  
**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy**

Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej zał. nr 4 do SIWZ. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

**ROZDZIAŁ XVIII**  
**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Podmiotom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługuje prawo skorzystania ze środków ochrony prawnej, zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

**ROZDZIAŁ XIX**  
**Adres poczty elektronicznej do korespondencji**

Adres e-meil DPS: [dps@dpsjanowicewielkie.pl](mailto:dps@dpsjanowicewielkie.pl)  
Adres e-meil do korespondencji: [grazynalegnica@wp.pl](mailto:grazynalegnica@wp.pl).

**ROZDZIAŁ XX**  
**Informacja o kosztach udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ XXI**  
**Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy (zatrudnienie osób bezrobotnych, niepełnosprawnych i innych, o których mowa w w/w przepisie)**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**ROZDZIAŁ XXII**  
**Postanowienia końcowe**

W sprawach nie uregulowanych Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (z późn. zm.)