

**UCHWAŁA NR XLVI/270/10
RADY POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Jeleniogórskiemu lub jego jednostkom podległym

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.), w związku z art.59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240), Rada Powiatu Jeleniogórskiego uchwała, co następuje

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Powiatowi Jeleniogórskiemu lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) należnościach pieniężnych – należy przez to rozumieć kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny, odsetki ustawowe, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia kompletnego wniosku;
- 2) uldze – należy przez to rozumieć umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Powiatowi Jeleniogórskiemu lub jego jednostkom podległym;
- 3) dłużniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej zobowiązana do zapłacenia należności pieniężnych;
- 4) wierzycielu – należy przez to rozumieć Powiat Jeleniogórski oraz jego jednostki podległe, w tym Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze;
- 5) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, o którym mowa w art.4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 z późn. zm.)

§ 3. 1.W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art.87 i art.88 Traktatu do pomocy de mini mis (Dz. Urz. L 379 z 28.12.2006 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust.1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy, zaświadczeń i informacji, o których mowa w art.37 ust.1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą zostać umorzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art.56 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240).

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust.1 następuje w formie określonej w art.58 ust.2 i 3 ustawy wymienionej w ust.1.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzane, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane : ubóstwem, bezrobociem,

niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową;

2) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej.

2. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub której spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia upływu terminu spłaty należności.

3. Udzielanie ulg, o których mowa w ust.1 następuje w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem a Zarządem Powiatu Jeleniogórskiego lub osobą uprawnioną wymienioną w § 8 uchwały.

4. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w ust.1 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego lub osobę uprawnioną wymienioną w § 8 uchwały.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi .

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust.1 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkich informacji uzasadniających składany wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna – Oświadczenie o sytuacji majątkowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego lub osoba wymieniona w § 8 uchwały wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w terminie 14 dni, z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników.

§ 8. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych uprawnieni są :

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Jeleniogórskiego – jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza kwoty 2.000 zł;
- 2) Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego – w pozostałych przypadkach.

§ 9. 1. Należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku gdy zostanie ustalone, że :

- 1) dowody, na podstawie których Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego lub osoba uprawniona udzieliły ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ lub osobę uprawnioną w błąd co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonej terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych zobowiązani są przedkładać Zarządowi Powiatu Jeleniogórskiego sprawozdania dotyczące udzielonych ulg w spłacie należności pieniężnych za I półrocze danego roku budżetowego – w terminie do dnia 24 lipca roku bieżącego oraz za dany rok budżetowy – w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

2. Wzór sprawozdania określa załącznik nr 2 do uchwały

§ 12. Zarząd Powiatu Jeleniogórskiego w corocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu Jeleniogórskiego przedstawia Radzie Powiatu informację o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń.

§ 13. Traci moc uchwała nr XLIV/285/06 Rady Powiatu Jeleniogórskiego z dnia 27 września 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 241, poz.3539).

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Jeleniogórskiego.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Uzasadnienie

Przepisy art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U Nr 157, poz.1240) zobowiązują organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu lub osób do tego uprawnionych. W projekcie uchwały przedstawiono propozycję wypełnienia dyspozycji zawartych w przywołanych wyżej przepisach.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVI/270/10

Rady Powiatu Jeleniogórskiego

z dnia 30 czerwca 2010 r.

[Zalacznik1.doc](#)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLVI/270/10

Rady Powiatu Jeleniogórskiego

z dnia 30 czerwca 2010 r.

[Zalacznik2.doc](#)