

Znak sprawy: DWDziPZ- 371/01/10

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG OGŁOSZONY

PRZEZ

**DOM WCZASÓW DZIECIĘCYCH I PROMOCJI ZDROWIA
W SZKLARSKIEJ PORĘBIE**

NA

DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH.

Szklarska Poręba 07.12.2010 r.

CZĘŚĆ I

1. Nazwa firmy, adres oraz dane niezbędne do kontaktu z zamawiającym.

Dom Wczasów Dziecięcych i Promocji Zdrowia

58 – 580 Szklarska Poręba

ul. Chopina 6

tel/fax 0 75 717 23 06

adres poczty elektronicznej e-mail: dwdipz@poczta.onet.pl

adres strony internetowej: www.dwdipz.com.pl

godziny urzędowania: 8⁰⁰ - 15⁰⁰ PON. – PIĄT.

REGON 231084050

NIP 611 24 16 878

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest dyrektor placówki pan Julian Promirski tel. 0 75 7172306 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ w dni robocze – Szklarska Poręba, ul. Chopina 6, budynek administracyjny „Znicz” oraz kierownik stołówki pani Urszula Babij tel. 0 75 7172306 budynek „Znicz”.

2. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) i ustawą z dnia 4 września 2008 r. o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. (Dz. U. z 23.09.2008 r. nr 171 poz. 1058)

3. Informacje uzupełniające.

1) Postępowanie będzie prowadzone osobno dla każdej grupy towarów , m.in. ze względu na specyfikę dostaw dla placówki oferującej i prowadzącej promocję zdrowia i zdrowe żywienie.

2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu niezależnie od wyników postępowania.

3) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie złoty polski (PLN).

4) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych oraz aukcji elektronicznej.

5) Wykonawca może złożyć osobne oferty na realizację jednej bądź więcej grup towarów.

6) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

7) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom w części bądź w całości zamówienia.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa następujących grup artykułów żywnościowych:

Grupa a) mięso i produkty mięsne – na wartość szacunkową rocznie około 60.000,- zł.

kod CPV – 15100000 – 9

Grupa b) warzywa i owoce – na wartość szacunkową rocznie około 50.000,- zł.

kod CPV – 03212100 – 1

03220000 – 9

15331000 – 7

15896000 – 5

Grupa c) artykuły spożywcze – na wartość szacunkową roczną około 130.000,- zł.

kod CPV – 15330000 – 0 15800000 – 6

15400000 – 2 15500000 – 3

15600000 – 4 15200000 – 0

15830000 – 5 03142500 – 3

15851000 – 8

Grupa d) pieczywo, wyroby piekarskie – na wartość szacunkową roczną około 40.000,- zł.

kod CPV – 15810000 – 9

2) Szczegóły dotyczące ilości i asortymentu dostaw dziennych ustalane będą na podstawie jadłospisów tygodniowych tworzonych na bieżąco według potrzeb Zamawiającego.

3) Produkty winny być świeże, zgodne z polskimi normami, dostarczone w odpowiednich pojemnikach przewidzianych dla danego asortymentu. Każdy produkt winien być dostarczony w oddzielnym pojemniku.

4) na pojemnikach lub produktach musi być oznaczony okres przydatności, nazwa produktu, oznaczenie partii produkcyjnej oraz inne informacje zgodne z aktualnymi przepisami.

5) Samochody dostawcze żywności muszą posiadać atest SANEPID – u.

6) W każdej grupie towarów ustala się artykuły podstawowe i wiodące w żywieniu, które stanowią minimum 90 % kosztów dostaw w każdej z grup.

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ I ZAKRES WSZYSTKICH CZĘŚCI
ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI DOSTAW
ZOSTAŁY OKREŚLONE W ZAŁĄCZNIKU NR 1 DO SIWZ.

5. Termin wykonania zamówienia.

1) Zamówienie obowiązywać będzie od dnia 1 stycznia 2011 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku tj. dwa lata kalendarzowe. Termin nie podlega negocjacji i nie podlega przedłużeniu. Termin może ulec skróceniu w wypadku:

a/ Zaprzestania działalności gospodarczej.

b/ Niespełnienia warunków umowy przez Wykonawcę.

CZĘŚĆ II

Warunki przystąpienia do przetargu oraz dokumentacja przetargowa.

1. Informacje o warunkach jakie muszą spełnić oferenci.

1) W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć oferenci którzy spełniają warunki podane w niniejszej specyfikacji oraz warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 a w szczególności:

- a. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- b. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności lub działalności, jeśli ustawy nakładają taki obowiązek.
- c. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie dostawy o wartości brutto nie mniejszej niż:

dostawa mięsa i produktów mięsnych – 60.000,- zł., dostawy warzyw i owoców – 50.000,-, dostawy artykułów spożywczych – 130.000,- zł., pieczywa i wyrobów piekarskich – 40.000,- zł.

- d. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - e. Nie podlegają wykluczeniu o postępowaniu o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 2) Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia – nie spełnia, na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do złożonej oferty.

2. Dokumentacja przetargowa.

- a. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki przystąpienia do przetargu oraz nie podlega wykluczeniu należy przedłożyć OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust.1 pkt 1 – 4 oraz w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – załącznik nr 2 i 3.
- b. Wypełnioną i podpisaną ofertę zgodnie z załączonym wzorem do zaproszenia – załącznik nr 4.
- c. Podpisany wzór umowy – załącznik nr 5.
- d. Wykaz zrealizowanych dostaw wraz z referencjami – załącznik nr 6.
- e. Wypis z właściwego rejestru działalności gospodarczej, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub dokumenty równoważne. Dokument ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania oferty.

3. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub źle niezgodnie z wymogami wypełniony powoduje odrzucenie oferty.

4. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

5. Związanie z ofertą.

- a. Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni.
- b. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- c. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

6. Sposób przygotowania oferty.

- a. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągnięcia zobowiązań, a w przypadkach pełnomocnictwa powinno ono być potwierdzone odpowiednim dokumentem.
- b. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę w ramach każdego z zadań. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
- c. Oferta musi być złożona na adres zamawiającego w trwale zamkniętej kopercie i opatrzona napisem – „zaopatrzenie stołówki w art. spożywcze”, bądź w „mięso i przetwory mięsne”, bądź w „warzywa i owoce” lub „pieczywo i wyroby piekarskie”. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
- d. Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.
- e. W przypadku przesłania oferty pocztą, będzie się ją uważać za złożoną w terminie, jeżeli w wyznaczonym terminie składania ofert zostanie doręczona do siedziby Zamawiającego. Pełne ryzyko nie doręczenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.
- f. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmiany w ofercie po upływie terminu składania ofert.

UWAGI:

- Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją w całości warunków zawartych w SIWZ jako wyłącznej podstawy postępowania.
- Zamawiający odrzuci oferty sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
- Zamawiający może żądać od Wykonawców przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w wypadku wątpliwości do załączonego dokumentu, co do jej prawidłowości.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć na adres:

Dom Wczasów Dziecięcych i Promocji Zdrowia w Szklarskiej Porębie

58 – 580 Szklarska Poręba

ul. Chopina 6

lub osobiście w sekretariacie placówki adres jak wyżej.

Termin złożenia oferty do dnia 15.12.2010 r. do godz. 10⁰⁰

8. Otwarcie jawne ofert nastąpi w dniu 15.12.2010 r. o godz. 11⁰⁰ w siedzibie placówki w gabinecie dyrektora placówki w budynku „Znicz”.

9. Informacje dotyczące ceny ofert, wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, zostaną przekazane na ich pisemny wniosek.

CZĘŚĆ III

Opis sposobu obliczania ceny. Kryteria oceny.

- a) Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia tj. cenę netto i brutto artykułu wraz z dostawą i złożeniem towaru do magazynu stołówki.
- b) Wykonawca (oferent) obowiązany jest podać łączną cenę wymienionych artykułów w ofercie (zsumować ceny jednostkowe). Wartość brutto stanowi łączną cenę oferty.
- c) Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz łączna cena artykułów muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- d) podana cena łączna grupy warzyw i owoców w formularzu ofertowym nie ulegnie podwyższeniu więcej niż 25 % w ciągu całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do ceny wyjściowej oferowanej tj. przez okres 2 lat. Przyjmuje się tzw. okresowy wzrost ceny w okresie np. zima, wiosna.
- e) Podstawowym i jedynym kryterium oceny oferty jest cena łączna danej grupy artykułów wymienionych na druku oferty.
Oferty zostaną ocenione odrębnie dla każdej grupy towarów zgodnie z jedynym kryterium – najniższa cena = 100 pkt.
- f) Maksymalna liczba punktów 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto, określoną w formularzu oferty za wykonanie zadania. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P - \text{liczba punktów} = \frac{C_n - \text{cena najniższa}}{C_b - \text{cena badanej oferty}} \times 100$$

CZĘŚĆ IV

Wybór oferenta. Zawarcie umowy.

Zamówienie zostanie zlecone jednemu wykonawcy. Wybór oferty dokonany zostanie przez Komisję w oparciu o podane kryterium ceny łącznej grupy artykułów, po spełnieniu warunków ujętych w Specyfikacji. Zamawiający udziela zamówienia wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę. Oferent którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy z uwzględnieniem istotnych dla Zamawiającego postanowień ujętych w przedstawionym projekcie umowy. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny oraz zapisy działu IV ustawy Prawo zamówień publicznych.

CZĘŚĆ V

Sprawy różne.

1. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeśli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nie złożono żadnej oferty na określone zadanie niepodlegającej odrzuceniu lub nie wpłynęła żadna oferta.
- 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie również, jeśli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 3) W innych okolicznościach dotyczących unieważnienia postępowania obowiązują zapisy art. 93 Prawo zamówień publicznych.

2. Pouczenie o środkach prawnych przysługujących wykonawcy.

1) Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów

ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP art.180 ust. 1, 2 i 3 pkt.1 i odnośne zapisy działu.

2) Składający protest musi wykazać, że posiada interes prawny. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące treści ogłoszenia postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykluczenie wykonawcy, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. W innych przypadkach obowiązują zapisy art. 180, 181, 182 i 183 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a) Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- c) Odrzucenia oferty.

3. Postanowienia końcowe.

- 1) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zamawiający udostępnia dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku, wyznaczając termin, miejsce oraz zakres dokumentów i informacji.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowane mają przepisy ustawy PZP (Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami) oraz akty prawne wydane na podstawie tej ustawy.

4. Wykaz załączników do SIWZ:

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
- b) Wzory oświadczeń z art. 22 i z art. 24 – załącznik nr 2 i 3
- c) Wzór oferty – załącznik nr 4
- d) Wzór umowy – załącznik nr 5
- e) Wzór wykazu zrealizowanych dostaw – załącznik nr 6

Szklarska Poręba, dnia 07.12.2010 r.

Julian Promirski
Dyrektor DWDziPZ.